ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 58 от 27декабря 2018 года бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2018 № 1717

г. Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Окуловского муниципального района от 15.12.2017 № 157 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 21.02.2018 № 163, от 04.07.2018 № 182, от 17.08.2018 № 185, от 27.09.2018 № 186, от 05.12.2018 № 206), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 10.12.2013 № 2006 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 30.12.2014 № 2669, от 18.08.2015 № 1379, от 10.05.2016 № 569, от 17.08.2016 № 1167, от 16.10.2017 № 1509, от 05.02.2018 № 124, от 25.09.2018 № 1226) (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1.1.Изложить пункт 5 муниципальной программы в следующей редакции:

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Цель 1. Обеспечение населения Окуловского муниципального района возможностью систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни**							
1.1.	**Задача 1. Развитие физической культуры и массового спорта на территории Окуловского муниципального района**							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.1.	Доля населения Окуловского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Окуловского муниципального района (%)	26,0	30,0	32	33	34	38	40
1.1.2	Доля граждан, удовлетворённых качеством предоставления государственных услуг, предоставляемых управлением, от общего числа граждан, оценивших качество предоставления муниципальных услуг (%)	-	95,0	95,0	95.0	95,0	95,0	95,0
1.1.3	Численность спортсменов Окуловского муниципального района, включённых в список кандидатов в спортивные сборные команды области (чел.)	-	-	20	20	20	20	20
1.1.4	Численность спортсменов Окуловского муниципального района, включённых в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации (чел.)	-	-	1	1	1	1	1
1.1.5	Доля спортсменов- разрядников в общем количестве	-	-	46,5	47,0	47.0	47,0	47.0

	лиц, занимающихся в спортивных организациях (%)							
1.1.6	Количество квалифицированных тренеров, тренеров-преподавателей* (чел.)	5	6	6	6	7	7	8
1.1.7	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района (%)	3,0	5,0	5,5	6,0	6,5	7,0	7,5
1.2	**Задача 2. Развитие инфраструктуры отрасли физической культуры и спорта**							
1.2.1	Единовременная пропускная способность объектов спорта* (% от норматива обеспеченности)	24,0	24,5	25,0	27,0	30,0	32,0	33,0
1.2.2	Количество спортивных сооружений в Окуловском муниципальном районе*(количество)	48	49	50	50	50	50	50
1.3	**Задача 3. Развитие дополнительного образования на территории муниципального района**							
1.3.1	Количество обучающихся (чел.)**	-	-	-	-	-	576	576
1.3.2	Доля обучающихся, посещающих занятия в полном объёме, согласно расписанию занятий (Отношение посещающих занятия в полном объёме, согласно расписанию занятий к общему количеству обучающихся (%)	-	-	-	-	-	100	100

*форма федерального статистического наблюдения № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорту».
** форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей».

1.2. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

7. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет района	бюджет поселения	Внебюджетные средства	всего
2014	-	33,7	672,0	-	-	705,7
2015	-	120,6	433,8	-	-	554,4
2016	-	246,2	2285,3	-	-	2531,5
2017	-	14861,9	5325,7	-	-	20187,60
2018	-	14576,35468	8237,5546	-	-	22813,90928
2019	-	4773,68	8121,62	-	-	12895,3
2020	-	4773,68	8121,62	-	-	12895,3
ВСЕГО	-	39386,11468	33197,5946	-	-	72583,70928

1.3. Изложить пункт 8 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

увеличение к концу 2020 года:

- доли населения Окуловского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Окуловского муниципального района до 40 %;
- единовременной пропускной способность объектов спорта до 33,0 % от норматива обеспеченности;
- количества спортивных сооружений в Окуловском муниципальном районе до 50 единиц;
-количества квалифицированных тренеров , тренеров-преподавателей до 8 человек.
- сохранение количества обучающихся;
- сохранение доли обучающихся, посещающих занятия в полном объёме, согласно расписанию занятий на уровне 100 процентов ».

1.4. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реали-зации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1. Развитие физической культуры и массового спорта на территории Окуловского муниципального района											
1.1	Участие и проведение спортивных соревнований по видам спорта согласно ежегодному календарному плану спортивно-массовых	управление, районные федерации по видам спорта (по согласованию), комитет образования Администрации Окуловс кого муниципального района, комитет культуры и	2014-2020 годы	1.1.1	местный бюджет	452,0	283,8	255,0	255,0	234,8	200	200

	и оздоровительных мероприятий, проводимых управлением	туризма Администрации Окуловс кого муниципального района, ДОСААФ (по согласованию)										
1.2	Организация и проведение районных комплексных спортивных мероприятий, в том числе «Окуловская лыжня», «Детско-юношеский фестиваль «Спортивное лето», «День физкультурника», спартакиады среди разных категорий населения. Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях. Проведение мероприятий комплекса ГТО	управление, районные федерации по видам спорта (по согласованию), МАОУ ДОД «ДЮСШ», комитета образования Администрации Окуловс кого муниципального района, комитет культуры и туризма Администрации Окуловс кого муниципального района Администрации городских и сельских поселений (по согласованию)	2014-2020 годы	1.1.1	местный бюджет	120,0	110,0	110,0	110,0	110,0	94,0	94,0
1.3	Участие и проведение спортивных мероприятий для людей с ограниченными физическими возможностями	управле ние, районная общест-венная организа ция инвалидов (по согласованию) комитет социаль ной защиты населения Администрации Окуловс кого муниципального района (по согласованию)	2014-2020 годы	1.1.7	мест-ный бюд-жет	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.4	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной формы для организации проведения официальных областных, межмуниципальных и районных спортивных мероприятий, проводимых на территории Окуловского муниципального района и Новгородской области	управле-ние	2014-2020 годы	1.1.1	Местн ый бюджет	80,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.5	Обустройство объектов инфраструктуры районного центра, парковых и рекреационных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажёрами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающим оборудованием	управление	2014-2020 годы	1.2.1	местный бюджет	-	-	5,3	-	-	-	-

1.6	Обустройство объектов инфраструктуры районного центра, парковых и рекреационных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажёрами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающим оборудованием	управление	2014-2020 годы	1.2.1	областной бюджет	-	100,0	-	-	-	-	-
1.7	Организация присвоения массовых спортивных разрядов и судейской категорий	управление	2014-2020 годы	1.1.6	областной бюджет	33,7	20,6	-	-	-	-	-
1.8	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Центр гребного слалома Окуловского муниципального района", обеспечивающе-го предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта	муниципальное автономное учреждения «Центр гребного слалома Окуловского муниципального района"	2016-2020 годы	1.1.1	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	246,2 1875	1071,8 3933,2	1238,24 3107,89889	1313,44 3133,06	1313,44 3133,06
1.8.1	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания	муниципальное автономное учреждения «Центр гребного слалома Окуловского муниципального района	2016-2020 годы	1.1.1	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	246,2 1875	1071,8 3933,2	1238,24 3107,89889	1313,44 3133,06	1313,44 3133,06
1.9	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровитель ный Центр «Импульс», обеспечивающего предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта	муниципальное автономное учреждения «Физкультурно-оздоровитель ный Центр «Импульс»	2016-2019 годы	1.1.1	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	- -	290,1 497,5	2237,54 4414,027	3460,24 4654,56	3460,24 4654,56
1.9.1	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания	муниципальное автономное учреждения «Физкультурно-оздоровитель ный Центр «Импульс»	2016-2019 годы	1.1.1	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	- -	290,1 497,5	2237,54 4414,027	3460,24 4654,56	3460,24 4654,56
1.9.2	Предоставление субсидий на иные цели (монтаж забора)	Администрация Оуловского муници пального района МАУ «Физкуль турно-оздорови тельный Центр «Импу-льс»	2016-2017 годы	1.2.1	местный бюджет	-	-	-	350,0	-	-	-

2	Задача 2. Развитие инфраструктуры отрасли физической культуры и спорта											
2.1	Предоставление субсидии на осуществление капитальных вложений для завершения строительства спортивного объекта незавершенного строительства спортивного центра с универсальным игровым залом, Новгородская область, г.Окуловка, ул.Театральная, участок № 1	Администрация Окуловского муниципального района МАУ «физкультурно-оздоровительный Центр «Импу-льс»	2016-2018 годы	1.2.1, 1.2.2	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	- -	13500,0 140,0	10436,04135 109,31760	- -	- -
2.2	Предоставление субсидий на иные цели (техническое оснащение объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий	Администрация Окуловского муниципального района МАУ «Центр гребного слалома Окуловского муниципального района»	2018	1.2.1, 1.2.2	областной бюджет местный бюджет	- -	- -	- -	- -	664,53333 221,51111-	- -	- -
3	Задача 3. Развитие дополнительного образования на территории муниципального района											
3.1	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г. Окуловка	управление муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г. Окуловка	2019-2020 годы	1.3.1, 1.3.2	-	-	-	-	-	-	-	-

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Ю.А. Везенберг

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2018 № 1718

г. Окуловка

О подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, Правилами землепользования и застройки Окуловского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 13.10.2016 № 54, (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 19.06.2017 № 82, от 22.11.2017 № 94, от 25.04.2018 № 115), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения, утвержденным

решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 26.09.2018 № 123, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Автодор» и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 13.10.2016 № 54 (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 19.06.2017 № 82, от 22.11.2017 № 94, от 25.04.2018 № 115), (далее - проект).

2. Рассмотреть письменные предложения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, поступившие по проекту со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении публичных слушаний по проекту в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

3. Поручить комиссии по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения совместно с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Окуловского муниципального района:

3.1. Назначить и провести публичные слушания по проекту;

3.2. Рассмотреть поступившие в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний письменные предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации;

3.3. Подготовить и опубликовать заключение по результатам публичных слушаний по проекту;

3.4. Представить Главе Окуловского муниципального района проект, протокол публичных слушаний по проекту и заключение по результатам публичных слушаний для принятия решения о направлении его в Совет депутатов Окуловского городского поселения или об отклонении проекта и направлении его на доработку.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Ю.А. Везенберг

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2018 № 1728

г.Окуловка

О внесении изменений в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки Администрации Окуловского муниципального района

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктами 7, 11 Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и требованиями к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, утвержденного Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262, Административным регламентом исполнения муниципальной функции «Ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Окуловского муниципального района – получателей поддержки», утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 05.11.2013 № 1563, постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 03.12.2018 № 1595 «О предоставлении субсидии» Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки Администрации Окуловского муниципального района, реестровые записи согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Включить в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки Администрации Окуловского муниципального района, реестровую запись согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с даты его подписания, за исключением пункта 1, вступающего в силу с 29.12.2018.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Ю.А. Везенберг

Приложение №1
к постановлению
Администрации
Окуловского муниципального района
от 21.12.2018 № 1728

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении и или прекращении оказания поддержки	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки		Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя	Идентификационный номер налогоплательщика	Форма поддержки	Вид поддержки	Размер поддержки	Срок оказания поддержки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
136. 30.11.2015	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 30.11.2015 №2117	ИП Ларионов Павел Николаевич	531102420633	Финансовая	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	300 000 руб.	До 28.12.2015	
137. 30.11.2015	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 30.11.2015 №2117	Глава КФХ Кучкорова Норбиби Ахтамовна	531103342360	Финансовая	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	300 000 руб.	До 28.12.2015	
138. 30.11.2015	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 30.11.2015 №2117	ИП Петрова Вера Николаевна	531103067361	Финансовая	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	300 000 руб.	До 28.12.2015	
139. 30.11.2015	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 30.11.2015 №2117	ИП Журавлев Александр Анатольевич	531100878837	Финансовая	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	300 000 руб.	До 28.12.2015	
140. 30.11.2015	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 30.11.2015 №2117	ИП Литвинов Вадим Анатольевич	503810103035	Финансовая	возмещение затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	234 600 руб.	До 28.12.2015	

Приложение №2
к постановлению
Администрации
Окуловского муниципального района
от 21.12.2018 № 1728

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении и или прекращении оказания поддержки	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки		Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя	Идентификационный номер налогоплательщика	Форма поддержки	Вид поддержки	Размер поддержки	Срок оказания поддержки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
146. 20.12.2018	Постановление Администрации Окуловского муниципального района от 03.12.2018 № 1595	Общество с ограниченной ответственностью «Хлебозавод Рассвет»	5311008555	Финансовая	предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса), при заключении договора лизинга оборудования	1 213 544,67 руб.	до 28.12.2018	

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2018 № 1738

г.Окуловка

О создании межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе

В соответствии с Указом Губернатора Новгородской области от 04.12.2017 № 474 «О создании межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Новгородской области» и в целях реализации мероприятий, направленных на увеличение поступлений налогов в консолидированный бюджет Окуловского муниципального района, снижение неформальной занятости, легализацию трудовых отношений и координацию деятельности в данной сфере на территории Окуловского муниципального района, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе (далее - Комиссия).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии.

3. Утвердить прилагаемый Состав Комиссии.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации Окуловского муниципального района:

от 12.10.2011 №1116 «О межведомственной комиссии по легализации «теневой» заработной платы и выработке предложений по мобилизации доходов бюджета Окуловского муниципального района».

от 16.04.2013 №401 «О внесении изменений в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 12.102011 №1116

от 19.03.2015 № 425 «О создании рабочей группы по мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе»;

от 08.10.2015 № 1720 « О внесении изменений в состав рабочей группы по мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе».

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене "Официальный вестник Окуловского муниципального района" и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В.Васильева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 26.12.2018 № 1738 _

СОСТАВ

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов задолженности предприятий и организаций по платежам в бюджеты всех уровней, по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам и мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе

Васильева Т.В.	-	Заместитель Главы Администрации Окуловского муниципального района по экономическому развитию, председатель комитета финансов, председатель Комиссии
Соколова Е.В.	-	председатель экономического комитета Администрации Окуловского муниципального района, заместитель председателя Комиссии
Прохорова С.В.	-	ведущий-служащий эксперт отдела по бюджету комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Иванова Н.В.	-	начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Новгородской области(по согласованию)
Степанова С.В.	-	главный служащий-эксперт по управлению охраной труда Администрации Окуловского муниципального района
Веселова А.Н.	-	начальник отделения по вопросам миграции ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)
Алексеева А.В.	-	старший судебный пристав отдела судебных приставов
Петрова Г.Е.	-	Окуловского района (по согласованию) главный специалист отдела по бюджету комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии
Осипова И.В.	-	начальник управления по сельскому хозяйству и продовольствию Администрации Окуловского муниципального района
Романенчук А.Н.	-	начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)
Александрова Л.Н.	-	начальник отдела занятости населенияОкуловского района (по согласованию)Главы городских и сельских поселений(по согласованию)представители Прокуратуры Окуловского района (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 26.12.2018 №1738

Положение о межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе (далее Комиссия) является коллегиальным совещательным органом Администрации Окуловского муниципального района, созданным в целях обеспечения взаимодействия и координации деятельности заинтересованных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Окуловского муниципального района в целях разработки мер, направленных на увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Окуловского муниципального района (далее бюджет района) и страховых взносов, легализацию трудовых отношений и выработку предложений по устранению недостатков формирования налогоплательщиками (налоговыми агентами) налоговой базы и базы для исчисления страховых взносов, сокращению неформальной занятости в Окуловском муниципальном районе.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами Окуловского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального района. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель в лице заместителя Главы администрации по экономическому развитию, председателя комитета финансов администрации муниципального района.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение и анализ результатов мониторинга ситуации по снижению неформальной занятости в Окуловском районе.

2.2. Определение мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости, несвоевременного перечисления налоговых платежей и страховых взносов, легализацию трудовых отношений.

2.3. Увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов и страховых взносов в бюджеты всех уровней путем побуждения налогоплательщиков, налоговых агентов, плательщиков страховых взносов в отношении которых установлены факты (либо имеются достаточные основания полагать о наличии фактов) неполного отражения в учете хозяйственных операций, несвоевременного неполного) перечисления страховых взносов, фальсификации налоговой и бухгалтерской отчетности, или отсутствуют объяснимые причины тех или иных результатов деятельности налогоплательщика к самостоятельному уточнению налоговых обязательств по страховым взносам и недопущению нарушений налогового законодательства в последующих периодах.

2.4. Рассмотрение вопросов соблюдения требований трудового законодательства и социально-трудовых отношений в организациях бюджетной и производственной сферы.

3. Функции Комиссии

3.1. Разрабатывает совместно с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятия, направленные на укрепления платежной дисциплины, погашение задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, легализацию заработной платы, доведение её до среднеобластных показателей, с целью обеспечения устойчивой экономической основы финансового положения Окуловского муниципального района, выполнения доходной части бюджета района.

3.2.Анализирует динамику поступления налоговых и неналоговых доходов, страховых взносов в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды, роста заработной платы и сокращение её задолженности.

3.3. Вырабатывает предложения по выявленным фактам нарушения налогового и трудового законодательства Российской Федерации в части погашения недоимки по НДФЛ и страховым взносам, размеров и сроков выплат заработной платы в организациях и предприятиях Окуловского муниципального района, иным предусмотренным законом обязательствам.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных задач Комиссия вправе:

4.1. Запрашивать в установленном порядке у заинтересованных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей заинтересованных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Окуловского муниципального района, предприятий и организаций.

4.3. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии юридических лиц, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица и физических лиц, имеющих задолженность по налогам и сборам, к которым были приняты все меры, предусмотренные действующим законодательством, а также руководителей организаций производственной сферы и главных бухгалтеров, выплачивающих заработную плату ниже среднего уровня по видам экономической деятельности в регионе.

4.4. Вносить предложения в органы исполнительной власти области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления Окуловского муниципального района, на предприятия и организации для принятия в установленном порядке соответствующих мер по устранению выявленных нарушений.

4.5. Рекомендовать органам, ведущим учет начисленных и поступивших сумм по налогам и сборам в разрезе налогоплательщиков, осуществлять контроль за исполнением принятых и направленных им решений Комиссии, принимать участие в выездных проверках по вопросам контроля за уплатой налогов и других обязательных платежей.

5. Состав и организация деятельности Комиссии

5.1.Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального района.

5.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

5.3 Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседания Комиссии, определяет дату, место и время его проведения, ведет заседание Комиссии;

при необходимости создает рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

в отсутствие председателя Комитета его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.4. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Комиссия организует свою деятельность на основе предложений ее членов. Дата проведения и повестка дня заседания Комиссии утверждается ее председателем. Комиссия считается правомочной, если на заседании присутствуют не менее половины от установленного числа членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.6. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

5.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

5.8. Секретарь Комиссии:

извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания, как правило, не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии.

5.9. В протоколе заседания Комиссии указываются дата, время и место проведения заседания комиссии, утвержденная повестка дня заседания комиссии, сведения об участвовавших в заседании членах комиссии и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания комиссии.

5.10. Протоколы заседаний Комиссии или выписки из них секретарем Комиссии направляются членам Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.

5.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет финансов администрации Окуловского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2018 № 1740

г.Окуловка

О создании межведомственной рабочей группы

В целях реализации в Окуловском муниципальном районе Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 года № 164-р, и иных нормативных правовых актов о пенсионной системе, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по реализации Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Окуловском муниципальном районе.

2. Утвердить прилагаемый состав межведомственной рабочей группы по реализации Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Окуловском муниципальном районе.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В.Васильева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Окуловского муниципального района
от 26.12.2018 № 1740

Состав межведомственной рабочей группы по реализации Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Окуловском муниципальном районе

Васильева Т.В.	–	заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района по экономическому развитию, председатель комитета финансов, руководитель рабочей группы
Петрова М.О.	–	заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района по социальным вопросам, заместитель руководителя рабочей группы
Степанова С.В.	–	главный служащий – эксперт по управлению охраной труда Администрации Окуловского муниципального района, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Александрова Л.Н.	–	начальник отдела занятости населения Окуловского района (по согласованию)
Волкова Е.М.	–	председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района
Волохин Н.А.	–	начальник управления по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района
Нестерова Т.В.	–	Глава Окуловского городского поселения (по согласованию)
Окунева М.В.	–	исполняющая обязанности главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Окуловская центральная районная больница» (по согласованию)

Романова Л.И.		Председатель Совета ветеранов Окуловского района(по согласованию)
Савельева Н.Н.	–	председатель координационного Совета профсоюзов Окуловского района (по согласованию)
Семенова Ю.В.	–	руководитель клиентской службы в Окуловском районе Управления Пенсионного фонда России Боровичского района Новгородской области (межрайонного) (по согласованию)
Трифанова В.Б.	–	директор областного автономного учреждения социального обслуживания «Окуловский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)

Пояснительная записка к проекту постановленияАдминистрации Окуловского муниципального района«О создании межведомственной рабочей группы»

В целях реализации в Окуловском муниципальном районе Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 года № 164-р, и иных нормативных правовых актов о пенсионной системе, создается рабочая группа по реализации данных документов.

Принятие данного постановления не повлечет за собой признание утратившими силу, отмену, приостановление действия нормативных правовых актов Окуловского муниципального района.

Финансово-экономическое обоснование проекта постановления Администраци Окуловского муниципального района «О создании межведомственной рабочей группы»

Принятие данного постановления не потребует выделения средств из бюджета Окуловского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2018 № 1744

г. Окуловка

Об утверждении проекта межевания территории в границах кадастрового квартала 53:12:0102005 на территории Окуловского городского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, на основании заявления Администрации Окуловского муниципального района и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах кадастрового квартала 53:12:0102005 на территории Окуловского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2018 № 1745

г. Окуловка

Об утверждении проекта межевания территории в границах кадастрового квартала 53:12:0101068 на территории Окуловского городского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, на основании заявления Администрации Окуловского муниципального района и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах кадастрового квартала 53:12:0101068 на территории Окуловского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2018 № 1746

г. Окуловка

О внесении изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района Новгородской области № 2041 от 29.12.2017

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, на основании заявления Администрации Окуловского муниципального района и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить внесение изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района № 2041 от 29.12.2017, в связи с образованием земельного участка, расположенного в кадастровом квартале 53:12:0104018, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Островского, участок 38 б.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Ю.А. Везенберг

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем принято решение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (постановление от 14.12.2018 № 1668 «О проведении аукциона»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион состоится 29 января 2019 года в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова д. 6. Начало аукциона в 10 час. 30 мин.

Порядок проведения аукциона. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок и каждого очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы за земельный участок. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы за земельный участок назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером ежегодной арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет его три раза. Если после троекратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г.

Окуловка, ул. Николая Николаева, з/у 17д, с кадастровым номером 53:12:0104005:179, площадью 160 кв.м., вид разрешенного использования: предпринимательство, категория земель – земли населенных пунктов, сроком на 5 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне ОД. – общественно-деловая зона.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны ОД.:

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами капитального строительства данной зоны составляет 80%;

- максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%.

2. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

4. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

5.Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Электроснабжение:

Для создания технической возможности на подключение объекта необходимо строительство ЛЭП-0,4кВ от ЗТП-12 г.Окуловка. Точная стоимость технологического присоединения будет определена после подачи заявки на техническое присоединение. Расчет будет произведен в соответствии с Постановление Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области от 27.12.2017 № 54/4 «Об установлении платы и ставок платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций на территории Новгородской области на 2018 г».

Теплоснабжение:

Подключение к сетям теплоснабжения объекта невозможно из-за отсутствия тепловых сетей.

Водоснабжение, водоотведение:

Предельная свободная мощность водопроводных сетей – 180 м3/час, диаметр и материал труб в соответствии с разработанным проектом, максимальная нагрузка (водопроводные сети) – 0,45 м3/час, предельная свободная мощность канализационных сетей – канализационных сетей нет, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 3 года, срок действия технических условий – 3 года; плата за подключение на дату опубликования извещения о проведении аукциона - согласно Акту выполненных работ по факту.

Газификация:

Газоснабжение возможно от подземного газопровода среднего давления диаметр трубы 63 мм к дому №17в по ул.Н.Николаева. Технические условия на газификацию объектов согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении правил подключения (технического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 7419 руб.

Шаг аукциона – 222 руб., что составляет 3 процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Задаток для участия в торгах – 1483 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Форма заявки на участие в аукционе:

ОРГАНИЗАТОРУ _____

/полное наименование организатора/

_____

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

«_____»_____201____ года

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____
_____
(Ф.И.О. /наименование претендента)
_____

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____, №_____,
выдан «___»_____ года.
_____
(кем выдан)
Место регистрации:_____
_____
телефон _____ индекс_____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____, рег. № _____, дата регистрации «_____»_____ _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
Место выдачи _____
ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____
_____
Телефон_____ факс _____ индекс _____

Представитель претендента _____
(ФИО или наименование)
Действует на основании доверенности от «____» _____ г. №_____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____
(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____
(ФИО/наименование претендента или его представителя)
_____,

Принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора на передачу в аренду земельного участка:
_____
(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

Обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном 27 декабря 2018 года в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» размещенном на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» http://okuladm.ru/, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:
_____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:
_____

Претендент:
_____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.
Заявка принята организатором торгов:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:_____

Кроме того, с формой заявки можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» http://okuladm.ru

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:
заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
документы, подтверждающие внесение задатка.
Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 по 14.00) по рабочим дням по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23.
- дата начала приема заявок на участие в аукционе – 27.12.2018
- дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 24.01.2019

Задаток и арендная плата за земельный участок за вычетом задатка перечисляется на счет: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района) №40101810900000010001 в отделении Новгород г. В.Новгород, КБК 93411105013130000120, БИК 044959001, ОКТМО 49628101, ИНН 5311000549, КПП 531101001 и задаток должен поступить на счет не позднее 17.00 ч. 24 января 2019 года.
Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашение о задатке.
Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задаток не возвращается, в случае если победитель торгов уклонился от заключения договора аренды земельного участка в установленном законом порядке.
В течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем на указанный в заявке на участие в аукционе расчетный счет.
Определение участников торгов состоится по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. 23, 25 января 2019 года в 10 час. 00 мин.
Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.
Осмотр земельного участка будет осуществляться по месту его расположения 16 января 2019 года в 15 час. 00 мин.
Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 173450, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. 23, контактный телефон (81657) 21-400, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.
Проект договора аренды земельного участка.
проект

Д О Г О В О Р №
о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

г. Окуловка _____ 2019 года

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице первого заместителя Главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации района Везенберга Юрия Александровича, действующего на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального

района от 03.11.2015 №490-ргл «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Окуловского муниципального района между Главой Окуловского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Окуловского муниципального района, председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, заместителями Главы администрации Окуловского муниципального района, управляющим Делами Администрации Окуловского муниципального района», именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ 201___ года АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на 5 (пять) лет земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, з/у 17д, с кадастровым номером 53:12:0104005:179, площадью 160 кв.м., вид разрешенного использования: предпринимательство, категория земель - земли населённых пунктов, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в п.2 приложения № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится:

- АРЕНДАТОРОМ - физическим лицом: один раз в год: не позднее 15 июля каждого года;
- АРЕНДАТОРАМИ - предпринимателями без образования юридического лица и юридическими лицами: в 1,2 и 3 квартале- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца, за 4-й квартал- до 15 декабря отчетного года.

2.4.Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 2019 года.

2.5.Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

- наименование получателя платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)
- налоговый орган: ИНН 5311000549;
- КПП 531101001;
- номер счета получателя платежа: 40101810900000010001;
- наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г.В.Новгород;
- БИК: 044959001;
- ОКТМО 49628101;
- наименование платежа: арендная плата за земельный участок по договору №_____ от _____.201___г.;
- код бюджетной классификации: 93411105013130000120 (платеж)
- Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок в 2019 году.

2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа;

2.7.Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

имеет право:

3.1.досрочно расторгнуть Договор в соответствии с п.10.3 настоящего Договора.

3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;

3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.4.На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.

3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.

3.6.В случае не выполнения арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.2. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.

4.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

5. АРЕНДАТОР

5.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.2. обязан:

- после подписания Договора в течение месяца произвести его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;
- использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;
- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;
- письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 20 (двадцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;
- после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;
- обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а так же органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;
- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;
- не нарушать права других землепользователей;
- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ;
- устранить за свой счет отделимые улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

6. Ответственность сторон.

В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Форс - мажорные обстоятельства.

Под форс - мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих

обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

8. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Дополнительные условия Договора.

9.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а так же перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка;

9.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

10. Порядок изменения и расторжения Договора.

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10.3. Досрочное расторжение Договора, по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его АРЕНДАТОРОМ, в случаях, когда АРЕНДАТОР:

- пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий Договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает земельный участок;
- два срока подряд по истечении установленных Договором сроков платежа не вносит арендную плату.

10.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

- АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;
- переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;
- земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечают, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

11. Срок действия Договора.

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение 5 (пяти) лет.

11.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА и в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Приложения к Договору:

- приложение № 1 - расчетные земельные платежи на 201__ год
- акт приема-передачи земельного участка.

АРЕНДАТОР:

_____

Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение»
АДРЕС: 174350, Новгородская обл.,
г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549
КПП 531101001

12. Юридические адреса и подписи сторон:

Р\С 40101810900000010001
УФК по Новгородской области
(Администрация Окуловского
муниципального района)
л/сч. 04503012170
ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской
области Великий Новгород
БИК 044959001
ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466
ОКПО 04035047
ОКОНХ 97610
ОКТМО 49628101
КБК 93411105013130000120

			Везенберг
подпись	(Ф.И.О. полностью)	подпись	(Ф.И.О. полностью)
			Юрий Александрович

м.п.

Приложение №1 к договору о предоставлении
земельного участка в аренду с аукциона
№_____ от _____ 201___ года

РАСЧЕТНЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ
на 20___ год

1.	Площадь арендуемого земельного участка	кв.м.	**160**
2.	Ежегодный размер арендной платы за земельный участок	руб.	
3.	Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок	руб.	**1483**
4.	Сумма платежей за весь земельный участок,за период с _____.201__ по 31.12.201__ (дн.)	руб.	

«АРЕНДАТОР»	«АРЕНДОДАТЕЛЬ»
	Везенберг
подпись (Ф.И.О. полностью)	подпись (Ф.И.О. полностью)
	Юрий Александрович

м.п.

АКТ
приема - передачи земельного участка
к договору о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона
№_____ от _____ 201___ года

г. Окуловка _____ 201___ года

Нами, “АРЕНДОДАТЕЛЕМ”, Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице первого заместителя Главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Везенберга Юрия Александровича, действующего на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального района от 03.11.2015 №490-ргл «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Окуловского муниципального района между Главой Окуловского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Окуловского муниципального района, председателем комитета

по управлению муниципальным имуществом, заместителями Главы администрации Окуловского муниципального района, управляющим Делами Администрации Окуловского муниципального района», с одной стороны, и “АРЕНДАТОРОМ”, _____, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. “АРЕНДОДАТЕЛЬ” в соответствии с договором о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона №_____ от _____ 201___ года передал, а “АРЕНДАТОР” принял земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, з/у 17д, с кадастровым номером 53:12:0104005:179, площадью 160 кв.м., вид разрешенного использования: предпринимательство.

2. Претензий “АРЕНДАТОР” к “АРЕНДОДАТЕЛЮ” по передаваемому земельному участку не имеет.

3. Настоящий передаточный акт составлен в 3-х экземплярах, один из которых хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ», второй - у «АРЕНДАТОРА», третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР»		«АРЕНДОДАТЕЛЬ»	
			Везенберг
подпись	(Ф.И.О. полностью)	подпись	(Ф.И.О. полностью)
			Юрий Александрович
м.п.			

Извещение о приеме заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский м. р-н, Окуловское г.п., г.Окуловка, ул.Почтамтская, з/у 49а, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23,
- через МФЦ г. Окуловка, ул. Кирова, д. 9.

Дата и время окончания приема заявок: 28.01.2019 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский м. р-н, Окуловское г.п., г.Окуловка, ул.Почтамтская, з/у 49а.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка 53:12:0105017

Площадь земельного участка: 1336 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №58 от27.12.2018
Учредитель: Дума Окуловского муниципального района
Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38
Главный редактор: Глава Окуловского муниципального района С.В. Кузьмин, телефон: 2-15-80
Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6
Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)
Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.