ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 20 от 23 мая 2019 года бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2019 № 575

г. Окуловка

О подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, Правилами землепользования и застройки Окуловского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 13.10.2016 № 54, (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 19.06.2017 № 82, от 22.11.2017 № 94, от 25.04.2018 № 115, от 02.04.2019 № 146), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 26.09.2018 № 123, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Строительное Управление № 53» и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 13.10.2016 № 54 (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 19.06.2017 № 82, от 22.11.2017 № 94, от 25.04.2018 № 115, 02.04.2019 № 146), (далее - проект).

2. Рассмотреть письменные предложения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, поступившие по проекту со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении публичных слушаний по проекту в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

3. Поручить комиссии по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения совместно с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Окуловского муниципального района:

3.1. Назначить и провести публичные слушания по проекту;

3.2. Рассмотреть поступившие в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний письменные предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации;

3.3. Подготовить и опубликовать заключение по результатам публичных слушаний по проекту;

3.4. Представить Главе Окуловского муниципального района проект, протокол публичных слушаний по проекту и заключение по результатам публичных слушаний для принятия решения о направлении его в Совет депутатов Окуловского городского поселения или об отклонении проекта и направлении его на доработку.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В. Васильева

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2019 № 581

г.Окуловка

О проведении аукциона

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 24 июня 2019 года в 10 час. 00 мин. в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков сроком на 3 года, вид разрешенного использования: для строительства открытой площадки для хранения инертных материалов, для размещения промышленных объектов:

Лот № 1 земельного участка, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. 26б, с кадастровым номером 53:12:0105007:125, площадью 23560 кв.м.

1.1. Определить начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 595521 руб. (4% от кадастровой стоимости земельного участка).

1.2. Определить шаг аукциона – 17866 руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

1.3. Определить размер задатка для участия аукциона – 119104 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

Лот № 2 земельного участка, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. 27, с кадастровым номером 53:12:0105007:126, площадью 9265 кв.м.

1.1. Определить начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 234190 руб. (4% от кадастровой стоимости земельного участка).

1.2. Определить шаг аукциона – 7026 руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

1.3. Определить размер задатка для участия аукциона – 46838 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

2. Опубликовать в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В. Васильева

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 584

г.Окуловка

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, подпрограммой «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 № 1488 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 19.05.2015 № 771, от 17.08.2015 № 1369, от 06.04.2016 № 385, от 26.05.2016 № 698, от 18.07.2016 № 967, от 28.12.2016 № 1797, от 02.05.2017 № 586, от 03.08.2017 № 1151, от 29.01.2018 № 78, от 27.02.2018 № 205, от 11.04.2019 № 412), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить комитет образования Администрации Окуловского муниципального района уполномоченным органом, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей и подростков на территории Окуловского муниципального района.

2. Утвердить перечень мест отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних школьных каникул 2019 года.

3. Рекомендовать учреждениям, организующим лагеря дневного пребывания детей и подростков:

3.1. Взять под контроль работу по подбору и комплектованию мест отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков работниками соответствующих профессий и квалификации, прошедших обучение на специальных семинарах, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, обеспечение лагерей необходимыми лекарственными средствами;

3.2. Привести места отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в соответствие с санитарными, пожарными и другими нормами безопасности;

3.3. Обеспечить направление на отдых в каникулярное время в оздоровительные учреждения детей и подростков школьного возраста от 7 до 17 лет включительно, проживающих и зарегистрированных в Окуловском муниципальном районе.

4. Установить срок отдыха детей и подростков в лагерях дневного пребывания, лагере труда и отдыха в период летних школьных каникул 21 день.

5. Установить для осуществления финансирования за счет средств бюджета Окуловского муниципального района на территории Окуловского муниципального района:

стоимость набора продуктов питания в день на 1 ребенка для лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха со сроком отдыха 21 день в период летних школьных каникул с организацией двухразового питания – 143,4 рублей. Оплата за питание и расходы, связанные с приготовлением питания, транспортными перевозками и прочие – 11,10 рублей на 1 ребенка в день оплачиваются из средств бюджета Окуловского муниципального района, предусмотренных на организацию отдыха детей в каникулярное время.

6. Комитету образования Администрации Окуловского муниципального района:

6.1. Взять под контроль работу по подготовке к открытию мест отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

6.2. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию и проведению специализированных профильных смен в период школьных каникул для детей и подростков в возрасте от 14 до 17 лет включительно, расширению возможностей для их временной занятости;

6.3. Осуществлять координацию деятельности соответствующих структурных подразделений и отраслевых органов Администрации Окуловского муниципального района, организаций и ведомств по вопросам подготовки, организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время;

6.4. Оказывать содействие местам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в комплектовании педагогическими кадрами;

6.5. Провести семинары по вопросам организации работы с детьми и подростками в каникулярное время для директоров лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха, специализированных профильных смен;

6.6. Осуществлять мониторинг отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время;

6.7. В соответствии с мероприятиями подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 №1488, произвести оплату труда несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в трудовых бригадах в 2019 году в соответствии с объёмами средств, выделяемых из бюджета Окуловского муниципального района на эти цели.

7. Комитету культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района содействовать участию муниципальных учреждений культуры в организации работы с детьми и подростками в период летних школьных каникул в формах: дворовые площадки, культурно-досуговые мероприятия и другие.

8. Рекомендовать государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения «Окуловская центральная районная больница»:

8.1. Организовать оздоровление детей и подростков в санаторно-курортных учреждениях;

8.2. Обеспечить проведение профилактических медицинских осмотров и необходимых лабораторных исследований несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период, персонала, направляемого для работы в лагеря;

8.3. Обеспечить медицинским персоналом указанные лагеря;

8.4. Осуществить контроль за обеспечением необходимыми лекарственными средствами указанные лагеря;

8.5. Организовать работу по подготовке и обеспечению медицинскими работниками лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха, специализированных профильных смен.

9. Рекомендовать отделу МВД России по Окуловскому району:

9.1. Обеспечить общественный порядок и безопасность при проезде организованных групп детей и подростков по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

9.2. Предусмотреть профилактические меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения на улицах.

10. Комитету финансов Администрации Окуловского муниципального района:

10.1. Обеспечить направление средств бюджета Окуловского муниципального района, предусмотренных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в соответствии с объёмами средств, выделяемых на эти цели подпрограммой «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 №1488;

10.2. Осуществить контроль за целевым использованием средств, предусмотренных в бюджете Окуловского муниципального района на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.

11. Рекомендовать отделу занятости населения Окуловского района ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области» совместно с комитетом образования Администрации Окуловского муниципального района обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели на выплату материальной поддержки из областного бюджета, и средств, предусмотренных в бюджете Окуловского муниципального района.

12. Рекомендовать филиалу Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Новгородской области» в Боровичском районе не допускать взимания платы при проведении лабораторно-инструментального контроля, проведении профилактических медицинских осмотров и гигиенического обучения персонала, а также индивидуальных медицинских осмотров подростков при оформлении их временного трудоустройства.

13. Органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярное время.

14. Комитету финансов Администрации Окуловского муниципального района, комитету культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района представлять информацию о проделанной работе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в комитет образования Администрации Окуловского муниципального района до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

15. Рекомендовать Государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения «Окуловская центральная районная больница» представить информацию о проделанной работе по оказанию содействия оздоровлению детей и подростков в комитет образования Администрации Окуловского муниципального района до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам Петрову М.О.

17. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по социальным вопросам М.О. Петрова

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального района
от 20.05.2019№ 584

Перечень мест отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних школьных каникул 2019 года

№ п/п	Наименование лагеря	Директор учреждения, на базе которого действует лагерь	Телефон
1.	Специализированная профильная смена «Патриот» дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1 г.Окуловка»	Чумакова Вера Николаевна	22-983
2.	Специализированная профильная смена «Эколог» дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 г.Окуловка»	Лебедева Татьяна Валерьевна	24-156
3.	Специализированная профильная смена «Лидер» дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3 г.Окуловка»	Лаврентьева Светлана Владимировна	24-266
4.	Лагерь дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Угловка»	Петрова Наталья Анатольевна	26-456
5.	Лагерь дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Кулотино»	Логинова Ольга Васильевна	25-189
6.	Лагерь дневного пребывания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Котово»	Васильева Светлана Алексеевна	28-005
7.	Лагерь труда и отдыха муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Боровёнка»	Селезнева Лидия Николаевна	43-123
8.	Лагерь дневного пребывания филиала муниципального автономного образовательного «Средняя школа п.Котово» в п.Топорок «Начальной школы – детский сад»	Васильева Светлана Алексеевна	45-498

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 585

г.Окуловка

О внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Окуловского муниципального района

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Окуловского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 26.09.2014 №1664 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 17.04.2019 № 430) (далее – Положение):

1.1.Изложить пункт 1.3. Положения в следующей редакции:

«1.3. Общедоступное и бесплатное общее образование предоставляется муниципальными образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования (далее – образовательные организации).».

1.2. Изложить пункт 1.4. Положения в следующей редакции:

«1.4. Образовательные организации – некоммерческие организации, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такие организации созданы, и прошедшие государственную аккредитацию по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования.».

1.3. Изложить пункт 1.8. Положения в следующей редакции:

«1.8. Система общего образования создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных образовательных программ.».

1.4. Изложить пункт 2.5 Положения в следующей редакции:

«2.5. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.».

1.5. Заменить в пунктах 2.8, 2.9, 2.10, 2.12 Положения слово «общеобразовательная» на «образовательная» в соответствующих числе и падеже.

1.6. Дополнить пункт 2.11 Положения абзацами следующего содержания:

«Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

Дошкольное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации ".

1.7. Дополнить абзац третий, абзац пятый пункта 2.13 Положения после слов "с учетом особенностей их психофизического развития " словами "особых образовательных потребностей".

1.8. Заменить в абзаце восьмом пункта 2.13 Положения слова "от 2 месяцев до 7 лет" на "от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений".

1.9. Заменить в абзаце девятом пункта 2.13 Положения слово "общеразвивающую" словом "любую".

1.10. Дополнить пункт 2.13 Положения пунктом 2.13.1 следующего содержания:

« 2.13.1. Режим работы образовательной организации по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с уставом.

Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5 -12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей.

Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день".

1.11. Дополнить пункт 2.14 Положения абзацем следующего содержания «Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации».

1.12. Изложить пункт 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии».

1.13. Дополнить пункт 2.16 Положения подпунктом 2.16.1 следующего содержания:

«2.16.1. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья».

1.14. Дополнить пункт 2.17 Положения абзацем следующего содержания:

«Количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать:

для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи - 12 детей в возрасте старше 3 лет;

для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

для слабослышащих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

для слабовидящих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с амблиопией, косоглазием - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с задержкой психоречевого развития - 6 детей в возрасте до 3 лет;

для детей с задержкой психического развития - 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с умственной отсталостью легкой степени - 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени - 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с расстройствами аутистического спектра - 5 детей для обеих возрастных групп;

для детей со сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - 5 детей для обеих возрастных групп.

Количество детей в группах комбинированной направленности не должно превышать:

а) в возрасте до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) в возрасте старше 3 лет:

не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, или с расстройствами аутистического спектра, или детей со сложным дефектом;

не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития, для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи.

Допускается организовывать разновозрастные группы компенсирующей или комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями

в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе".

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по социальным вопросам М.О. Петрова

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 587

г.Окуловка

О внесении изменений в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 №1487

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Окуловского муниципального района от 27.12.2018 № 208 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 21.03.2019 №232), Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 № 1487 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы» (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 04.05.2016 № 549, от 15.09.2016 № 1296, от 07.10.2016 № 1416, от 14.07.2017 № 1034, от 24.11.2017 № 1787) изменение, заменив в названии постановления, в пункте 1 слова «2014-2020 годы» на «2014-2021 годы».

2. Внести в муниципальную программу «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Окуловском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 № 1487 (далее муниципальная программа) следующие изменения:

2.1. Изложить название муниципальной программы в следующей редакции: «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Окуловском муниципальном районе на 2014-2021 годы».

2.2. Изложить пункт 5 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	**Цель Программы:** Совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, позволяющее снизить количество								

	совершаемых на территории Окуловского муниципального района преступлений и иных правонарушений; осуществление целенаправленной социально-правовой профилактики преступлений и правонарушений.								
1.1.	**Задача 1:** Снижение уровня преступности на территории Окуловского муниципального района;								
1.1.1	количество зарегистрированных преступлений, шт.	460	440	430	420	410	400	395	395
1.1.2	доля тяжких преступлений, %	28,0	27,0	26,0	25,0	24,0	23,0	22,5	22,4
1.2	**Задача 2:** Активизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в общественных местах, на улицах, в сфере семейно-бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;								
1.2.1	количество преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения, шт.	110	100	90	80	70	60	58	57
1.2.2	количество преступлений, совершенных в общественных местах, шт.	25	23	20	18	16	15	15	15
1.2.3	удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними, шт.	4,6	4,4	4,0	3,8	3,6	3,4	3,3	3,3
1.3	**Задача 3:** Совершенствование деятельности правоохранительных органов и органов местного самоуправления по предупреждению правонарушений и преступлений, в том числе в сфере межнациональных отношений								
1.3.1	Количество проведенных встреч, совещаний, круглых столов с участием представителей органов внутренних дел, органов местного самоуправления, шт.	10	11	12	12	12	12	12	12
1.3.2	Обеспечение участия населения в деятельности добровольных формирований правоохранительной направленности, народных дружин, активизация работы внештатных сотрудников полиции, чел.	6	6	6	10	10	10	10	10
1.4	**Задача 4:** Создание надежной системы противодействия организованной преступности, наркобизнесу, терроризму, экстремистской деятельности, незаконной миграции, экономической преступности и коррупции, а так же преступности в лесопромышленном комплексе								
1.4.1	Поэтапное внедрение в деятельность ОМВД технических систем видеонаблюдения за местами массового пребывания граждан, охват видеонаблюдением человек	125	125	125	125	125	125	125	125
1.4.2	Организация работы по обмену информацией между заинтересованными органами в отношении физических и юридических лиц, допустивших нарушения в экономической и предпринимательской деятельности, раз/год	4	4	4	4	4	4	4	4
1.5	**Задача 5:** Вовлечение в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций								
1.5.1	число вовлеченных в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций, шт.	5	7	10	10	10	10	10	10

2.3. Заменить в пункте 6 Паспорта муниципальной программы цифру «2020» на «2021»;

2.4. Изложить пункт 7 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	**Источник финансирования**				
	областной бюджет	**федеральный бюджет**	**бюджет муниципального района**	**Внебюджетные средства**	**всего**
1	2	3	4	5	6
2014	-	-	0,0	-	0,0
2015	-	-	0,0	-	0,0
2016	-	-	122,0	-	122,0
2017	-	-	130,0	-	130,0
2018	-	-	135,0	-	135,0
2019	-	-	135,0	-	135,0
2020	-	-	135,0	-	135,0
2021	-	-	135,0	-	135,0
ВСЕГО	-	-	792,0	-	792,0

2.5. Изложить пункт 8 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«8.Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- устойчивое функционирование системы профилактики правонарушений;

- снижение доли тяжких преступлений;

- снижение количества преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения;

- снижение удельного веса преступлений, совершенных несовершеннолетними;

- снижение количества преступлений, совершенных в общественных местах;

- рост числа вовлеченных в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций;

которым будут сопутствовать следующие результаты:

- рост количества раскрытых преступлений;

- снижение количества преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления;

- снижение доли тяжких преступлений, совершенных в сфере семейно-бытовых отношений;

- снижение количества преступлений, совершённых иностранными гражданами и лицами без гражданства;

- отсутствие социальной напряженности в сфере межнациональных отношений;

- создание эффективной системы мониторинга и контроля миграционных процессов.».

2.6. Изложить раздел «Механизм управления реализацией муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет экономический комитет Администрации Окуоловского муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Окуловского муниципального района.

Исполнители муниципальной программы представляют главному специалисту по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района отчеты ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, до 2021 года включительно.

Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района осуществляет:

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы.».

2.7.Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)							
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1. Снижение уровня преступности на территории Окуловского муниципального района													
1.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием представителей общественности и прокуратуры Окуловского района по вопросам противодействия коррупции, в том числе исполнения (соблюдения) муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, установленных законом обязанностей, запретов и ограничений	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, управление делами Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.1.1 1.1.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием представителей предпринимательства, общественных организаций и прокуратуры Окуловского района по вопросам соблюдения трудового законодательства, законодательства,	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району	2014-2021 годы Ежегодно	1.1.1	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0

	регламентирующего привлечение к труду иностранных граждан, по вопросам ответственности за преступления в сфере экономической деятельности	(по согласованию)											
3.	Проведение семинаров лекций в образовательных учреждениях и учреждениях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по профилактике употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Проведение профильных смен в лагерях с круглосуточным пребыванием детей	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и их прав, Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района, управление по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.1.1 1.1.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 2. Активизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в общественных местах, на улицах, в сфере семейно-бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними													
4.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием волонтеров , активистов из числа обучающихся в образовательных учреждениях и прокуратуры Окуловского района по вопросам профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, в том числе связанным с проявлением экстремизма в молодежной среде	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и их прав, комитет образования Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.2.3	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Изготовление буклетов с информацией по рассматриваемым вопросам и распространение их среди населения	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.2.2	бюджет муниципального района	0	0	6	0	0	0	0	0
6.	Размещение правовой информации на информационных стендах	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.2.1	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Приобретение - ГСМ для автотранспорта, находящегося в муниципальной собственности Окуловского муниципального района, задействованного при проведении мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений	Муниципальное казенное учреждение «Единая система дежурно-диспетчерского и служебного обеспечения Окуловского муниципального района», комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района, Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района	2014-2021 годы Ежегодно	1.2.1	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 3. Совершенствование деятельности правоохранительных органов и органов местного самоуправления по предупреждению правонарушений и преступлений, в том числе в сфере межнациональных отношений													
8.	Проведение встреч, совещаний, круглых столов с участием представителей органов внутренних дел, органов местного самоуправления	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), поселения	2014-2021 годы Ежегодно	1.3.1	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Обеспечение участия населения в деятельности добровольных формирований правоохранительной направленности, народных дружин, активизация работы внештатных сотрудников полиции. Поощрение граждан участвующих в охране общественного порядка	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), Администрации поселений	2014-2021 годы Ежегодно	1.3.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	20	20	20	20
10.	Поэтапное внедрение технических систем видеонаблюдения за местами массового пребывания граждан. Проведение работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем видео наблюдения, охранно-пожарной сигнализации	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), Муниципальное казенное учреждение «Единая система дежурно-диспетчерского и служебного обеспечения Окуловского муниципального района»	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.1	бюджет муниципального района	0	0	116	130	115	115	115	115
Задача 4. Создание надежной системы противодействия организованной преступности, наркобизнесу, терроризму, экстремистской деятельности, незаконной миграции, экономической преступности и коррупции, а также преступности в лесопромышленном комплексе													
11.	Сбор информации и проведение мониторинга миграционных процессов на территории поселений и района	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Профилактические мероприятия, направленные на снижение доли тяжких преступлений, совершенных организованными группами (наркобизнес, терроризм, экстремизм)	ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Профилактические мероприятия, направленные на снижение доли преступлений, совершенных в сфере экономики, а также преступлений коррупционной направленности (коррупция)	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Организация и проведение конференций, рабочих встреч руководителей заинтересованных организаций по проблемам законодательства в сфере предпринимательской деятельности, экономической деятельности и по вопросам правонарушений в сфере потребительского рынка	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района, территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Боровичском районе (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Организация работы по обмену информацией между заинтересованными органами в отношении физических и юридических лиц, допустивших нарушения в экономической и предпринимательской деятельности	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району, (по согласованию), экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района, территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Боровичском районе (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.4.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 5. Вовлечение в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций													
16.	Вовлечение в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм, собственности, в том числе общественных организаций; Обеспечение информационного взаимодействия с вышеуказанными субъектами	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2014-2021 годы Ежегодно	1.5.	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Д.С. Цветков

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 588

г.Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Окуловского муниципального района на 2016-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Окуловского муниципального района от 27.12.2018 № 208 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района 28.03.2019 № 232, от 25.04.2019 № 238), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Окуловского муниципального района на 2016-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 29.09.2015 № 1674 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 23.11.2017 № 1775, от 17.09.2018 № 1158, от 12.12.2018 № 1662) (далее - муниципальная программа), изменения, изложив раздел «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Должностное лицо, ответственное за выполнение мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы)	Источник финанси-рования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**11**
1.	Задача 1. Улучшение организации и проведения профилактических мероприятий и мероприятий по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической и антиэкстремистской деятельности										
1.1.	Рассмотрение на совещании с руководителями образовательных организаций вопроса противодействия терроризму и экстремизму среди подростков и молодежи	Председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района, начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 раз в полгода каждого отчетного года	1.1.2.	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Осуществление оперативного обмена информацией между администрациями городских, сельских поселений и правоохранительными органами о лицах, входящих в неформальные молодежные объединения экстремистской направленности, местах их сбора и лидерах	Главы городских и сельских поселений (по согласованию), начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 раз в квартал каждого отчетного года	1.1.2.	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Организация выступлений в средствах массовой информации (далее – СМИ) руководителей правоохранительных органов, ответственных за проведение профилактической работы, по проблемным вопросам профилактики терроризма и экстремизма на территории Окуловского муниципального района	Начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), Главный редактор редакции газеты «Окуловский вестник» (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 выступление в 4 месяца каждого отчетного года	1.1.3	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Организация выступлений в СМИ на мотивирование граждан к информированию государственных органов о ставших им известными фактах подготовки к осуществлению экстремистской деятельности, а также о любых обстоятельствах,	Начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), Главный редактор редакции газеты «Окуловский вестник» (по	2016-2021 годы Ежегодно 1 выступление	1.1.3							

	которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий	согласованию)	в 4 месяца каждого отчетного года								
1.5.	Проведение рейдов по выявлению и пресечению распространения печатной, видео- и аудио-продукции, направленной на возбуждение межрелигиозной и межнациональной розни	Начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 рейд в 2 месяца каждого отчетного года	1.1.4	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Организация и проведение циклов лекций и бесед для обучающихся образовательных организаций и молодежи с целью разъяснения сущности экстремизма, его истоков и последствий	Председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района	2016-2021 годы Ежегодно в соответствии с планом и графиком лекторских групп и учебного плана образовательного учреждения каждого отчетного года	1.1.5	-	-	-	-	-	-	-
1.7.	Организация проведения мероприятий антитеррористической и антиэкстремистской направленности (в том числе «круглых столов», обучающих семинаров, акций солидарности в борьбе с терроризмом, пропаганды идей толерантности, единства и равенства каждого гражданина)	Председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района, председатель комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района	2016-2021 годы Ежегодно 1 раз в год каждого отчетного года	1.1.1 1.1.6	-	-	-	-	-	-	-
1.8.	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	Главы городских и сельских поселений (по согласованию), комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района	2016-2021 годы Ежегодно в течение каждого отчетного года	1.1.1.							
1.9.	Проведение мероприятий, оказывающих содействие процессу социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, развитию речевого взаимодействия, межкультурного общения в целях повышения уровня доверия между гражданами и искоренения национальной и расовой нетерпимости	Председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района (для несовершеннолетних), председатель комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района, главы городских и сельских поселений (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 раз в квартал в течение каждого отчетного года	1.1.1. 1.1.6.	-	-	-	-	-	-	-
1.10.	Информационная поддержка мероприятий, оказывающих содействие процессу социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, развитию речевого взаимодействия, межкультурного общения в целях повышения уровня доверия между гражданами и искоренения национальной и расовой нетерпимости	Председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района (для несовершеннолетних), председатель комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района, Главы городских и сельских поселений (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно 1 выступление в 6 месяцев в течение каждого отчетного года	1.1.1. 1.1.3.	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Противодействие терроризму и экстремизму, предусматривающее принятие мер, направленных на выявление и предупреждение причин, способствующих осуществлению террористических и экстремистских проявлений и обеспечению стабильного социально-экономического развития Окуловского муниципального района										
2.1.	Проведение мониторинга происходящих на территории Окуловского муниципального района общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в целях своевременного вскрытия и локализации факторов, оказывающих негативное влияние на развитие обстановки в области противодействия терроризму	Начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), Главы городских и сельских поселений (по согласованию), межведомственная комиссия по профилактике терроризма и экстремизма в Окуловском муниципальном районе	2016-2021 годы Ежегодно 1 раз в квартал в течение каждого отчетного года	1.2.1	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Улучшение антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, находящихся в собственности или ведении муниципальных образований Окуловского муниципального района										
3.1.	Проверка готовности образовательных организаций Окуловского муниципального района к новому учебному году	Руководители образовательных организаций	2016-2021 годы Ежегодно в период с июля по август каждого отчетного года	1.3.1	-	-	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Проведение антитеррористических учений и рейдов										
4.1	Проведение семинаров, круглых столов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, направленных на пропаганду идеи толерантности и равенства каждого гражданина	Межведомственная комиссия по профилактике терроризма и экстремизма в Окуловском муниципальном районе, начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно в сентябре каждого отчетного года	1.4.1	-	-	-	-	-	-	-
4.2	Проведение в образовательных организациях Окуловского муниципального района учебно-тренировочных занятий по предотвращению террористических актов.	Руководители образовательных организаций, начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Ежегодно в сентябре каждого отчетного года	1.4.1 1.4.2	-	-	-	-	-	-	-
4.3.	Проведение рейдов, направленных на предупреждение террористических угроз и экстремистских проявлений, нарушений миграционных правил и режима регистрации, правонарушений со стороны иностранных граждан и лиц без гражданства	Начальник ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию), начальник отделения по вопросам миграции ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)	2016-2021 годы Еженедельно в течение каждого отчетного года	1.4.3	-	-	-	-	-	-	-

Примечания:

1. Мероприятия муниципальной программы могут быть проведены в несколько этапов.

2. Этап мероприятия муниципальной программы – это или совещание, или встреча, или рейд, или тренировочное занятие, или семинар, или круглый стол, или комплексное обследование, или лекция, или беседа, или акция, или выступление в средствах массовой информации (публикация), или осуществление оперативного обмена информацией.

3. Исполнители мероприятий муниципальной программы, ответственные за их выполнение, указанные в соответствующей строке графы 3 перечня мероприятий муниципальной программы, обязаны представить в Администрацию Окуловского муниципального района отчеты о выполнении мероприятия (очередного этапа каждого мероприятия) с информацией о месте накопления документов, подтверждающих их выполнение, в течение 10 дней со дня его выполнения.

4. Исполнители (соисполнители) муниципальной программы обязаны:

организовать накопление в специальных делах отчетов об исполнении мероприятий муниципальной программы и документов, подтверждающих их выполнение (протоколов заседаний, совещаний, семинаров, рабочих столов, встреч, приказов, планов, справок, публикаций и других документов);

предъявлять специальные накопительные дела при проведении проверки исполнения мероприятий муниципальной программы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Д.С. Цветков

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 594

г.Окуловка

Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности на территории Окуловского муниципального района, осуществляемой в форме капитальных вложений

В соответствии с федеральными законами от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", областным законом от 28.03.2016 N 945-ОЗ "Об инвестиционной деятельности в Новгородской области и защите прав инвесторов", Уставом Окуловского муниципального района, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об инвестиционной деятельности на территории Окуловского муниципального района, осуществляемой в форме капитальных вложений.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Первый заместитель Главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Д.С. Цветков

Утверждено
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 20.05.2019 № 594

Положение об инвестиционной деятельности на территории Окуловского муниципального района, осуществляемой в форме капитальных вложений

Настоящее Положение определяет правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, на территории Окуловского муниципального района, а также устанавливает гарантии равной защиты прав, интересов и имущества субъектов инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, независимо от форм собственности.

1. Основные понятия

Инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

капитальные вложения - инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

субъектами инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений (далее – субъекты инвестиционной деятельности), являются инвесторы, заказчики, подрядчики, пользователи объектов капитальных вложений и другие лица.

2. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с инвестиционной деятельностью, осуществляемой в форме капитальных вложений.

3. Объекты капитальных вложений

Объектами капитальных вложений являются находящиеся в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности различные виды вновь создаваемого и (или) модернизируемого имущества, за изъятиями, устанавливаемыми федеральными законами.

Запрещаются капитальные вложения в объекты, создание и использование которых не соответствуют законодательству Российской Федерации.

4. Проверка эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета муниципального района и достоверности их сметной стоимости

4.1. Инвестиционные проекты, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета муниципального района подлежат проверке на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств бюджета муниципального района в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Администрации Окуловского муниципального района.

4.2. Сметная стоимость инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета муниципального района подлежит проверке на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств бюджета муниципального района в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации Окуловского муниципального района.

5. Формы и методы регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений

5.1. Регулирование Администрацией Окуловского муниципального района инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, предусматривает:

1) создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, путем:

установления субъектам инвестиционной деятельности льгот по уплате местных налогов;

защиты интересов инвесторов;

предоставления субъектам инвестиционной деятельности не противоречащих законодательству Российской Федерации льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности;

расширения использования средств населения и иных внебюджетных источников финансирования жилищного строительства и строительства объектов социально-культурного назначения;

2) прямое участие Администрации Окуловского муниципального района в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, путем:

разработки, утверждения и финансирования инвестиционных проектов, осуществляемых Администрацией Окуловского муниципального района;

проведения экспертизы инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выпуска муниципальных займов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вовлечения в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в муниципальной собственности.

5.2. Администрация Окуловского муниципального района предоставляет на конкурсной основе муниципальные гарантии по инвестиционным проектам за счет средств бюджета муниципального района. Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального района утверждается Думой Окуловского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Расходы на финансирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений Администрацией Окуловского муниципального района, предусматриваются бюджетом Окуловского муниципального района. Контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Окуловского

муниципального района, направляемых на капитальные вложения, осуществляет Контрольно-счетная комиссия Окуловского муниципального района, а также органы внутреннего финансового контроля.

5.4. В случае участия Администрации Окуловского муниципального района в финансировании инвестиционных проектов, осуществляемых Российской Федерацией и Правительством Новгородской области, разработка и утверждение этих инвестиционных проектов осуществляются по согласованию с Думой Окуловского муниципального района.

5.5. При осуществлении инвестиционной деятельности Администрация Окуловского муниципального района вправе взаимодействовать с органами местного самоуправления других муниципальных образований, в том числе путем объединения собственных и привлеченных средств на основании договора между ними и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Регулирование Администрацией Окуловского муниципального района инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, может осуществляться с использованием иных форм и методов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности

Администрация Окуловского муниципального района в пределах своих полномочий гарантируют всем субъектам инвестиционной деятельности:

обеспечение равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности;

гласность в обсуждении инвестиционных проектов;

стабильность прав субъектов инвестиционной деятельности.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2019 № 595

г.Окуловка

О внесении изменений в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 08.11.2018 №1443

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 08.11.2018 № 1443 «О ликвидации комитета социальной защиты населения Администрации Окуловского муниципального района» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 5 постановления заменить слова: «И.о. Главы Окуловского муниципального района Везенберга Юрия Александровича» на «И.о. Главы Окуловского муниципального района Цветкова Дмитрия Сергеевича»..

1.2. В Состав ликвидационной комиссии, утвержденный названным постановлением, включить в качестве председателя комиссии Цветкова Д.С., И.о. Главы Окуловского муниципального района, исключив Везенберга Ю.А.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В. Васильева

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2019 № 596

г.Окуловка

О внесении изменений в Положение о порядке устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о порядке устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации, утвержденное постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 18.08.2014 №1381 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 17.04.2019 №429) (далее – Положение):

1.1. Изложить пункт 2.13 Положения в следующей редакции:

«2.13. Общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля».

1.2. Изложить пункт 2.16 Положения в следующей редакции:

«2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Окуловский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по социальным вопросам М.О. Петрова

Совет депутатов Окуловского городского поселения

Окуловского муниципального района

Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

О предельном индексе изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения

22 мая 2019 года

В соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400, в целях заключения концессионного соглашения в отношении систем водоснабжения и водоотведения Окуловского муниципального района и его реализации, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Инициировать перед Губернатором Новгородской области установление предельного (максимального) индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Окуловского городского поселения с 01.01.2020 в размере 9,4%.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского поселения Т.В. Нестерова

г.Окуловка

22 мая 2019 года

№ 151

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем принято решение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (постановление от 16.05.2019 № 581 «О проведении аукциона»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион состоится 24 июня 2019 года в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова д. 6. Начало аукциона в 10 час. 00 мин.

Порядок проведения аукциона. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок и каждого очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок в

случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы за земельный участок. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы за земельный участок назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером ежегодной арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет его три раза. Если после троекратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Лот № 1 Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. 26б, с кадастровым номером 53:12:0105007:125, площадью 23560 кв.м., вид разрешенного использования: для строительства открытой площадки для хранения инертных материалов, для размещения промышленных объектов, категория земель – земли населенных пунктов, сроком на 3 года.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне П.2. – зона производственных предприятий III-V классов опасности.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны П.2.

1. Максимальный процент застройки в границах земельного участка данной зоны приведен в таблице 3.

Таблица 3

Отрасль производства, предприятия (производства)	Минимальный – максимальный процент застройки, % (если указано одно значение, то оно является максимальным)
1	2
Химическая промышленность	28-50
Энергетика	21-38
Автопром	50-55
Целлюлозно-бумажные производства	35-40
Нефтепереработка	32-55
Газовая промышленность	25-45
Электротехнические производства	45-85
Радиотехнические производства	50-60
Химико-фармацевтические производства	32-40
Местная промышленность	52-74
Металлургия	25-50
Цветная металлургия	38-45
Машиностроение	50-52
Химическое машиностроение	50-55
Станкостроение	50-60
Приборостроение	30-55
Сельскохозяйственного машиностроения	52-56
Строительно-дорожное машиностроение	50-63
Производство оборудования	55-57
Производство строительных материалов	27-63
Лесная промышленность	20-53
Текстильные производства	45-60
Легкая промышленность	27-60
Пищевая промышленность	33-55
Молочная промышленность	36-45
Заготовки	40-42
Издательская деятельность	50
Услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств	27-65
Автобусные, парки	50-60
Парки грузового автомобильного транспорта	45-50
Таксопарки	52-58
Гаражи	50-70

Станции технического обслуживания автомобилей	20-40
Автозаправочные станции	13-16
Ремонт техники	35-60
Предприятия по поставкам продукции	40
Предприятия по поставкам металлопродукции	35
Водное хозяйство	50

Примечания:

1. Для объектов, не указанных в таблице, размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.

2. Данные приведены в соответствии с приложением В к СП 18.13330.2011 «Генеральные планы промышленных предприятий».

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

4. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

5. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту).

6. Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м2 на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

7. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами

8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

Минимальная площадь земельных участков:

с видом использования «Энергетика», «Связь» - 20 м2;

с иными видами разрешенного использования: 400 м2.

Максимальная площадь земельных участков:

С видами использования «Бытовое обслуживание», «Магазины», «Общественное питание» - 15000 м2;

с иными видами разрешенного использования: не подлежит установлению.

Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение:

Подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно из-за отсутствия технической возможности.

Водоснабжение, водоотведение:

Предельная свободная мощность водопроводных сетей – 35 м3/час, диаметр и материал труб в соответствии с разработанным проектом, максимальная нагрузка (водопроводные сети) – 0,5 м3/час, предельная свободная мощность канализационных сетей – канализационных сетей нет, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 3 года, срок действия

технических условий – 3 года; плата за подключение на дату опубликования извещения о проведении аукциона - согласно Акту выполненных работ по факту.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 595521 руб.

Шаг аукциона – 17866 руб., что составляет 3 процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Задаток для участия в торгах – 119104 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Лот № 2 Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. 27, с кадастровым номером 53:12:0105007:126, площадью 9265 кв.м., вид разрешенного использования: для строительства открытой площадки для хранения инертных материалов, для размещения промышленных объектов, категория земель – земли населенных пунктов, сроком на 3 года.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне П.2. – зона производственных предприятий III-V классов опасности.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны П.2.

1. Максимальный процент застройки в границах земельного участка данной зоны приведен в таблице 3.

Таблица 3

Отрасль производства, предприятия (производства)	Минимальный – максимальный процент застройки, % (если указано одно значение, то оно является максимальным)
1	2
Химическая промышленность	28-50
Энергетика	21-38
Автопром	50-55
Целлюлозно-бумажные производства	35-40
Нефтепереработка	32-55
Газовая промышленность	25-45
Электротехнические производства	45-85
Радиотехнические производства	50-60
Химико-фармацевтические производства	32-40
Местная промышленность	52-74
Металлургия	25-50
Цветная металлургия	38-45
Машиностроение	50-52
Химическое машиностроение	50-55
Станкостроение	50-60
Приборостроение	30-55
Сельскохозяйственного машиностроения	52-56
Строительно-дорожное машиностроение	50-63
Производство оборудования	55-57
Производство строительных материалов	27-63
Лесная промышленность	20-53
Текстильные производства	45-60
Легкая промышленность	27-60
Пищевая промышленность	33-55
Молочная промышленность	36-45
Заготовки	40-42
Издательская деятельность	50
Услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств	27-65
Автобусные, парки	50-60
Парки грузового автомобильного транспорта	45-50
Таксопарки	52-58
Гаражи	50-70
Станции технического обслуживания автомобилей	20-40
Автозаправочные станции	13-16
Ремонт техники	35-60
Предприятия по поставкам продукции	40
Предприятия по поставкам металлопродукции	35
Водное хозяйство	50

Примечания:

1. Для объектов, не указанных в таблице, размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.

2. Данные приведены в соответствии с приложением В к СП 18.13330.2011 «Генеральные планы промышленных предприятий».

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

4. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

5. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту).

6. Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м2 на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

7. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами

8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

Минимальная площадь земельных участков:

с видом использования «Энергетика», «Связь» - 20 м2;

с иными видами разрешенного использования: 400 м2.

Максимальная площадь земельных участков:

С видами использования «Бытовое обслуживание», «Магазины», «Общественное питание» - 15000 м2;

с иными видами разрешенного использования: не подлежит установлению.

Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение:

Подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно из-за отсутствия технической возможности.

Водоснабжение, водоотведение:

Предельная свободная мощность водопроводных сетей – 35 м3/час, диаметр и материал труб в соответствии с разработанным проектом, максимальная нагрузка (водопроводные сети) – 0,5 м3/час, предельная свободная мощность канализационных сетей – канализационных сетей нет, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 3 года, срок действия технических условий – 3 года; плата за подключение на дату опубликования извещения о проведении аукциона - согласно Акту выполненных работ по факту.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 234190 руб.

Шаг аукциона – 7026 руб., что составляет 3 процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Задаток для участия в торгах – 46838 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Форма заявки на участие в аукционе:

ОРГАНИЗАТОРУ _____

/полное наименование организатора/

_____

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

«_____»_____201____ года

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

_____

(Ф.И.О. /наименование претендента)

_____

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____, №_____,
выдан «___»_____ года.

_____

(кем выдан)

Место регистрации:_____

_____

телефон _____ индекс_____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____, рег. № ___, дата регистрации «_____»_____ _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

_____

Телефон_____ факс _____ индекс _____

Представитель претендента _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «____» _____ г. №_____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(ФИО/наименование претендента или его представителя)

_____,

Принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора на передачу в аренду земельного участка:

_____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

Обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном 23 мая 2019 года в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», размещенном на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» http://okuladm.ru/, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

_____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

_____

Претендент:

_____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:_____

Кроме того, с формой заявки можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» http://okuladm.ru

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 по 14.00) по рабочим дням по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23.

- дата начала приема заявок на участие в аукционе – 23.05.2019

- дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 18.06.2019

Задаток и арендная плата за земельный участок за вычетом задатка перечисляется на счет: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района) №40101810440300018001 в отделении Новгород г. В.Новгород, КБК 93411105013130000120, БИК 044959001, ОКТМО 49628101, ИНН 5311000549, КПП 531101001 и задаток должен поступить на счет не позднее 17.00 ч. 18 июня 2019 года.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашение о задатке.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задаток не возвращается, в случае если победитель торгов уклонился от заключения договора аренды земельного участка в установленном законом порядке.

В течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем на указанный в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

Определение участников торгов состоится по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. 23, 19 июня 2019 года в 10 час. 00 мин.

Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка будет осуществляться по месту его расположения 30 мая 2019 года в 15 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 173450, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. 23, контактный телефон (81657) 21-400, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Проект договора аренды земельного участка.

проект

Д О Г О В О Р №

о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

г. Окуловка _____ 2019 года

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ 201___ года АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на 3 (три) года земельный участок, расположенный по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. ____, с кадастровым номером 53:12:0105007:___, площадью ____ кв.м., вид

разрешенного использования: для строительства открытой площадки для хранения инертных материалов, для размещения промышленных объектов, категория земель - земли населённых пунктов, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в п.2 приложения № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится:

• АРЕНДАТОРОМ - физическим лицом: один раз в год: не позднее 15 июля каждого года;

• АРЕНДАТОРАМИ - предпринимателями без образования юридического лица и юридическими лицами: в 1,2 и 3 квартале- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца, за 4-й квартал- до 15 декабря отчетного года.

2.4. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 2019 года.

2.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

• наименование получателя платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)

• налоговый орган: ИНН 5311000549;

• КПП 531101001;

• номер счета получателя платежа: 40101810440300018001;

• наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г.В.Новгород;

• БИК: 044959001;

• ОКТМО 49628101;

• наименование платежа: арендная плата за земельный участок по договору №_____ от _____.201___г.;

• код бюджетной классификации: 93411105013130000120 (платеж)

• Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок в 2019 году.

2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа;

2.7. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

имеет право:

3.1.досрочно расторгнуть Договор в соответствии с п.10.3 настоящего Договора.

3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;

3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.

3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.

3.6. В случае не выполнения арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.2. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.

4.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

5. АРЕНДАТОР

5.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.2. обязан:

- после подписания Договора в течение месяца произвести его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

- использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;

- выполнять в полном объеме все условия Договора;

- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;

• письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 20 (двадцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;

• после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;

• обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а так же органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;

• выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

• в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;

• не нарушать права других землепользователей;

• не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ;

• устранить за свой счет отделимые улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

6. Ответственность сторон.

В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Форс - мажорные обстоятельства.

Под форс - мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

8. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Дополнительные условия Договора.

9.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а так же перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка;

9.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

10. Порядок изменения и расторжения Договора.

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10.3. Досрочное расторжение Договора, по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его АРЕНДАТОРОМ, в случаях, когда АРЕНДАТОР:

 пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий Договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;

 существенно ухудшает земельный участок;

 два срока подряд по истечении установленных Договором сроков платежа не вносит арендную плату.

10.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

 АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;

 переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;

 земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечают, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

11. Срок действия Договора.

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение 3 (трех) лет.

11.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА и в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Приложения к Договору:

 приложение № 1 - расчетные земельные платежи на 201__ год

 акт приема-передачи земельного участка.

12. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДАТОР:

_____

Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение»
АДРЕС: 174350, Новгородская обл.,
г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549
КПП 531101001
Р\С 40101810440300018001
УФК по Новгородской области
(Администрация Окуловского
муниципального района)
л/сч. 04503012170
ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской
области Великий Новгород
БИК 044959001
ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466
ОКПО 04035047
ОКОНХ 97610
ОКТМО 49628101
КБК 93411105013130000120

подпись (Ф.И.О. полностью)	подпись (Ф.И.О. полностью)
м.п.	

Приложение №1 к договору о предоставлении

земельного участка в аренду с аукциона

№_____ от _____ 201___ года

РАСЧЕТНЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ

1. Площадь арендуемого земельного участка	кв.м.	
2. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок	руб.	
3. Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок	руб.	
4. Сумма платежей за весь земельный участок, за период с _____.201__ по 31.12.201__ (дн.)	руб.	

«АРЕНДАТОР» «АРЕНДОДАТЕЛЬ»

подпись (Ф.И.О. полностью) подпись (Ф.И.О. полностью)

м.п.

АКТ

приема - передачи земельного участка

к договору о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

№_____ от _____ 201___ года

г. Окуловка _____ 201___ года

Нами, “АРЕНДОДАТЕЛЕМ”, Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, с одной стороны, и “АРЕНДАТОРОМ”, _____, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. “АРЕНДОДАТЕЛЬ” в соответствии с договором о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона №_____ от _____ 201___ года передал, а “АРЕНДАТОР” принял земельный участок, расположенный по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. 2-я Красноармейская, уч. _____, с кадастровым номером 53:12:0105007:_____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: для строительства открытой площадки для хранения инертных материалов, для размещения промышленных объектов.

2. Претензий “АРЕНДАТОР” к “АРЕНДОДАТЕЛЮ” по передаваемому земельному участку не имеет.

3. Настоящий передаточный акт составлен в 3-х экземплярах, один из которых хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ», второй - у «АРЕНДАТОРА», третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР» «АРЕНДОДАТЕЛЬ»

подпись (Ф.И.О. полностью) подпись (Ф.И.О. полностью)

м.п.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д. Пестово, з/у 15б, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения

подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23,

- через МФЦ г. Окуловка, ул. Кирова, д.9.

Дата и время начала приема заявок: 23.05.2019 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 24.06.2019 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д. Пестово, з/у 15б

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка 53:121404001

Площадь земельного участка: 2171 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №20 от 23.05.2019
Учредитель: Дума Окуловского муниципального района
Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38
Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6
Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)
Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.