

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 47 от 13 октября 2016 года

бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2016 № 1416

г.Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Окуловском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 23.09.2013 № 1175 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 10.10.2013 № 1328, от 01.12.2014 № 2320, от 13.01.2015 № 16), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Окуловском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.10.2013 № 1487 (далее муниципальная программа) (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 04.05.2016 №549, от 15.09.2016 №1296) следующие изменения :

- 1.1. Заменить в названии муниципальной программы цифры «2016» на «2019»;
- 1.2. Изложить пункт 4 Паспорта муниципальной программы в редакции:

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель Программы - Совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, позволяющее снизить количество совершаемых на территории Окуловского муниципального района преступлений и иных правонарушений; осуществление целенаправленной социально-правовой профилактики преступлений и правонарушений.						
1.1.	Задача 1 Снижение уровня преступности на территории Окуловского муниципального района;						
1.1.1	количество зарегистрированных преступлений	460	440	430	420	410	400
1.1.2	доля тяжких преступлений	28.0 %	27.0 %	26.0 %			

					25.0%	24.0%	23.0%
1.2	Задача 2 Активизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в общественных местах, на улицах, в сфере семейно-бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;						
1.2.1	количество преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения;	110	100	90	80	70	60
1.2.2	количество преступлений, совершенных в общественных местах;	25	23	20	18	16	15
1.2.3	удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними;	4,6 %	4,4 %	4,0 %	3,8%	3,6%	3,4%
1.3	Задача 3 Совершенствование деятельности правоохранительных органов и органов местного самоуправления по предупреждению правонарушений и преступлений, в том числе в сфере межнациональных отношений						
1.3.1.	Количество проведенных встреч, совещаний, круглых столов с участием представителей органов внутренних дел, органов местного самоуправления	10	11	12			
	Обеспечение участия населения в деятельности добровольных формирований правоохранительной направленности, народных дружин, активизация работы внештатных сотрудников полиции	6	6	6			

1.3.2.					10	14	16
1.4	Задача 4 Создание надежной системы противодействия организованной преступности, наркобизнесу, терроризму, экстремистской деятельности, незаконной миграции, экономической преступности и коррупции, а так же преступности в лесопромышленном комплексе						
1.4.1.	Поэтапное внедрение в деятельность ОМВД технических систем видеонаблюдения за местами массового пребывания граждан	125	125	125	125	125	125
1.4.2.	Организация работы по обмену информацией между заинтересованными органами в отношении физических и юридических лиц, допустивших нарушения в экономической и предпринимательской деятельности	4	4	4	4	4	4
1.5.	Задача 5 Вовлечение в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций						
1.5.1.	число вовлеченных в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций	5	7	10			
					10	10	10

1.3. Заменить в пункте 5 муниципальной программы цифры «2016» на «2019»;

1.4. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	-	-	0,0	-	0,0
2015	-	-	0,0	-	0,0
2016	-	-	122,0	-	122,0
2017	-	-	240,0	-	240,0
2018	-	-	240,0	-	240,0
2019	-	-	240,0	-	240,0
ВСЕГО	-	-	842,0	-	842,0

1.5. Заменить в разделе Механизм управления реализацией муниципальной программы цифры «2016» на «2019»;

1.6. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

**Мероприятия муниципальной программы
(тыс.руб.)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объём финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Проведение семинаров лекций в образовательных учреждениях и учреждениях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по профилактике употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Проведение профильных смен в лагерях с круглосуточным	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, КДН, Управление по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района, Комитет образования , ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.1.	бюджет муниципального района				5	5	5

	пребыванием детей										
2.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием представителей общественности и прокуратуры Окуловского района по вопросам противодействия коррупции, в том числе исполнения (соблюдения) муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, установленных законом обязанностей, запретов и ограничений	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.1.							
3.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием представителей предпринимательства, общественных организаций и прокуратуры	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД	2014-2019	1.1.							

	Окуловского района по вопросам соблюдения трудового законодательства, законодательства, регламентирующего привлечение к труду иностранных граждан, по вопросам ответственности за преступления в сфере экономической деятельности	(по согласованию)									
4.	Проведение семинаров, «круглых столов» с участием волонтеров, активистов из числа обучающихся в образовательных учреждениях и прокуратуры Окуловского района по вопросам профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, в том числе связанным с	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.1.							

	проявлением экстремизма в молодежной среде											
5.	Изготовление буклетов с информацией по рассматриваемым вопросам и распространение их среди населения	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.2.	бюджет муниципального района			6		5	5	5
6.	Размещение правовой информации на информационных стендах	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.2.								
7.	Проведение встреч, совещаний, круглых столов с участием представителей органов внутренних дел, органов местного самоуправления	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию), поселения	2014-2019	1.3.								
8.	Приобретение - ГСМ для автотранспорта, находящегося в	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации	2014-2019	1.3.								

	муниципальной собственности Окуловского муниципального района, задействованного при проведении мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений	Окуловского муниципального района									
9.	Обеспечение участия населения в деятельности добровольных формирований правоохранительной направленности, народных дружин, активизация работы внештатных сотрудников полиции. Поощрение граждан участвующих в охране общественного порядка	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию), поселения	2014-2019	1.3.	бюджет муниципального района				80	80	80
10.	Профилактические мероприятия, направленные на снижение доли	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации	2014-2019	1.4.							

	тяжких преступлений, совершенных организованными группами (наркобизнес, терроризм, экстремизм)	Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)										
11.	Профилактические мероприятия, направленные на снижение доли преступлений, совершенных в сфере экономики, а также преступлений коррупционной направленности (коррупция)	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.4.								
12.	Поэтапное внедрение технических систем видеонаблюдения за местами массового пребывания граждан. Проведение работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию)	2014-2019	1.4.	бюджет муниципального района			116		150	150	150

	ремонт систем видео наблюдения, охранно-пожарной сигнализации										
13.	Организация и проведение конференций, рабочих встреч руководителей заинтересованных организаций по проблемам законодательства в сфере предпринимательской деятельности, экономической деятельности и по вопросам правонарушений в сфере потребительского рынка	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию), отдел Роспотребнадзора (по согласованию)	2014-2019	1.4.							
14.	Организация работы по обмену информацией между заинтересованными органами в отношении физических и юридических лиц, допустивших	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД, (по	2014-2019	1.4.							

	нарушения в экономической и предпринимательской деятельности	согласованию) отдел Роспотребнадзора (по согласованию), УФМС (по согласованию) МЧС (по согласованию)									
15.	Сбор информации и проведение мониторинга миграционных процессов на территории поселений и района	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района, ОМВД (по согласованию), УФМС (по согласованию)	2014-2019	1.4.							
16.	Вовлечение в деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений учреждений, иных организаций всех форм, собственности, в том числе общественных	Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района	2014-2019	1.5.							

организаций; Обеспечение информационного взаимодействия с вышеуказанными субъектами											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района С.В. Кузьмин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2016 № 1419

г.Окуловка

**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления
многоквартирным домом**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», решением Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2008 № 265 «Об определении органа местного самоуправления», постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 29.09.2015 № 1677 «О создании конкурсной комиссии», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Калинина, д.9 (далее - конкурс).

2. Определить дату, время и место проведения конкурса:

18 ноября 2016 года в 10 час. 00 мин., г.Окуловка, Новгородской обл., ул.Кирова, д.6, 2 этаж, актовый зал Администрации Окуловского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемые извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию.

4. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

муниципального района С.В. Кузьмин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2016 № 1420

г.Окуловка

**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления
многоквартирным домом**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», решением Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2008 № 265 «Об определении органа местного самоуправления», постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 29.09.2015 №1677 «О создании конкурсной комиссии», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. 3-я Красноармейская, д.26 (далее - конкурс).

2. Определить дату, время и место проведения конкурса:

18 ноября 2016 года в 10 час. 00 мин., г.Окуловка, Новгородской обл., ул.Кирова, д.6, 2 этаж, актовый зал Администрации Окуловского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемые извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию.

4. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района С.В. Кузьмин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
10.10.2016 № 501-ргл
г.Окуловка

**О внесении изменений в распоряжение Администрации Окуловского муниципального района от
06.05.2016 № 183-ргл**

1. Внести изменения в распоряжение Администрации Окуловского муниципального района от 06.05.2016 № 183-ргл «Об исполнении отдельных государственных полномочий Администрацией Окуловского муниципального района», заменив в графе 3 строки 18 слова « Константинова Н.А., главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности» на «Полеценко С.В., главный специалист комитета образования».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района С.В. Кузьмин**

**Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Правил землепользования и застройки Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
от 13 октября 2016 года

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения в новой редакции.

2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов Окуловского городского поселения:
от 16 июля 2013 года № 182 «Об утверждении Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 26 мая 2014 года № 219 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 11 ноября 2014 года № 232 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 19 февраля 2015 года № 246 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 25 мая года № 250 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 30 декабря 2015 года № 24 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»;

от 30 декабря 2015 года № 25 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Совета
депутатов городского поселения Ю.А. Везенберг**
г.Окуловка
13 октября 2016 года
№ 54

Утверждены решением
Совета депутатов городского
поселения от 13.10.2016 №54

ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОКУЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Уставом Окуловского городского поселения, Генеральным планом Окуловского городского поселения, а также с учетом положений иных правовых актов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития Окуловского городского поселения, охраны культурного наследия, окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

Часть I. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НА ОСНОВЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

В настоящих Правилах, используются следующие основные понятия, установленные градостроительным, земельным и жилищным законодательством Российской Федерации:

акт приемки объекта капитального строительства - подготовленный в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора между застройщиком (заказчиком) и исполнителем (подрядчиком), оформленный в соответствии с требованиями гражданского законодательства документ о приемке объекта капитального строительства в эксплуатацию;

арендаторы земельных участков - лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды, договору субаренды;

водоохранная зона - территория, примыкающая к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ, на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира;

вспомогательные виды разрешенного использования – виды использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними;

высота здания, строения, сооружения - расстояние по вертикали, измеренное от проектной отметки земли до наивысшей точки плоской крыши здания или наивысшей точки конька скатной крыши здания, наивысшей точки строения, сооружения; может устанавливаться в составе градостроительного регламента применительно к соответствующей территориальной зоне, обозначенной на карте градостроительного зонирования;

градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства;

градостроительное зонирование - зонирование территории муниципального образования в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

градостроительный план земельного участка - документ, подготавливаемый в составе проекта межевания территории или в виде отдельного документа, содержащий информацию о границах, разрешенном использовании

земельного участка и иную информацию в соответствии с частью 3 статьи 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации, используемый для разработки проектной документации для строительства, выдачи разрешения на строительство, выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

градостроительный регламент - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства;

Документация по планировке территории – документация, подготовка которой осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов;

Жилой дом блокированной застройки – жилой дом с количеством этажей не более чем три, состоящий из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования;

застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

земельный участок - часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;

Зоны с особыми условиями использования территорий – зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Капитальный ремонт – капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (далее - линейные объекты);

многоквартирный дом - совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме;

Недвижимость — земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства;

Объект индивидуального жилищного строительства – отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более чем три, предназначенный для проживания одной семьи;

объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, а также объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

объекты недвижимого имущества (недвижимость) - земельные участки, участки недр и все объекты, которые связаны с землей так, что их перемещение без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, предприятия как имущественные комплексы;

основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - виды деятельности, осуществлять которые, и объекты, размещать которые на земельных участках разрешено согласно перечню этих видов деятельности и объектов в составе градостроительных регламентов применительно к соответствующим территориальным зонам, при этом выбор таких видов деятельности и объектов осуществляется правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства самостоятельно (без дополнительных разрешений и согласований) при условии соблюдения требований технических регламентов. При утверждении проектной документации разрешенный вид выбирается только в соответствии с проектом. Действие градостроительного регламента в части выбора видов использования относится и к нежилым помещениям, переводимым из жилых;

подрядчик - физическое или юридическое лицо, осуществляющее по договору с застройщиком (заказчиком) работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, их частей;

прибрежная защитная полоса - часть водоохранной зоны, на территории которой вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности;

проектная документация - документация, подготавливаемая в соответствии с градостроительным планом земельного участка, содержащая текстовые и графические материалы, определяющие архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, если при его проведении затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности объекта капитального строительства;

процент застройки участка - элемент градостроительного регламента в части предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, выраженный в процентах показателем, устанавливающий, какая максимальная часть площади каждого земельного участка, расположенного в соответствующей территориальной зоне, может быть занята зданиями, строениями и сооружениями по отношению ко всей площади земельного участка;

публичный сервитут - право ограниченного пользования земельным участком и объектом капитального строительства, установленное законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом органа местного самоуправления с учетом результатов публичных слушаний в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения без изъятия земельных участков;

виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - виды деятельности, осуществлять которые, и объекты, размещать которые на земельных участках разрешено согласно перечню этих видов деятельности и объектов в составе градостроительных регламентов применительно к соответствующим территориальным зонам при условии обязательного соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации, Новгородской области, настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами, нормативно-техническими документами. Разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства включают основные виды разрешенного использования, условно разрешенные виды использования, вспомогательные виды разрешенного использования;

разрешение на строительство - документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию - документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка или, в случае строительства, реконструкции линейного объекта, проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также проектной документации;

реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

территориальные зоны - зоны, для которых в настоящих Правилах определены границы и установлены градостроительные регламенты;

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

технический регламент - документ, который принят международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию, и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям или связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации);

условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства - виды деятельности, осуществлять которые, и объекты, размещать которые на земельных участках разрешено согласно перечню этих видов деятельности и объектов в составе градостроительных регламентов применительно к соответствующим территориальным зонам при условии получения разрешения в порядке, определенном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящими Правилами, и обязательного соблюдения требований технических регламентов. При утверждении проектной документации условно разрешенный вид

выбирается только в соответствии с проектом. Действия градостроительного регламента в части выбора видов использования относятся и к нежилым помещениям, переводимым из жилых;

частный сервитут - право ограниченного пользования чужим земельным участком и объектом капитального строительства, устанавливаемое решением суда или соглашением между лицом, являющимся собственником земельного участка и объекта капитального строительства, и лицом, требующим установления сервитута;

элемент планировочной структуры - квартал, микрорайон или иной элемент, границами которого являются определенные документацией по планировке территории красные линии либо подлежащие определению красные линии (в случаях отсутствия документации по планировке территории);

этажность здания - количество этажей, определяемое как сумма наземных этажей (в том числе мансардных) и цокольного этажа (в случае если верх его перекрытия возвышается над уровнем тротуара или отмостки не менее чем на два метра);

инженерная, транспортная и социальная инфраструктуры - комплекс сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования, а также объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, обеспечивающий устойчивое развитие и функционирование города;

право застройки - основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

технический заказчик - физическое лицо, действующее на профессиональной основе, или юридическое лицо, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждают проектную документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации. Застройщик вправе осуществлять функции технического заказчика самостоятельно;

капитальный ремонт линейных объектов - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

реконструкция линейных объектов - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

Статья 2. Основания введения, назначение и состав настоящих Правил

1. Настоящие Правила вводят в правовую систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на градостроительном зонировании, для защиты прав граждан и обеспечения равенства прав физических и юридических лиц в процессе реализации отношений, возникающих по поводу землепользования и застройки; обеспечения открытости информации о правилах и условиях использования земельных участков, осуществления на них строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства; подготовки документов для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства; развития застроенных территорий; контроля соответствия градостроительным регламентам строительных намерений застройщиков, завершаемых строительством объектов капитального строительства и их последующего использования.

2. Целями введения правовой системы регулирования землепользования и застройки, основанной на градостроительном зонировании, являются:

создание условий для устойчивого развития территории Окуловского городского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

создание условий для планировки территорий Окуловского городского поселения;

обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

создание благоприятных условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительными регламентами;

обеспечение свободного доступа граждан к информации, их участия в обсуждении вопросов градостроительного развития территорий Окуловского городского поселения, землепользования и застройки посредством проведения публичных слушаний в установленных случаях.

3. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации нормы настоящих Правил, касающиеся строительных изменений, распространяются на земельные участки и объекты капитального строительства, которые не являются объектами культурного наследия.

Действия по подготовке проектной документации, осуществлению реставрационных и иных работ применительно к объектам капитального строительства, которые в соответствии с законодательством являются памятниками культурного наследия, регулируются законодательством об охране объектов культурного наследия.

4. Настоящие Правила состоят из трех неотъемлемых частей:

часть I - Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования;

часть II - Карта градостроительного зонирования. Карты зон с особыми условиями использования территорий;

часть III - градостроительные регламенты.

5. Настоящие Правила являются местным нормативным правовым актом постоянного действия. Изменения в настоящие Правила вносятся в соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Настоящие Правила регулируют следующие вопросы землепользования и застройки:

1) о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления;

2) об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;

3) о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления;

4) о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

5) о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

6) о регулировании иных вопросов землепользования и застройки.

7. Настоящие Правила обязательны для соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, должностными лицами, осуществляющими, регулирующими и контролирующими градостроительную деятельность на территории Окуловского городского поселения.

8. Настоящие Правила применяются наряду с:

- техническими регламентами, СанПиН и иными обязательными требованиями, установленными в соответствии с законодательством в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, надежности и безопасности зданий, строений и сооружений, сохранения окружающей природной среды и объектов культурного наследия;

- иными нормативными правовыми актами муниципального образования по вопросам регулирования землепользования и застройки. Указанные акты применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

Статья 3. Установление территориальных зон, градостроительных регламентов и их применение

1. Решения по землепользованию и застройке принимаются с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в Генеральном плане Окуловского городского поселения, на основе документации по планировке территории и в соответствии с установленными настоящими Правилами градостроительными регламентами, которые действуют в пределах территориальных зон и распространяются в равной мере на все расположенные в одной и той же территориальной зоне земельные участки и объекты капитального строительства независимо от форм собственности.

2. Действие градостроительных регламентов не распространяется на земельные участки и расположенные на них объекты капитального строительства:

- в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), а также территорий памятников и ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия, решения о режиме использования, параметрах и характеристиках реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособления которых принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

- в границах территорий общего пользования;

- занятые линейными объектами;

- предоставленные для добычи полезных ископаемых.

3. В настоящих Правилах описываются территориальные зоны, для которых установлены градостроительные регламенты по видам разрешенного использования земельных участков, объектов капитального строительства и предельным параметрам строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Границы территориальных зон и градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных Генеральным планом;

видов территориальных зон, определенных настоящими Правилами;

требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов;

сложившейся планировки территории;

предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

4. Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон.

5. В настоящие Правила может включаться описание ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия, определенных проектом зон охраны объектов культурного наследия, иными документами. Указанные ограничения действуют в пределах указанных зон относительно:

сомасштабности исторически сложившейся среде (существующим объектам культурного наследия) планируемых к созданию, реконструкции объектов капитального строительства;

требованиям к стилистике и оформлению фасадов вновь создаваемых, реконструируемых, ремонтируемых объектов капитального строительства в соответствии с исторически сложившимся архитектурным окружением.

В пределах границ зон охраны объектов культурного наследия градостроительные регламенты применяются с учетом ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия, изложение которых включается в настоящие Правила.

6. К земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным в пределах зон ограничений, градостроительные регламенты, определенные применительно к соответствующим территориальным зонам главой 13 настоящих Правил, применяются с учетом ограничений, описание которых содержится в статьях 33 настоящих Правил.

7. Для каждого земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного в границах муниципального образования, разрешенным считается такое использование, которое соответствует:

градостроительным регламентам, установленным в настоящих Правилах;

ограничениям по условиям охраны объектов культурного наследия (в случаях, когда земельный участок и объект капитального строительства расположен на землях историко-культурного наследия и в зоне охраны объектов культурного наследия);

ограничениям по экологическим и санитарно-эпидемиологическим условиям (в случаях, когда земельный участок и объект капитального строительства расположены в зонах действия соответствующих ограничений);

иным документально оформленным ограничениям на использование земельных участков и объектов капитального строительства (включая нормативные правовые акты об установлении публичных сервитутов, договоры об установлении частных сервитутов, иные предусмотренные законодательством документы).

8. Градостроительный регламент в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства включает:

основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые при условии соблюдения технических регламентов (а вплоть до их вступления в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону "О техническом регулировании" и Градостроительному кодексу Российской Федерации) не могут быть запрещены;

условно разрешенные виды использования, требующие получения разрешения по результатам специального согласования, с учетом результатов публичных слушаний;

вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые только совместно с ними.

9. Собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, собственники, пользователи, владельцы, арендаторы объектов капитального строительства вправе по своему усмотрению выбирать и менять вид (виды) использования земельных участков и объектов капитального строительства, разрешенные как основные и вспомогательные для соответствующих территориальных зон при условии соблюдения требований технических регламентов.

10. Градостроительные регламенты в части предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительного изменения объектов капитального строительства могут включать:

размеры (минимальные и (или) максимальные) земельных участков, включая линейные размеры предельной ширины участков по фронту улиц (проездов) и предельной глубины земельных участков;

минимальные отступы построек от границ земельных участков, фиксирующие "пятно застройки", за пределами которого возводить строения запрещено;

предельную (максимальную и (или) минимальную) этажность (высоту) и протяженность по линии застройки построек;

максимальный процент застройки участков;

максимальное значение коэффициента строительного использования земельных участков (отношение суммарной площади всех построек: существующих и тех, которые могут быть построены дополнительно к площади земельных участков);

иные параметры.

Сочетания указанных параметров и их предельные значения устанавливаются индивидуально применительно к каждой территориальной зоне.

В пределах территориальных зон, выделенных по видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, могут устанавливаться несколько подзон с различными сочетаниями размеров земельных участков и параметров разрешенного строительного изменения объектов капитального строительства, но с одинаковыми списками видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Количество видов предельных параметров с установлением их значений применительно к различным территориальным зонам может увеличиваться путем последовательного внесения изменений в настоящие Правила, в том числе с использованием предложений, подготовленных на основе утвержденной документации по планировке территории.

11. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства допускается при получении разрешения на такое отклонение в порядке, установленном статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12. Инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах отдельных земельных участков (электро-, водо-, газообеспечение, канализование, телефонизация и т.д.), являются всегда разрешенными при условии соответствия техническим регламентам (а вплоть до их вступления в установленном порядке в силу - нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону "О техническом регулировании" и Градостроительному кодексу Российской Федерации).

Инженерно-технические объекты, сооружения, предназначенные для обеспечения функционирования и нормальной эксплуатации объектов капитального строительства в пределах территории одного или нескольких элементов планировочной структуры, расположение которых требует отдельного земельного участка с установлением санитарно-защитных, иных защитных зон, определяются документацией по планировке территории.

Линейные объекты, кроме автомобильных и железных дорог, сети инженерно-технического обеспечения (сети электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, бытовой и дождевой (ливневой) канализации, связи, телекоммуникаций, линии диспетчеризации лифтов) должны выполняться исключительно в подземном исполнении, за исключением сетей электроснабжения, сетей связи в сложившейся застройке частного сектора, выполняемых с использованием опор уличного освещения.

Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке

1. Настоящие Правила, включая входящие в их состав картографические и иные документы, являются открытыми для всех физических и юридических лиц, а также должностных лиц органов власти и управления, органов, осуществляющих контроль за соблюдением градостроительного законодательства органами местного самоуправления.

Администрация Окуловского муниципального района обеспечивает возможность ознакомления с настоящими Правилами путем:

публикации настоящих Правил;

размещения настоящих Правил на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет;

создания возможности для ознакомления с настоящими Правилами в полном комплекте входящих в их состав картографических и иных документов в Администрации Окуловского муниципального района, иных органах и организациях, уполномоченных в области регулирования землепользования и застройки в Окуловском городском поселении;

обеспечения возможности предоставления физическим и юридическим лицам выписок из настоящих Правил, а также необходимых копий, в том числе копий картографических документов и их фрагментов, характеризующих условия землепользования и застройки применительно к отдельным земельным участкам и элементам планировочной структуры.

2. Настоящие Правила, иные документы и материалы, подготавливаемые в процессе градостроительной деятельности, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в обязательном порядке направляются и размещаются в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, ведение и состав которой определяются в соответствии с главой 7 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 5. Применение настоящих Правил с учетом Генерального плана Окуловского городского поселения, документации по планировке территории

1. Настоящие Правила могут быть изменены в установленном законом порядке с учетом Генерального плана, документации по планировке территории и внесения в них изменений.

2. После введения в действие настоящих Правил Администрация Окуловского муниципального района по заключению комиссии по землепользованию и застройке вправе принимать решения о:

приведении в соответствие с настоящими Правилами ранее утвержденной и нереализованной документации по планировке территории, в том числе в части установленных настоящими Правилами градостроительных регламентов;

подготовке документации по планировке территории, которая после утверждения в установленном порядке может использоваться как основание для подготовки предложений о внесении изменений в настоящие Правила в части уточнения, изменения границ территориальных зон, состава территориальных зон, списков видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, состава и значений показателей предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства применительно к соответствующим территориальным зонам.

Глава 2. ПРАВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ВОЗНИКШИЕ ДО ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

Статья 6. Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам

1. Настоящие Правила землепользования и застройки вступают в силу с момента их официального опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

2. Принятые до введения в действие настоящих Правил нормативные правовые акты поселения по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

3. Разрешения на строительство, реконструкцию, выданные до вступления в силу настоящих Правил, являются действительными (при условии, что срок разрешения на строительство не истек).

4. Объекты недвижимости, существовавшие на законных основаниях до вступления в силу настоящих Правил или до вступления в силу изменений в настоящие Правила, являются не соответствующими настоящим Правилам в случаях, когда эти объекты:

1) имеют вид, виды использования, которые не поименованы как разрешенные для соответствующих территориальных зон;

2) имеют вид, виды использования, которые поименованы как разрешенные для соответствующих территориальных зон, но расположены в зонах с особыми условиями использования территорий, в пределах которых не предусмотрено размещение соответствующих объектов;

3) имеют параметры меньше (площадь и линейные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования участка) значений, применительно к соответствующим зонам.

Отношения по поводу самовольного занятия земельных участков, самовольного строительства, использования самовольно занятых земельных участков и самовольных построек регулируются гражданским и земельным законодательством.

5. Правовым актом главы Окуловского муниципального района может быть придан статус несоответствия производственным и иным объектам, чьи санитарно-защитные зоны распространяются за пределы территориальной зоны расположения этих объектов и функционирование которых наносит несоразмерный ущерб владельцам соседних объектов недвижимости, то есть значительно снижается стоимость этих объектов.

Статья 7. Использование земельных участков, использование и строительные изменения объектов капитального строительства, не соответствующих настоящим Правилам

1. Объекты недвижимости, поименованные в статье 6, а также ставшие не соответствующими после внесения изменений в настоящие Правила, могут существовать и использоваться без установления срока их приведения в соответствие с настоящими Правилами.

Исключение составляют те не соответствующие одновременно и настоящим Правилам, и обязательным требованиям безопасности объекты недвижимости, существование и использование которых опасно для жизни и здоровья людей, а также опасно для природной и культурно-исторической среды. Применительно к этим объектам в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на продолжение их использования.

2. Все изменения несоответствующих объектов, осуществляемые путем изменения видов и интенсивности их использования, строительных параметров, могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами.

Не допускается увеличивать площадь и строительный объем объектов недвижимости, указанных в подпунктах 1, 2 части 4 статьи 6 настоящих Правил. На этих объектах не допускается увеличивать объемы и интенсивность производственной деятельности без приведения используемой технологии в соответствие с требованиями безопасности - экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций, иными требованиями безопасности, устанавливаемыми техническими регламентами (а до их принятия - соответствующими нормативами и стандартами безопасности).

Указанные в подпункте 3 части 4 статьи 6 настоящих Правил объекты недвижимости, не соответствующие настоящим Правилам по строительным параметрам (строения, затрудняющие или блокирующие возможность прохода, проезда, имеющие превышение площади и высоты по сравнению с разрешенными пределами и т.д.), поддерживаются и используются при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам. Действия по отношению к указанным объектам, выполняемые на основе разрешений на строительство, должны быть направлены на устранение несоответствия таких объектов настоящим Правилам.

Несоответствующий вид использования недвижимости не может быть заменен на иной несоответствующий вид использования.

Глава 3. СУБЪЕКТЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПО ПОВОДУ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Статья 8. Общие положения о физических и юридических лицах, осуществляющих землепользование и застройку

1. Настоящие Правила, а также принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Администрации Окуловского муниципального района регулируют действия физических и юридических лиц, которые:

участвуют в торгах (конкурсах, аукционах) по предоставлению прав собственности или аренды на земельные участки, сформированные из состава государственных или муниципальных земель, в целях нового строительства или реконструкции;

обращаются в Администрацию Окуловского муниципального района с заявлением о подготовке и предоставлении земельного участка (земельных участков) для нового строительства, реконструкции и осуществляют действия по градостроительной подготовке земельных участков из состава государственных или муниципальных земель;

являясь правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, осуществляют их текущее использование, а также подготавливают проектную документацию и осуществляют в соответствии с ней строительство, реконструкцию, иные изменения объектов капитального строительства;

являясь собственниками помещений в многоквартирных домах, по своей инициативе обеспечивают действия по формированию земельных участков многоквартирных домов;

осуществляют иные не запрещенные законодательством действия в области землепользования и застройки.

2. К указанным в части 1 настоящей статьи иным действиям в области землепользования и застройки могут быть отнесены:

переоформление одного вида ранее предоставленного права на земельные участки на другой вид права, в том числе приватизация земельных участков под приватизированными объектами капитального строительства, переоформление права пожизненного наследуемого владения земельными участками или права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право собственности, аренды или безвозмездного срочного пользования;

действия, связанные с подготовкой к реализации намерений юридических и физических лиц по землепользованию и застройке.

Статья 9. Комиссия по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения

1. Для обеспечения реализации настоящих Правил формируется комиссия по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения (далее - Комиссия), которая является постоянно действующим консультативным органом.

Комиссия формируется на основании правовых актов Администрации Окуловского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами, положением о Комиссии, иными актами, утверждаемыми Администрацией Окуловского муниципального района.

2. Комиссия выполняет следующие действия:

- участвует в осуществлении контроля за соблюдением Правил землепользования и застройки всеми субъектами градостроительной (строительной) деятельности;
- рассматривает заявления на получение разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства и подготавливает заключения;
- рассматривает заявления о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и подготавливает заключения;
- информирует о проведении публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности;
- проводит публичные слушания при осуществлении градостроительной деятельности;
- организует подготовку предложений о внесении дополнений и изменений в Правила, а также проектов местных нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением настоящих Правил;
- решает иные задачи, связанные с регулированием землепользования и застройки.

Состав Комиссии устанавливается в положении о составе и порядке деятельности комиссии, куда входят представители органов и организаций, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории, функционирования хозяйства поселения, застройки, землепользования и регулирования хозяйственной деятельности на земельных участках.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

3. Общая численность Комиссии определяется положением о ней.

4. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя.

Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, подписанным председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

Статья 10. Иные субъекты градостроительной деятельности, участвующие в обеспечении применения настоящих Правил

— 1. Структурные подразделения Администрации Окуловского муниципального района могут участвовать в работе по вопросам применения настоящих Правил на основании положений об этих подразделениях, и в рамках своей компетенции:

- по запросу Комиссии предоставляют заключения по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- участвуют в регулировании и контроле землепользования и застройки.

Глава 4. ИЗМЕНЕНИЕ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМОСТИ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

Статья 11. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, осуществляется собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, в соответствии с градостроительными регламентами, установленными настоящими Правилами для каждой территориальной зоны, при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласований.

3. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

4. Самостоятельный выбор вида разрешенного использования или получение разрешения на условно-разрешенный вид использования не исключает прохождения правообладателем процедур, связанных с оформлением проектной, разрешительной, правоустанавливающей, правоудостоверяющей документации, предусмотренной законодательством РФ.

Статья 12. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

2. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе Окуловского муниципального района.

3. На основании указанных в пункте 2 настоящей статьи рекомендаций Глава Окуловского муниципального района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещено на официальном сайте в сети Интернет.

4. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 13. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Основанием для отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может являться документация по планировке территорий.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

4. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе Окуловского муниципального района.

5. На основании указанных в пункте 4 настоящей статьи рекомендаций Глава Окуловского муниципального района в течение семи дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

6. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Глава 5. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

Статья 14. Порядок выдачи разрешения на строительство

1. Разрешение на строительство представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории или проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Строительство, реконструкция объектов капитального строительства осуществляются на основании разрешения на строительство.

Разрешение на строительство выдается органом местного самоуправления по месту нахождения земельного участка за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проектная документация объектов капитального строительства подлежит государственной экспертизе, за исключением проектной документации следующих объектов капитального строительства:

1) отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи (объекты индивидуального жилищного строительства);

2) жилые дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки), в случае, если строительство или реконструкция таких жилых домов осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) многоквартирные дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четыре, в каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования, в случае, если строительство или реконструкция таких многоквартирных домов осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 квадратных метров и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности;

5) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 квадратных метров, которые предназначены для осуществления производственной деятельности и для которых не требуется установление санитарно-защитных зон или для которых в пределах границ земельных участков, на которых расположены такие объекты, требуется установление санитарно-защитных зон;

6) буровые скважины, предусмотренные подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр.

Застройщик или заказчик либо осуществляющее на основании договора с застройщиком или заказчиком подготовку проектной документации лицо может направить проектную документацию на негосударственную экспертизу, которая проводится на основании договора аккредитованными организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Изложение соответствующего правового акта Правительства Российской Федерации может включаться в приложение к настоящим Правилам.

4. Застройщик утверждает проектную документацию и направляет заявление о предоставлении разрешения на строительство, к которому прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации:

- пояснительная записка;

- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением мест расположения зданий, строений, сооружений, подъездов, проходов, границ зон действия публичных и частных сервитутов;

- схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных градостроительной документацией по планировке территории, применительно к линейным объектам;

- схемы, отображающие архитектурные решения;

- сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

- проект организации строительства;

- проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

- перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) положительное заключение государственной экспертизы применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии с законодательством и в порядке статьи 26 настоящих Правил);

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

6.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным

внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указаный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

6.2) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме;

7) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

8) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

5. В целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства застройщик направляет в уполномоченный на выдачу разрешений на строительство орган заявление о выдаче разрешения на строительство. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка;
- 3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

6. Прием от застройщика заявления о выдаче разрешения на строительство, документов, необходимых для получения разрешения на строительство, информирование о порядке и ходе предоставления услуги и выдача разрешения на строительство могут осуществляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Не допускается требовать иные документы для получения разрешения на строительство.

7. Уполномоченный в соответствующих случаях на выдачу разрешений на строительство орган в течение десяти дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство:

- проводит проверку наличия и надлежащего оформления документов, прилагаемых к заявлению;
- проводит проверку соответствия проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка (соблюдение красных линий, границ действия публичных сервитутов, отступов строений от границ земельного участка). В случае наличия разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

- выдает разрешение на строительство либо отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

8. Уполномоченные в соответствующих случаях на выдачу разрешений на строительство органы по заявлению застройщика могут выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции.

9. Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть обжалован застройщиком в судебном порядке.

10. Разрешения на строительство выдаются бесплатно.

11. Форма разрешения на строительство устанавливается Правительством Российской Федерации.

12. Выдача разрешения на строительство не требуется в случае:

1) строительства гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или строительства на земельном участке, предоставленном для ведения садоводства, дачного хозяйства;

2) строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства (киосков, навесов и других);

3) строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;

4) изменения объектов капитального строительства и (или) их частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным регламентом;

5) капитального ремонта объектов капитального строительства;

6) строительства, реконструкции буровых скважин, предусмотренных подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр;

7) иных случаях, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется.

13. Застройщик в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления или уполномоченную организацию, осуществляющую государственное управление использованием атомной энергии и государственное управление при осуществлении деятельности, связанной с

разработкой, изготовлением, утилизацией ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения, либо Государственную корпорацию по космической деятельности "Роскосмос", выдавшие разрешение на строительство, сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или один экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

14. Разрешение на строительство выдается на срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на срок - десять лет.

Срок действия разрешения на строительство может быть продлен органом, выдавшим разрешение на строительство, по заявлению застройщика, поданному не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения. В продлении срока действия разрешения на строительство должно быть отказано в случае, если строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления.

15. Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется.

Статья 15. Порядок выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

1. После завершения строительства и подписания акта приемки, застройщик или уполномоченное им лицо направляет в орган, выдавший разрешение на строительство, заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации.

2. В соответствии с частью 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта проект планировки территории или проект межевания территории;
- 3) разрешение на строительство;
- 4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);
- 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;
- 6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);
- 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
- 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
- 9) заключение органа государственного строительного надзора, органа государственного пожарного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора, государственного пожарного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.
- 10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
- 11) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;
- 12) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

3. Орган, выдавший разрешение на строительство, в течение десяти дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обязан обеспечить проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в части 2 настоящей статьи, осмотр объекта капитального строительства и принять решение о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или об отказе в выдаче такого разрешения с указанием причин принятого решения.

4. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:

- отсутствие документов, указанных в части 2 настоящей статьи;
- несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;
- несоответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации.

Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, кроме указанных оснований, является также невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о том, что застройщик в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в орган, выдавший разрешение на строительство, один экземпляр копий материалов инженерных изысканий, проектной документации для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в орган, выдавший разрешение на строительство, копий материалов инженерных изысканий и проектной документации.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается застройщику в случае, если в орган, выдавший разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

5. Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть оспорено в судебном порядке.

6. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.

В разрешении на ввод объекта в эксплуатацию должны содержаться сведения об объекте капитального строительства, необходимые для постановки построенного объекта капитального строительства на государственный учет или внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.

7. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию устанавливается Правительством Российской Федерации.

Глава 6. УСТАНОВЛЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, ОБОЗНАЧЕНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИЙ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ. ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Статья 16. Общие положения о территориях общего пользования

Границы территорий общего пользования определяются и изменяются в случаях и в порядке, определенных Градостроительным кодексом РФ путем подготовки документации по планировке территории.

Территорий общего пользования могут включаться в состав различных территориальных зон и не подлежат приватизации.

Граждане имеют право свободно, без каких-либо разрешений находиться на не закрытых для общего доступа земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и использовать имеющиеся на этих участках природные объекты в пределах, допускаемых законом и иными правовыми актами, а также собственником соответствующего земельного участка.

Статья 17. Установление и изменение границ территорий общего пользования

1. Установление и изменение границ территорий общего пользования осуществляются путем подготовки документации по планировке территории.

2. При установлении и изменении границ территорий общего пользования на подлежащих освоению и на застроенных территориях предметом публичных слушаний и утверждения документации по планировке территории являются вопросы:

- 1) наличия и достаточности территорий общего пользования, выделяемых и изменяемых посредством красных линий;
- 2) изменения красных линий и последствий такого изменения;
- 3) установления и изменения границ зон действия публичных сервитутов;
- 4) установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, регионального и местного значения в пределах элементов планировочной структуры;
- 5) установления границ земельных участков в пределах элементов планировочной структуры, в том числе границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.

Статья 18. Порядок подготовки документации по планировке территории

1. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков.
2. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются уполномоченными органами Администрации Окуловского муниципального района по инициативе указанных органов либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.
3. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают подготовку документации по планировке территории на основании генерального плана поселения правил землепользования и застройки.
4. В случае, если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах такого земельного участка или территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры.
5. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается главой Окуловского муниципального района по инициативе указанного органа, либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также на основании заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, указанных в пункте 4 настоящей статьи.
6. Указанное решение подлежит опубликованию в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в сети "Интернет". Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления муниципального района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
7. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления муниципального района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
8. Администрация Окуловского муниципального района осуществляет проверку разработанной в установленном порядке документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов, других требований, установленных частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9. По результатам проверки Администрация Окуловского муниципального района принимает решение о направлении документации по планировке территории главе Окуловского муниципального района или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку.
10. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава Окуловского муниципального района принимает решение о назначении публичных слушаний по указанным проектам.
11. Администрация Окуловского муниципального района направляет главе Окуловского муниципального района подготовленную документацию по планировке территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее, чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.
12. Глава Окуловского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.
13. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава Окуловского муниципального района принимает решение об утверждении указанной документации.
14. Утвержденная документация по планировке территории подлежит опубликованию в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в сети "Интернет".
15. На основании документации по планировке территории, утвержденной главой Окуловского муниципального района, представительный орган местного самоуправления муниципального района вправе вносить изменения в правила землепользования и застройки в части уточнения установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

Глава 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 19. Общие положения по вопросам организации и проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Новгородской области и Уставом Окуловского городского поселения, Положением о публичных слушаниях в Окуловском городском поселении, другими нормативными правовыми актами.

3. На публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности выносятся:

- внесение изменений в Правила землепользования и застройки;
- предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- рассмотрение проектов генеральных планов, проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории.

4. Вопросами, выносимыми на обсуждение публичных слушаний, являются предложения, внесенные в Комиссию.

5. Темы публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражаются в протоколах публичных слушаний и заключениях о результатах слушаний.

Статья 20. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания по вопросам о внесении изменений в Правила землепользования и застройки проводятся Комиссией.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются нормативным правовым актом органов местного самоуправления муниципального района.

3. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

4. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет соответствующее заявление в Комиссию.

5. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления соответствующего разрешения проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

6. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение.

Указанные сообщения отправляются не позднее чем через 10 (десять) дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения.

В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

7. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления муниципального района с учетом положений настоящей статьи.

8. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет 1 (один) месяц.

9. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе Окуловского муниципального района.

10. На основании указанных рекомендаций Глава Окуловского муниципального района в течение трех дней со дня поступления рекомендаций в отношении предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и в течение семи дней в отношении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении.

Указанное решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещается на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в сети «Интернет».

11. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения, несет заинтересованное лицо.

12. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в

предоставлении разрешения, решение о предоставлении ему разрешения принимается без проведения публичных слушаний.

13. Проведение публичных слушаний по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории осуществляется до утверждения проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории на основании решения главы Окуловского муниципального района.

14. Глава Окуловского муниципального района принимает решение о проведении публичных слушаний и организует их проведение.

15. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления муниципального района с учетом положений настоящей статьи.

5. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

6. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в Администрацию свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7. Глава Окуловского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

8. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава Окуловского муниципального района принимает решение об утверждении указанной документации.

9. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию и размещается в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в сети "Интернет".

Глава 8. ПОЛОЖЕНИЯ О РЕЗЕРВИРОВАНИИ ЗЕМЕЛЬ, ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЕРВИТУТОВ

Статья 21. Градостроительные основания изъятия земельных участков и объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд

1. Порядок изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков и объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд определяется гражданским и земельным законодательством.

Градостроительные основания для принятия решений об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков и объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Новгородской области о градостроительной деятельности, настоящими Правилами.

2. Градостроительными основаниями для принятия решений об изъятии земельных участков и объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд являются утвержденные в установленном порядке документы территориального планирования и документация по планировке территории.

3. В соответствии с законодательством объектами, строительство которых обусловлено муниципальными нуждами Окуловского городского поселения, и которые могут являться основаниями для изъятия земельных участков и объектов капитального строительства, являются:

- объекты систем электро-, газоснабжения, объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения местного значения;
- автомобильные дороги местного значения.

Статья 22. Градостроительные основания резервирования земель для государственных или муниципальных нужд

1. Порядок резервирования земель для государственных или муниципальных нужд определяется земельным законодательством.

Градостроительные основания для принятия решений о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Новгородской области о градостроительной деятельности, настоящими Правилами.

2. Градостроительными основаниями для принятия решений о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд являются утвержденные в установленном порядке документы территориального планирования,

отображающие зоны резервирования (зоны планируемого размещения объектов для государственных или муниципальных нужд), либо схемы резервирования земель, подготавливаемые в соответствии с федеральным законом, и проекты планировки территории с проектами межевания территории в их составе, определяющие границы зон резервирования.

Указанные документы и документация подготавливаются и утверждаются в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности.

3. В соответствии с законодательством о градостроительной деятельности:

со дня вступления в силу документов территориального планирования, проектов планировки территории с проектами межевания территории в их составе не допускается предоставление в частную собственность земельных участков, находящихся в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, муниципальной собственности и расположенных в пределах зон резервирования, отображенных в указанных документах и определенных указанными проектами для будущего размещения объектов для государственных или муниципальных нужд;

собственники земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в пределах зон резервирования, отображенных в указанных документах и определенных указанными проектами для будущего размещения объектов для государственных или муниципальных нужд, вправе обжаловать такие документы в судебном порядке.

4. Решение о резервировании земель должно содержать:

обоснование того, что целью резервирования земель является наличие государственных или муниципальных нужд;

подтверждение того, что резервируемые земли предназначены для объектов, при размещении которых допускается изъятие земельных участков, в том числе путем выкупа;

обоснование отсутствия других вариантов возможного расположения границ зон резервирования;

карту, отображающую границы зоны резервирования в соответствии с утвержденным проектом планировки территории с проектами межевания территории в их составе;

перечень земельных участков на землях, подлежащих резервированию, а также список правообладателей таких земельных участков.

5. В соответствии с законодательством решение о резервировании должно предусматривать:

срок резервирования, в течение которого риски производства улучшений на земельных участках, расположенных на землях, подлежащих резервированию, возлагаются на их правообладателей;

обязательство выкупа земельных участков, расположенных на землях, подлежащих резервированию, по истечении срока резервирования;

сумму выкупа земельных участков, расположенных на землях, подлежащих резервированию, по истечении срока резервирования;

обязательство возместить правообладателям земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, связанные с принятием решения о выкупе земельных участков по истечении срока резервирования земель.

Статья 23. Условия установления публичных сервитутов

1. Администрация Окуловского муниципального района вправе принимать правовые акты об установлении применительно к земельным участкам и объектам капитального строительства, принадлежащим физическим или юридическим лицам, публичных сервитутов, связанных с обеспечением общественных и муниципальных нужд: проезда, прохода через земельный участок, установки и эксплуатации объектов и магистральных коммуникаций инженерно-технического обеспечения (линий электросвязи, водо- и газопроводов, канализации и т.д.), охраны природных объектов, объектов культурного наследия, иных общественных и муниципальных нужд, которые не могут быть обеспечены иначе, как только путем установления публичных сервитутов.

2. Границы зон действия публичных сервитутов отображаются в проектах межевания территории и указываются в составе градостроительного плана земельного участка. Границы зон действия публичных сервитутов также указываются в документах государственного кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Порядок установления публичных сервитутов определяется законодательством и правовыми актами Администрации Окуловского муниципального района.

Глава 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Статья 24. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки

1. Решение о подготовке проекта о внесении изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения принимается главой Окуловского муниципального района.

Основаниями для рассмотрения главой Окуловского муниципального района вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану, возникшее в результате внесения в такие генеральные планы изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

2. Предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки направляются в комиссию по землепользованию и застройке.

Предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки направляются в комиссию:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории;

4) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

3. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе Окуловского муниципального района.

Глава Окуловского муниципального района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 25. Ответственность за нарушение настоящих Правил

За нарушение настоящих Правил физические и юридические лица, а также должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, иными нормативными правовыми актами.

Часть II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ.

КАРТЫ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Статья 26. Карта градостроительного зонирования Окуловского городского поселения

Карта градостроительного зонирования Окуловского городского поселения (далее - карта градостроительного зонирования) представлена в графическом приложении к настоящим Правилам.

2. На карте градостроительного зонирования выделены следующие основные виды территориальных зон:

- жилые зоны;
- общественно-деловые;
- специального назначения;
- производственные зоны;
- рекреационные зоны.

Границы территориальных зон отвечают требованию однозначной принадлежности каждого земельного участка (за исключением земельных участков линейных объектов) только к одной из территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования.

В случаях, когда в пределах элементов планировочной структуры не выделены земельные участки, допускается установление территориальных зон применительно ко всей территории планировочных элементов или их частей при соблюдении требования, согласно которому последующие действия по выделению земельных участков (совершаемые после введения в действие настоящих Правил) производятся с учетом установленных границ территориальных зон либо могут являться основанием для внесения изменений в настоящие Правила в части изменения ранее установленных границ территориальных зон на основании утвержденной документации по планировке территорий.

Один и тот же земельный участок не может находиться одновременно в двух или более территориальных зонах, выделенных на карте градостроительного зонирования.

Границы территориальных зон на карте градостроительного зонирования установлены по:

осевым линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений;

- красным линиям;
- границам земельных участков;
- границам или осям полос отвода для коммуникаций;
- административным границам;
- естественным границам природных объектов;
- границам территорий объектов культурного наследия;
- иным границам.

Статья 27. Карты зон с особыми условиями использования территории и объектов капитального строительства

На картах зон с особыми условиями использования территории и объектов капитального строительства отображены следующие зоны:

1. санитарно-защитная зона;
2. прибрежная защитная полоса;
3. водоохранная зона;

4. охранная зона линий электропередачи;
5. санитарно-защитная зона кладбищ;
6. охранная зона магистрального газопровода;
7. зона санитарной охраны источников водоснабжения (первого пояса);
8. зона санитарной охраны источников водоснабжения (второго пояса);
9. граница территорий объектов культурного наследия.

Применительно к таким зонам ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Карты зон с особыми условиями использования территории и объектов капитального строительства Окуловского городского поселения представлены в графическом приложении к настоящим Правилам.

Часть III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Глава 13. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ В ЧАСТИ

ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ПАРАМЕТРОВ ИХ СТРОИТЕЛЬНОГО ИЗМЕНЕНИЯ

Статья 28. Перечень территориальных зон

На карте градостроительного зонирования выделены следующие виды территориальных зон:

Жилые зоны:

- Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ
- Ж.2. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В 1-3 ЭТАЖА
- Ж.3. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ МНОГОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В 4 ЭТАЖА И ВЫШЕ

Общественно-деловые зоны:

- ОД. ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Рекреационные зоны:

- Р.1. ЗОНА ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА
- Р.2. ЗОНА ПАРКОВ, СКВЕРОВ

Производственные зоны:

- П.1. КОММУНАЛЬНО-СКЛАДСКАЯ ЗОНА
- П.2. ЗОНА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ III - V КЛАССОВ ОПАСНОСТИ

Зоны специального назначения:

- КЛ. ЗОНА КЛАДБИЩ
- КО. ЗОНА КАНАЛИЗАЦИОННЫХ ОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Иные зоны:

- СХ. ЗОНА ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Статья 29. Градостроительные регламенты для жилых зон

Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ

Зона Ж.1 выделена для обеспечения правовых условий формирования застройки жилых кварталов, микрорайонов из отдельно стоящих жилых домов на одну семью с минимально разрешенным набором услуг местного значения для населения.

Основные виды разрешенного использования:

1. для индивидуального жилищного строительства;
2. блокированная жилая застройка;
3. для ведения личного подсобного хозяйства;
4. ведение огородничества;
5. ведение дачного хозяйства;
6. блокированная жилая застройка;
7. обслуживание жилой застройки;
8. коммунальное обслуживание;
9. связь.

Условно разрешенные виды использования:

1. дошкольное, начальное и среднее общее образование;
2. амбулаторно-поликлиническое обслуживание;
3. магазины;
4. общественное питание;
5. бытовое обслуживание;
6. религиозное использование;
7. спорт;
8. рынки;
9. социальное обслуживание.

Предельные размеры земельных участков для ведения:

Цель предоставления	Размеры земельных участков, га	
	минимальные	максимальные
для индивидуального жилищного строительства	0,03	0,30
для ведения личного подсобного хозяйства	0,03	0,50
огородничества	0,04	0,15
дачного строительства	0,10	0,15

Предельные допустимые параметры:

1. Коэффициент застройки максимальный

- объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами 30 %.
- процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%;
- процент застройки земельного участка гаражами - 80%;
- процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет 60%.

Примечания: Коэффициент застройки (процент застроенной территории)- отношение площади земельного участка, которая может быть занята зданиями и сооружениями, ко всей площади участка.

2. При количестве этажей дома 1-3 - расстояние между длинными сторонами зданий не менее 15 м, расстояние между длинными сторонами и торцами зданий с окнами из жилых комнат не менее 10

3. При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

* - расстояния между зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и бытовых разрывов.

4. Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) в зонах застройки объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами до стен дома и хозяйственных построек (гаражи, бани, сараи), расположенных на соседнем земельном участке (не менее) – 6 м.

5. Расстояние до границ соседнего участка от объекта индивидуального жилищного строительства, усадебного жилого дома и жилого дома блокированной застройки 3,0м ; от построек для содержания скота и птицы 4,0м; от бани, гаража и других построек 1,0м от стволов высокорослых деревьев 4,0м от стволов среднерослых деревьев 2,0м; от кустарника 1,0м.

6. Расстояние до красной линии построек на земельном участке от объекта индивидуального жилищного строительства, усадебного жилого дома и жилого дома блокированной застройки - 5 м вдоль улицы/ 3м вдоль проезда; от хозяйственных построек 5 м/5м.

7. Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) жилой зоны (без учета участков школ и детских дошкольных учреждений) должна составлять не менее 25 % площади территории квартала. В площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30 % общей площади участка.

8. Земельные участки объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, могут быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более 2,0 метров до наиболее высокой части ограждения. Установка сплошных заборов должна производиться по согласованию с соседями. Со стороны улиц ограждения земельных участков индивидуальных жилых домов должны быть прозрачными; характер ограждения и его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улицы, высота - не более 1,8 м.

9. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 3 этажей.

10. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более 3,2 метров, до конька скатной кровли не более 4,5 метров. Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 60 м2.

11. Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 2/3 высоты объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке. Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке.

12. Для организации обслуживания на территориях малоэтажной застройки допускается размещение учреждений и предприятий обслуживания с использованием индивидуальной формы деятельности - детских учреждений, магазинов, кафе, физкультурно-оздоровительных и досуговых комплексов, парикмахерских, фотоателье и т. п., встроенных или пристроенных к жилым зданиям, с размещением преимущественно в первом и цокольном (кроме детских учреждений) этажах и устройством изолированных от жилых частей здания входов. При этом общая площадь встроенных учреждений не должна превышать 150 м².

Объекты со встроенными и пристроенными мастерскими по ремонту и прокату автомобилей, ремонту бытовой техники, а также помещениями ритуальных услуг следует размещать на границе жилой зоны.

13. Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных участках по взаимному согласию собственников жилого дома и в случаях, обусловленных историко-культурными охраняемыми сервитутами, а также блокировка хозяйственных построек к основному строению.

14. Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

15. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Ж.2.ЗОНА ЗАСТРОЙКИ МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В 1- 3 ЭТАЖА

Зона Ж.2. выделена для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья на территориях застройки при небольшой плотности использования территории и жилых домов блокированной застройки и многоквартирных домов не выше 3 этажей, где предусматривается размещение малоэтажных многоквартирных жилых домов (дома, пригодные для постоянного проживания, высотой до 3-х этажей, включая мансардный), допускается разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур, размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений, обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома

Основные виды разрешенного использования:

1. малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
2. блокированная жилая застройка;
3. обслуживание жилой застройки;
4. коммунальное обслуживание;
5. связь;
6. дошкольное, начальное и среднее общее образование.

Условно разрешенные виды использования:

1. амбулаторно-поликлиническое обслуживание;
2. магазины;
3. общественное питание;
4. бытовое обслуживание;
5. религиозное использование;
6. спорт;
7. рынки;
8. социальное обслуживание.

Предельные допустимые параметры:

Минимальные размеры земельных участков для малоэтажной жилой застройки без приквартирных участков с числом этажей:

- 1 - 0,04 га на одну квартиру;
- 2 этажа - 0,03 га на одну квартиру;
- 3 этажа - 0,02 га на одну квартиру.

Размер земельного участка детского дошкольного учреждения На одно место при вместимости учреждений: до 100 мест – 40 м²; свыше 100 – 35 м². Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 25% – в условиях реконструкции; на 15% – при размещении на рельефе с уклоном более 20%.

Размер их земельного участка общеобразовательного учреждения на одно место при вместимости учреждений:

- от 40 до 400 - 70 м²;
- от 400 до 500 - 60 м²;
- от 500 до 600 - 50 м²;
- от 600 до 800 - 40 м²;
- от 800 до 1100 - 33 м²;
- от 1100 до 1500 - 21 м²;
- от 1500 до 2000 - 17 м²;
- св. 2000 - 16 м².

Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 20% – в условиях реконструкции.

1. Показатели предельно допустимых параметров плотности жилой застройки (максимальный процент застройки).
Малоэтажная застройка (1-3 этажа) 0,25;

Малозэтажная блокированная застройка (1-3 этажа) 0,35;

2. При количестве этажей дома 1-3 - расстояние между длинными сторонами зданий не менее 15 м, расстояние между длинными сторонами и торцами зданий с окнами из жилых комнат не менее 10

3. При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

* - расстояния между зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и бытовых разрывов.

4. Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) в зонах застройки объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами до стен дома и хозяйственных построек (гаражи, бани, сараи), расположенных на соседнем земельном участке (не менее) – 6 м.

5. Расстояние до границ соседнего участка жилого дома блокированной застройки 3,0м.

6. Расстояние до красной линии построек на земельном участке от жилого дома блокированной застройки - 5 м вдоль улицы/ 3м вдоль проезда; от хозяйственных построек 5 м/5м.

7. Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) жилой зоны (без учета участков школ и детских дошкольных учреждений) должна составлять не менее 25 % площади территории квартала. В площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30 % общей площади участка.

8. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 3 этажей.

9. Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 2/3 высоты объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке. Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке.

10. Для организации обслуживания на территориях малоэтажной застройки допускается размещение учреждений и предприятий обслуживания с использованием индивидуальной формы деятельности - детских учреждений, магазинов, кафе, физкультурно-оздоровительных и досуговых комплексов, парикмахерских, фотоателье и т. п., встроенных или пристроенных к жилым зданиям, с размещением преимущественно в первом и цокольном (кроме детских учреждений) этажах и устройством изолированных от жилых частей здания входов. При этом общая площадь встроенных учреждений не должна превышать 150 м².

Объекты со встроенными и пристроенными мастерскими по ремонту и прокату автомобилей, ремонту бытовой техники, а также помещениями ритуальных услуг следует размещать на границе жилой зоны.

11. Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

12. Минимально допустимые расстояния от окон жилых и общественных зданий до площадок:

для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста 12 м;

для отдыха взрослого населения 10 м;

для стоянки автомашин 10-50 м.

13. Ограждение земельных участков многоквартирных жилых домов не допускается (как исключение допускается декоративное ограждение высотой не выше 0,5 м для ограждения газонов, детских площадок и т.д.).

14. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Ж.3. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ МНОГОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В 4 ЭТАЖА И ВЫШЕ

Зона Ж.3 выделена для формирования застройки жилых кварталов микрорайонов с размещением многоквартирных домов этажностью выше четырех этажей. Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры).

Допускается благоустройство и озеленение, размещение подземных гаражей и автостоянок, обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома.

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

1. Среднеэтажная жилая застройка;
2. Коммунальное обслуживание;
3. Социальное обслуживание;
4. Бытовое обслуживание;
5. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание;
6. Дошкольное, начальное и среднее общее образование;
7. Общественное управление;
8. Деловое управление;
9. Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы));

10. Магазины;
11. Общественное питание;
12. Связь.

Условно разрешенный виды:

1. Общественное управление;
2. Деловое управление;
3. Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы));
4. Развлечения;
5. Банковская и страховая деятельность;
6. Гостиничное обслуживание;
7. Малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
8. Среднее и высшее профессиональное образование;
9. Культурное развитие;
10. Обеспечение научной деятельности.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

1. Социальное обслуживание (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
2. Деловое управление (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
3. Бытовое обслуживание (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
4. Культурное развитие (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
5. Общественное управление (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
6. Магазины (на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию).

Предельные допустимые параметры:

1. Минимальный размер участка на одну жилую единицу многоквартирного дома в 4 - 5 этажей - 74 кв. м, коэффициент использования территории - до 0,72 (при уплотнении), до 1,15 (в проектируемой застройке). Максимальный – 110 кв.м.

2. Минимальный размер участка на одну жилую единицу многоквартирного дома выше 5 этажей - 54 кв. м, коэффициент использования территории - от 0,9 до 4,0, при уплотнении застройки - 1,04, в проектируемой застройке - 1,54. Максимальный – 100 кв.м.

3. Размер земельного участка детского дошкольного учреждения на одно место при вместимости учреждений: до 100 мест – 40 м²; свыше 100 – 35 м². Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 25% – в условиях реконструкции; на 15% – при размещении на рельефе с уклоном более 20%.

4. Размер земельного участка общеобразовательного учреждения на одно место при вместимости учреждений:

- от 40 до 400 - 70 м²;
- от 400 до 500 - 60 м²;
- от 500 до 600 - 50 м²;
- от 600 до 800 - 40 м²;
- от 800 до 1100 - 33 м²;
- от 1100 до 1500 - 21 м²;
- от 1500 до 2000 - 17 м²;
- св. 2000 - 16 м².

Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 20% – в условиях реконструкции.

5. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства - 50%;
- максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%;
- максимальный процент застройки земельного участка гаражами - 60%;
- максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет 60%.

6. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 9 этажей.

7. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

8. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий должны быть не менее 5 м.

9. Минимальные расстояния между длинными сторонами секционных жилых зданий высотой 4 этажа и более должны быть не менее 20 м, между торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат - не менее 10 м (в условиях реконструкции и в других особых градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции и освещенности).

10. Минимальные размеры озелененной территории земельных участков должны составлять не менее 25% от площади территории квартала (в площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30% общей площади участка).

11. Количество надземных этажей жилых зданий - 6 - 9, высота от уровня земли до верха кровли - не более 30 м. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки - без ограничения;

12. Минимальное количество машино-мест для постоянного хранения легковых автомобилей для многоквартирных домов в отдельно стоящих гаражах, гаражных сооружениях, встроенных в жилые дома гаражах, на открытых стоянках - одно машино-место на две жилые единицы;

13. Минимальное количество машино-мест для временного хранения легковых автомобилей:

13.1. Для помещений магазинов, офисов на открытых стоянках, в гаражных сооружениях - одно машино-место на каждые 20 кв. м общей площади;

13.2. Для поликлиник на открытых стоянках, в гаражных сооружениях - одно машино-место на каждые 30 кв. м общей площади.

14. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Примечание: Ограждение земельных участков многоквартирных жилых домов не допускается (как исключение допускается декоративное ограждение высотой не выше 0,5 м для ограждения газонов, детских площадок и т.д.).

Статья 30. Градостроительные регламенты для общественно-деловых зон

ОД. ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Общественно-деловая зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территории с целью размещения административных, коммерческих, физкультурно-оздоровительных, культурных и иных учреждений.

Основные виды разрешенного использования:

1. Общественное управление;
2. Деловое управление;
3. Банковская и страховая деятельность;
4. Социальное обслуживание;
5. Бытовое обслуживание;
6. Предпринимательство;
7. Образование и просвещение;
8. Культурное развитие;
9. Общественное питание;
10. Гостиничное обслуживание;
11. Магазины;
12. Торговые центры (Торгово-развлекательные центры);
13. здравоохранение;
14. Спорт;
15. Рынки;
16. Коммунальное обслуживание;
17. Связь.

Условно разрешенные виды использования:

1. Жилая застройка;
2. Религиозное использование;
3. Обслуживание автотранспорта.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

1. Социальное обслуживание (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
2. Деловое управление (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
3. Бытовое обслуживание (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
4. Культурное развитие (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
5. Общественное управление (на 1-м этаже или в пристройке к жилому зданию);
6. Магазины (на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию).

Предельные размеры земельных участков в зоне ОД устанавливаются в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Учреждения, предприятия	Размеры земельных участков	Примечания
1	2	3
Учреждения народного образования		

<p>Детские дошкольные учреждения</p>	<p>При вместимости яслей-садов, на 1 место: до 100 мест – 40 м², св. 100 – 35 м². Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 25 % – в условиях реконструкции; на 15 % – при размещении на рельефе с уклоном более 20 %.</p>	<p>Размер групповой площадки на 1 место следует принимать (не менее): для детей ясельного возраста – 7,2 м²; для детей дошкольного возраста – 9,0 м². Игровые площадки для детей дошкольного возраста допускается размещать за пределами участка детских дошкольных учреждений общего типа.</p>
<p>Общеобразовательные школы</p>	<p>При вместимости общеобразовательной школы, учащихся*: св. 40 до 400 - 50 м² на 1 учащегося св. 400 до 500 - 60 м² св. 500 до 600 - 50 м² св. 600 до 800 - 40 м² св. 800 до 1100 - 33 м² св. 1100 до 1500 - 21 м² св. 1500 до 2000 - 17 м² св. 2000 - 16 м²</p>	<p>Размеры земельных участков школ могут быть: на 20 % – в условиях реконструкции. Спортивная зона школы может быть объединена с физкультурно-оздоровительным комплексом микрорайона * При наполняемости классов 40 учащимися с учетом площади спортивной зоны и здания школы.</p>
<p>Школы-интернаты</p>	<p>При вместимости общеобразовательной школы-интерната, учащихся: св. 200 до 300 - 70 м² на 1 учащегося св. 300 до 500 - 65 м² 500 и более - 45 м²</p>	<p>При размещении на земельном участке школы здания интерната (спального корпуса) площадь земельного участка следует увеличивать на 0,2 га.</p>
<p>Межшкольный учебно-производственный комбинат *</p>	<p>Размеры земельных участков межшкольных учебно-производственных комбинатов рекомендуется принимать не менее 2 га, при устройстве автополигона или трактородрома – 3 га</p>	<p>Авто-трактородром следует размещать вне жилой территории * В городах межшкольные учебно-производственные комбинаты и внешкольные учреждения размещаются на жилой территории с учетом транспортной доступности не более 30 мин.</p>
<p>Средние специальные и профессионально-технические учебные заведения</p>	<p>При вместимости: до 300 – 2,0 га; св. 300 до 400 – 2,4 га; св. 400 до 600 – 3,1 га; св. 600 до 1000 – 3,7 га. Сельскохозяйственного профиля при вместимости: до 300 – 2,0-3,0 га; св. 300 до 400 – 2,4-3,6 га; св. 400 до 600 – 3,1-4,2 га; св. 600 до 1000 – 3,7-4,6 га. Размещаемых в районах реконструкции при вместимости: до 300 – 1,2 га; св. 300 до 400 – 1,2-2,4 га;</p>	<p>Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 30 % – для учебных заведений гуманитарного профиля; увеличены на 50 % – для учебных заведений сельскохозяйственного профиля, размещаемых в сельских поселениях. Размеры жилой зоны, учебных и вспомогательных хозяйств, полигонов и авто-</p>

	<p>св. 400 до 600 – 1,5-3,1 га; св. 600 до 1000 – 1,9-3,7 га. Гуманитарного профиля при вместимости: до 300 – 1,4-2,0 га; св. 300 до 400 – 1,7-2,4 га; св. 400 до 600 – 2,2-3,1 га; св. 600 до 1000 – 2,6-3,7 га.</p>	<p>тракторо-дромов в указанные размеры не входят.</p>
<p>Высшие учебные заведения</p>	<p>Зоны высших учебных заведений (учебная зона) на 1 тыс. студентов, га: университеты, вузы технические – 4-7; сельскохозяйственные – 5-7; медицинские, фармацевтические – 3-5; экономические, педагогические, культуры, искусства, архитектуры – 2-4; институты повышения квалификации и заочные вузы – соответственно их профилю с коэффициентом – 0,5; специализированная зона – по заданию на проектирование; спортивная зона – 1-2; зона студенческих общежитий – 1,5-3.</p>	<p>Размер земельного участка вуза может быть уменьшен на 40 % в условиях реконструкции. При кооперированном размещении нескольких вузов на одном участке суммарную территорию земельных участков учебных заведений рекомендуется сокращать на 20%.</p>
Учреждения здравоохранения, социального обеспечения		
<p>Стационары для взрослых и детей для интенсивного лечения и кратковременного пребывания (многопрофильные больницы, специализированные стационары и медицинские центры, родильные дома и др.) с вспомогательными зданиями и сооружениями</p>	<p>При мощности стационаров, коек: до 50 - 150 м² на 1 койку св. 50 до 100 - 150–100 м² на 1 койку св. 100 до 200 100–80 м² св. 200 до 400 80–75 м² св. 400 до 800 75–70 м² св. 800 до 1000 70–60 м² св. 1000 - 60 м²</p>	<p>Для стационаров с неполным набором вспомогательных зданий и сооружений площадь участка может быть соответственно уменьшена по заданию на проектирование. Для размещения парковой зоны, а также при необходимости размещения на участке вспомогательных зданий и сооружений для обслуживания стационара большей конечной мощности, чем расчетная (для других стационаров или поликлиник), площадь участка должна быть соответственно увеличена по заданию на проектирование. На одну койку для детей следует принимать норму всего стационара с коэффициентом 1,5. При размещении двух и более стационаров на одном земельном участке общую его площадь следует принимать по норме суммарной вместимости стационаров. В условиях реконструкции</p>
<p>Стационары для взрослых и детей для долговременного лечения (психиатрические, туберкулезные, восстановительные и др.) со вспомогательными зданиями и сооружениями</p>	<p>При мощности стационаров, коек: до 50 300 м² на 1 койку св. 50 до 100 - 300–200 м² св. 100 до 200 - 200–140 м² св. 200 до 400 - 140–100 м² св. 400 до 800 - 100–80 м² св. 800 до 1000 - 80–60 м² св. 1000 - 60 м²</p>	<p>Для стационаров с неполным набором вспомогательных зданий и сооружений площадь участка может быть соответственно уменьшена по заданию на проектирование. Для размещения парковой зоны, а также при необходимости размещения на участке вспомогательных зданий и сооружений для обслуживания стационара большей конечной мощности, чем расчетная (для других стационаров или поликлиник), площадь участка должна быть соответственно увеличена по заданию на проектирование. На одну койку для детей следует принимать норму всего стационара с коэффициентом 1,5. При размещении двух и более стационаров на одном земельном участке общую его площадь следует принимать по норме суммарной вместимости стационаров. В условиях реконструкции</p>

		земельные участки больниц допускается уменьшать на 25 %. Размеры участков больниц, размещаемых в пригородной зоне, следует увеличивать по заданию на проектирование.
Поликлиники, амбулатории, диспансеры без стационара	встроенные: 0,1 га на 100 посещений в смену, но не менее 0,2 га отдельностоящие: 0,1 га на 100 посещений в смену, но не менее 0,3 га	Размеры земельных участков стационара и поликлиники (диспансера), объединенных в одно лечебно-профилактическое учреждение, определяются отдельно по соответствующим нормам и затем суммируются.
Станции (подстанции) скорой медицинской помощи	0,05 га на 1 автомобиль, но не менее 0,1 га	
Выдвижные пункты скорой медицинской помощи	0,05 га на 1 автомобиль, но не менее 0,1 га	
Фельдшерские или фельдшерско-акушерские пункты	0,2 га	
Аптеки	для групп: I-II - 0,3 га или встроенные III-V - 0,25 га VI-VIII - 0,2 га	
Молочные кухни	0,015 га на 1 тыс. порций в сутки, но не менее 0,15 га	
Раздаточные пункты молочных кухонь	Встроенные	
Предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания		
Магазины	Торговые центры местного значения с числом обслуживаемого населения, тыс. чел.: от 4 до 6 - 0,4–0,6 га на объект св. 6 до 10 - 0,6–0,8 га св. 10 до 15 0,8–1,1 га св. 15 до 20 1,1–1,3 га Торговые центры малых городов и сельских поселений с числом жителей, тыс.чел.: до 1 - 0,1–0,2 га на объект св. 1 до 3 - 0,2–0,4 га св. 3 до 4 - 0,4–0,6 га св. 5 до 6 - 0,6–1,0 га св. 7 до 10 - 1,0–1,2 га	
Предприятия торговли	до 250 - 0,08 га на 100 м ² торговой площади св. 250 до 650 - 0,08–0,06 га св. 650 до 1500 - 0,06–0,04 га св. 1500 до 3500 - 0,04–0,02 га св. 3500 - 0,02 га	

Рыночные комплексы	От 7 до 14 м ² на 1 м ² торговой площади рыночного комплекса в зависимости от вместимости: 14 м ² – при торговой площади до 600 м ² 7 м ² – св. 3000 м ²	
Предприятия общественного питания	При числе мест, га на 100 мест: до 50 0,2–0,25 га св. 50 до 150 - 0,2–0,15 га св.150 - 0,1 га	
Предприятия коммунально-бытового обслуживания		
Предприятия бытового обслуживания	На 10 рабочих мест для предприятий мощностью, рабочих мест: 10–50 мест - 0,1–0,2 га 50–150 мест - 0,05–0,08 га св. 150 мест - 0,03–0,04 га	
Производственные предприятия централизованного выполнения заказов	0,52–1,2 га на объект	
Прачечные	0,1–0,2 га на объект	
Фабрики-прачечные	0,5–1,0 га на объект	
Химчистки самообслуживания	0,1–0,2 га на объект	
Фабрики-химчистки	0,5–1,0 га на объект	
Бани	0,2–0,4 га на объект	
Организации и учреждения управления, проектные организации, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи		
Отделения связи микрорайона, жилого района	Для обслуживаемого населения, групп: IV–V (до 9 тыс. чел.) - 0,07–0,08 га III–IV (9–18 тыс. чел.) - 0,09–0,1 га II–III (20-25 тыс. чел.) - 0,11–0,12 га	
Отделения связи	Для обслуживаемого населения групп: V–VI (0,5–2 тыс. чел.) - 0,3–0,35 га III–IV (2–6 тыс. чел.) - 0,4–0,45 га	
Отделения банков	0,2 га на объект при 2 операционных кассах 0,5 га на объект при 7 операционных кассах	
Отделения и филиалы сберегательного банка	0,05 га на объект при 3 операционных местах 0,4 га на объект при 20 операционных местах	
Организации и учреждения управления	В зависимости от этажности здания, м ² на 1 сотрудника: 44–18,5 м ² при этажности 3–5	
Городские, районные органы власти	В зависимости от этажности здания, м ² на 1 сотрудника: 54–30 м ² при этажности 3–5	
Проектные организации и конструкторские бюро	В зависимости от этажности здания, м ² на 1 сотрудника: 30–15 м ² при этажности 2–5	

Районные (городские народные суды)	0,15 га на объект – при 1 судье 0,4 га - при 5 судьях 0,3 га - при 10 членах суда 0,5 га - при 25 членах суда	
Учреждения жилищно-коммунального хозяйства		
Жилищно-эксплуатационные организации микрорайона	0,3 га на объект	
Жилищно-эксплуатационные организации жилого района	1,0 га на объект	
Пункт приема вторичного сырья	0,01 га на объект	
Гостиницы	При числе мест гостиницы, м ² на 1 место: от 25 до 100–55 м ² св. 100 до 500–30 м ²	

Примечание: Для объектов указанных в таблице, но для которых принят технический регламент, размер земельного участка определяется техническим регламентом. Для объектов, не указанных в таблице и для которых действует технический регламент, размер земельного участка определяется техническим регламентом. Для объектов, не указанных в таблице и для которых не принято технических регламентов, размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны ОД.

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами капитального строительства данной зоны составляет 80%;

- максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%.

2. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

4. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

5. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Статья 31. Градостроительные регламенты для рекреационных зон

Р.1. ЗОНА ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА

Зона природного ландшафта выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования существующего природного ландшафта и создания экологически чистой окружающей среды в интересах здоровья и общего благополучия населения. Хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с режимом, установленным для лесов зеленой зоны города на основе лесного законодательства и водоохранных зон - на основе водного законодательства. Допускается строительство обслуживающих культурно-развлекательных, оздоровительных объектов, спортивных сооружений и комплексов, связанных с выполнением рекреационных функций территории.

Представленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны только в случае, когда части территорий общего пользования (скверов, бульваров) переведены в установленном порядке на основании проектов планировки из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

В иных случаях (применительно к частям территории в пределах указанной зоны, которые относятся к территории общего пользования, отграниченной от иных территорий красными линиями) градостроительный регламент не распространяется и их использование определяется уполномоченными органами в индивидуальном порядке в соответствии с целевым назначением.

Основные виды разрешенного использования:

1. Охрана природных территорий;
2. Связь;
3. Природно-познавательный туризм;
4. Охота и рыбалка;
5. Поля для гольфа или конных прогулок.

Условно разрешенные виды использования:

1. Гостиничное обслуживание;
2. Здоровоохранение;
3. Спорт;
4. Развлечения;
5. Природно-познавательный туризм;
6. Магазины;
7. Общественное питание;
8. Религиозное использование;
9. Обслуживание автотранспорта;
10. Коммунальное обслуживание.

Предельные размеры земельных участков в зоне Р.1.

1. Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования – парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др. должна быть не менее 10 м²/чел.

2. Размеры территорий зон отдыха следует принимать из расчета 500-1000 м² на одного посетителя, в том числе интенсивно используемая ее часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 м² на одного посетителя. Площадь участка отдельной зоны массового кратковременного отдыха следует принимать не менее 50 га.

3. Предельные размеры земельных участков санаторно-курортных и оздоровительных учреждений, объектов отдыха и туризма устанавливаются в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Учреждения, предприятия	Размеры земельных участков	Примечания
1	2	3
Психоневрологические интернаты, место на 1 тыс. чел. (с 18 лет)	При вместимости интернатов, мест: до 200 125 м ² на 1 место св. 200 до 400 - 100 м ² св. 400 до 600 - 80 м ²	
Санатории (без туберкулезных)	125–150 м ² на 1 место	Конкретные значения нормативов земельных участков в указанных пределах принимаются по местным условиям. Размеры земельных участков даны без учета площади хозяйственных зон.
Санатории для родителей с детьми и детские санатории (без туберкулезных)	145–170 м ² на 1 место	
Санатории-профилактории	70–100 м ² на 1 место	В санаториях-профилакториях, размещаемых в пределах городской черты, допускается уменьшать размеры земельных участков, но не более чем на 10%.
Санаторные детские лагеря	200 м ² на 1 место	
Дома отдыха (пансионаты)	120–130 м ² на 1 место	
Дома отдыха (пансионаты) для семей с детьми	140–150 м ² на 1 место	
Базы отдыха предприятий и организаций, молодежные лагеря	140–160 м ² на 1 место	
Курортные гостиницы	65–75 м ² на 1 место	
Детские лагеря	150–200 м ² на 1 место	
Оздоровительные лагеря для старшеклассников	175–200 м ² на 1 место	
Дачи дошкольных учреждений	120–140 м ² на 1 место	

Туристские гостиницы	50–75 м ² на 1 место	
Туристские базы	65–80 м ² на 1 место	
Туристские базы для семей с детьми	95–120 м ² на 1 место	
Мотели	75–100 м ² на 1 место	
Кемпинги	135–150 м ² на 1 место	
Приюты	35–50 м ² на 1 место	

Примечание: Для объектов указанных в таблице, но для которых принят технический регламент, размер земельного участка определяется техническим регламентом. Для объектов, не указанных в таблице и для которых действует технический регламент, размер земельного участка определяется техническим регламентом. Для объектов, не указанных в таблице и для которых не принято технических регламентов, размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.

Предельные размеры земельных участков объектов, не указанных в таблице № 2 в данной зоне:

Минимальный размер: 0,01 га

Максимальный размер: 50 га

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны Р.1.

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами капитального строительства данной зоны составляет 30%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Расстояния от границ земельных участков вновь проектируемых санитарно-курортных и оздоровительных учреждений следует принимать не менее:

- до жилой и общественной застройки (не относящейся к обслуживанию зон отдыха), объектов коммунального хозяйства и складов (в условиях реконструкции не менее 100 м) – 500 м;
- до железных дорог общей сети – 500 м;
- до автомобильных дорог I, II, III категорий – 500 м;
- до автомобильных дорог IV категории – 200 м;
- до садово-дачной застройки – 300 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 4-х этажей. Исключением являются башни, шпили, флагштоки – высота не ограничивается и определяется проектом.

Р.2. ЗОНА ПАРКОВ, СКВЕРОВ

Зона парков, скверов предназначена для обеспечения правовых условий сохранения и использования природных объектов в целях отдыха, спорта и проведения досуга населением на обустроенных открытых пространствах.

Представленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны только в случае, когда части территорий общего пользования (городских парков, скверов, бульваров) переведены в установленном порядке на основании проектов планировки из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

В иных случаях (применительно к частям территории в пределах указанной зоны, которые относятся к территории общего пользования, отграниченной от иных территорий красными линиями) градостроительный регламент не распространяется и их использование определяется уполномоченными органами в индивидуальном порядке в соответствии с целевым назначением.

Основные виды разрешенного использования:

1. Общее пользование территории;
2. Спорт;
3. Историческая;
4. Культурное развитие.

Условно разрешенные виды использования:

1. Общественное питание;
2. Развлечения;
3. Коммунальное обслуживание.

Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования – парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др. должна быть не менее 10 м²/чел.

Площадь территории парков, садов и скверов следует принимать не менее:

- городских парков - 15 га;
- парков планировочных районов - 10 га;
- садов жилых районов - 3 га;
- скверов - 0,5 га.

Для условий реконструкции площадь указанных элементов допускается уменьшать.

В указанные размеры не входит площадь подъездов и разделительных полос зеленых насаждений.

Размеры территорий зон отдыха следует принимать из расчета 500-1000 м² на одного посетителя, в том числе интенсивно используемая ее часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 м² на одного посетителя. Площадь участка отдельной зоны массового кратковременного отдыха следует принимать не менее 50 га.

Размеры территорий открытых физкультурно-спортивных сооружений следует принимать из расчета 1950 м² га на 1000 человек.

Для крытых физкультурно-спортивных объектов (спортзалы, физкультурно-оздоровительные комплексы, бассейны и т.п.), размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.

Для объектов иного назначения - в соответствии с документацией по планировке территории.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны Р.2.

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- в общем балансе территории парков и садов площадь озелененных территорий следует принимать не менее 70 %;

- максимальный процент застройки земельного участка объектами капитального строительства данной зоны составляет 25%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 12 метров, высота парковых сооружений – аттракционов – не ограничивается.

5. Расстояние между границей территории жилой застройки и ближним краем паркового массива должно составлять не менее 30 метров.

6. Автостоянки для посетителей парков следует размещать за пределами его территории, но не далее 400 метров от входа и проектировать из расчета не менее 10 машино-мест на 100 одновременных посетителей.

7. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 4-х этажей, высота парковых сооружений - аттракционов – не ограничивается.

Статья 32. Градостроительные регламенты для производственных зон

П.1. КОММУНАЛЬНО-СКЛАДСКАЯ ЗОНА

Зона П.1. выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий с целью размещения специализированных складов, товарных баз, предприятий коммунального и транспортного обслуживания населения.

Основные виды разрешенного использования:

1. Склады;
2. Коммунальное обслуживание;
3. Бытовое обслуживание;
4. Ветеринарное обслуживание;
5. Обслуживание автотранспорта;
6. Магазины;
7. Деловое управление;
8. Банковская и страховая деятельность;
9. Обеспечение научной деятельности;
10. Питомники;
11. Связь;
12. Рынки;
13. Энергетика;
14. Автомобильный транспорт;
15. Воздушный транспорт;
16. Обеспечение внутреннего правопорядка;
17. Общественное питание.

Условно разрешенные виды использования:

1. Спорт;
2. Гостиничное обслуживание;
3. Религиозное использование;
4. Здравоохранение;
5. Ветеринарное обслуживание;
6. Легкая промышленность;
7. Пищевая промышленность;
8. Обеспечение деятельности по исполнению наказаний;
9. Обеспечение обороны и безопасности.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

1. Склады (на земельном участке основного объекта);
2. Коммунальное обслуживание в пристройке к основному объекту,

3. Бытовое обслуживание в пристройке к основному объекту,
4. Ветеринарное обслуживание в пристройке к основному объекту,
5. Обслуживание автотранспорта в пристройке к основному объекту,
6. Магазины в пристройке к основному объекту,
7. Деловое управление в пристройке к основному объекту,
8. Общественное питание в пристройке к основному объекту,
9. Обеспечение научной деятельности в пристройке к основному объекту,
10. Обеспечение внутреннего правопорядка в пристройке к основному объекту,
11. Банковская и страховая деятельность в пристройке к основному объекту.

Нормативный размер участка предприятия принимается равным отношению площади его застройки к показателю нормативной плотности застройки площадок коммунально-складских предприятий (в %) в соответствии с рекомендуемыми предельными параметрами разрешенного строительства для зоны П.1.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны П.1.

1. Коэффициент застройки земельного участка (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка коммунальными объектами (производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды; сбор, очистка и распределение воды; удаление сточных вод и отходов) данной зоны составляет 60%;

- максимальный процент застройки земельного участка складскими объектами - 60%;

- максимальный процент застройки земельного участка объектами транспорта - 40%;

- максимальный процент застройки земельного участка гаражными комплексами - 70%;

- максимальный процент застройки земельного участка объектами оптовой торговли - 60%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту).

5. Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м² на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

6. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами

П.2. ЗОНА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ III - V КЛАССОВ ОПАСНОСТИ

Зона П.2. выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется производственная деятельность, с размещением объектов, класс опасности которых не превышает III.

Основные виды разрешенного использования:

1. Легкая промышленность;
2. Пищевая промышленность;
3. Строительная промышленность;
4. Энергетика;
5. Связь;
6. Тяжелая промышленность;
7. Склады;
8. Деловое управление;
9. Транспорт;
10. Бытовое обслуживание;
11. Обслуживание автотранспорта;
12. Коммунальное обслуживание;
13. Обеспечение научной деятельности;
14. Обеспечение деятельности по исполнению наказаний;
15. Обеспечение обороны и безопасности;
16. Обеспечение внутреннего правопорядка;
17. Магазины;
18. Общественное питание.

Условно разрешенные виды использования:

1. Ритуальная деятельность;
2. Обеспечение обороны и безопасности;

Вспомогательные виды разрешенного использования:

1. Склады (на земельном участке основного объекта);
2. Коммунальное обслуживание в пристройке к основному объекту;

3. Бытовое обслуживание в пристройке к основному объекту;
4. Ветеринарное обслуживание в пристройке к основному объекту;
5. Обслуживание автотранспорта в пристройке к основному объекту;
6. Магазины в пристройке к основному объекту;
7. Деловое управление в пристройке к основному объекту;
8. Общественное питание в пристройке к основному объекту;
9. Обеспечение научной деятельности в пристройке к основному объекту;
10. Обеспечение внутреннего правопорядка в пристройке к основному объекту;
11. Банковская и страховая деятельность в пристройке к основному объекту.

Нормативный размер участка промышленного предприятия принимается равным отношению площади его застройки к показателю нормативной плотности застройки площадок производственных предприятий (в %) в соответствии с рекомендуемыми предельными параметрами разрешенного строительства для зоны П.2.

Предельные параметры разрешенного строительства,
реконструкции объектов капитального строительства
для зоны П.2.

1. Коэффициент застройки земельного участка (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) объектами капитального строительства данной зоны приведен в таблице 3.

Таблица 3

Отрасль производства, предприятия (производства)	Минимальный – максимальный процент застройки, % (если указано одно значение, то оно является максимальным)
1	2
Химическая промышленность	28-50
Энергетика	21-38
Автопром	50-55
Целлюлозно-бумажные производства	35-40
Нефтепереработка	32-55
Газовая промышленность	25-45
Электротехнические производства	45-85
Радиотехнические производства	50-60
Химико-фармацевтические производства	32-40
Местная промышленность	52-74
Металлургия	25-50
Цветная металлургия	38-45
Машиностроение	50-52
Химическое машиностроение	50-55
Станкостроение	50-60
Приборостроение	30-55
Сельскохозяйственного машиностроения	52-56
Строительно-дорожное машиностроение	50-63
Производство оборудования	55-57
Производство строительных материалов	27-63
Лесная промышленность	20-53
Текстильные производства	45-60
Легкая промышленность	27-60
Пищевая промышленность	33-55
Молочная промышленность	36-45
Заготовки	40-42
Издательская деятельность	50
Услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств	27-65
Автобусные, парки	50-60
Парки грузового автомобильного транспорта	45-50
Таксопарки	52-58
Гаражи	50-70
Станции технического обслуживания автомобилей	20-40
Автозаправочные станции	13-16
Ремонт техники	35-60

Предприятия по поставкам продукции	40
Предприятия по поставкам металлопродукции	35
Водное хозяйство	50

Примечания:

1. Для объектов не указанных в таблице, размер земельного участка определяется по заданию на проектирование.
 2. Данные приведены в соответствии с приложением В к СП 18.13330.2011 «Генеральные планы промышленных предприятий».

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.
 3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту).

5. Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м² на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

6. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами

Статья 33. Градостроительные регламенты для зон специального назначения

КЛ. ЗОНА КЛАДБИЩ

1. Предельные размеры земельных участков кладбищ:

- минимальный размер земельного участка 0,24 га на 1 тысячу человек;
- максимальный размер земельного участка 40 га.

2. Для объектов иного назначения - в соответствии с документацией по планировке территории.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны КЛ.

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- для всех типов кладбищ площадь мест захоронения должна составлять не более 70% от общей площади кладбища,
- площадь зеленых насаждений - не менее 25%;

2. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 3-х этажей;

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

4. Расстояния от границ земельных участков до стен жилых домов:

- кладбищ традиционного захоронения 300 м;
- колумбариев (кладбища для погребения после кремации) - 100 м.

Расстояния от крематориев до жилых зданий, при количестве печей более одной – 1000 м.

Крематории без подготовительных и обрядных процессов с одной однокамерной печью – 500 м.

5. Максимальный процент застройки зданиями, строениями, сооружениями – 30%.

КО. ЗОНА КАНАЛИЗАЦИОННО ОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Данная зона сформирована для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется специализированная деятельность в целях обеспечения населения и организаций коммунальными услугами - очистные сооружения.

Основные виды разрешенного использования:

1. Коммунальное обслуживание.

Предельные размеры земельных участков в зоне КО.

1. Размеры земельных участков под очистные сооружения, включая иловые площадки, в зависимости от производительности очистных сооружений должны быть не более приведенных в таблице 4.

Таблица 4

Производительность очистных сооружений канализации, тыс. м ³ /сут	Размеры земельных участков, га		
	очистных сооружений	иловых площадок	биологических прудов глубокой очистки сточных вод
до 0,7	0,5	0,2	—
свыше 0,7 до 17	4	3	3
свыше 17 до 40	6	9	6
свыше 40 до 130	12	25	20
свыше 130 до 175	14	30	30
свыше 175 до 280	18	55	—

2. Размеры земельных участков очистных сооружений локальных систем канализации следует принимать не менее 0,25 га.

3. Размеры земельных участков, отводимых под сливные станции, следует принимать не менее 0,02 га.

4. Размеры земельных участков для станций очистки воды в зависимости от их производительности следует принимать не более:

- при производительности до 0,8 тыс. м³/сут. – площадь участка 1 га;
- свыше 0,8 до 12 тыс. м³/сут. – 2 га;
- свыше 12 до 32 тыс. м³/сут. – 3 га;
- свыше 32 до 80 тыс. м³/сут. – 4 га;
- свыше 80 до 125 тыс. м³/сут. – 6 га.

2. Для объектов иного назначения - в соответствии с документацией по планировке территории.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка данной зоны составляет - 60%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 21 метр от планировочной отметки земли.

Б.О. ЗОНА ПОЛИГОНА ТВЕРДЫХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ

Данная зона сформирована для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется специализированная деятельность в целях обеспечения санитарной очистки территории поселения и размещения полигона твердых бытовых отходов.

Основные виды разрешенного использования:

1. Специальная деятельность.
2. Коммунальное обслуживание.

Условно разрешенные виды использования:

1. Связь.

Максимальный размер земельного участка под размещение полигона ТБО – 6,5 га.

Под иные виды – минимальный размер земельного участка 0,01га, максимальный – 5 га.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений - 0 м;

для хозяйственных построек – 1 м;

для других объектов капитального строительства – 3м.

Максимальная высота – 12 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка:

с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" - 100 %;

с видом специальная деятельность – 80 %.

Иные зоны:

СХ. ЗОНА ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется производственная деятельность сельскохозяйственных предприятий.

Основные виды разрешенного использования:

1. Животноводство
2. Пчеловодство
3. Рыбоводство
4. Научное обеспечение сельского хозяйства
5. Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции
6. Обеспечение сельскохозяйственного производства

Предельные минимальные размеры земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства - 2 га, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, основной деятельностью которых является садоводство, овощеводство защищенного грунта, цветоводство, виноградарство, семеноводство, птицеводство, пчеловодство, рыбоводство или другая деятельность в целях производства сельскохозяйственной продукции по технологии, допускающей использование земельных участков размерами менее 2 га;

Предельные максимальные размеры земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства - 50 га.

Размер земельного участка для каждого объекта капитального строительства определяется по заданию на проектирование, при этом минимальный размер устанавливается 0,04 га, а максимальный 500 га.

Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 3 м.

Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 10 м.

Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 3-х этажей.

Предельная высота зданий, строений, сооружений составляет 15 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка размером выше 0,15 га. составляет 35%. Для земельных участков размером менее 0,15 га максимальный процент застройки 70%.

Глава 14. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации

Статья 34. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Окуловского городского поселения.

На территории Окуловского городского поселения установлены следующие зоны с особыми условиями использования территорий, применительно к которым градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1. санитарно-защитная зона;
2. прибрежная защитная полоса;
3. водоохранная зона;
4. охранная зона линий электропередачи;
5. санитарно-защитная зона кладбищ;
6. охранная зона магистрального газопровода;
7. зона санитарной охраны источников водоснабжения (первого пояса);
8. зона санитарной охраны источников водоснабжения (второго пояса);
9. граница территорий объектов культурного наследия;
10. территории, подверженные паводкам.

Градостроительные регламенты, установленные настоящими правилами, применяются исключительно с учетом приведенных ниже ограничений.

1. Санитарно-защитная зона

В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03», от 25 сентября 2007 г. N 74 зарегистрированным в Минюсте Российской Федерации 25 января 2008 г. N 10995, в санитарно-защитной зоне не допускается размещение:

жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

В санитарно-защитной зоне и на территории объектов других отраслей промышленности не допускается размещать объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий; объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции.

В санитарно-защитной зоне объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий допускается размещение новых профильных, однотипных объектов, при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

Санитарно-защитная зона или какая-либо ее часть не может рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны.

2. Прибрежная защитная полоса

В соответствии с частью 17 ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации в границах прибрежной защитной полосы запрещаются:

- 1) использование сточных вод для удобрения почв;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие».
- 5) распашка земель;
- 6) размещение отвалов размываемых грунтов;
- 7) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

3. Водоохранная зона

В соответствии с частью 15 ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации в границах водоохранных зон запрещаются:

- 1) использование сточных вод для удобрения почв;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

4. Охранная зона линий электропередачи

В соответствии с Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденными Постановлением

Правительства РФ № 160 от 24 февраля 2009 года, в охранных зонах линий электропередачи напряжением свыше 1000 вольт, запрещается:

- складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;
- размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, за исключением гаражей-стоянок автомобилей, принадлежащих физическим лицам, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);
- использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);
- бросать якоря с судов и осуществлять их проход с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);
- осуществлять проход судов с поднятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

- строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;
- горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;
- посадка и вырубка деревьев и кустарников;
- дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);
- проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке;
- проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);
- земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);
- полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);
- полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

5. Санитарно-защитная зона кладбищ

В соответствии Санитарными правилами и нормами «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения. СанПиН 2.1.2882-11» в санитарно-защитной зоне кладбища запрещается:

- строительство зданий и сооружений, не связанных с обслуживанием объектов похоронного назначения, за исключением культовых и обрядовых объектов.

6. Охранная зона магистрального газопровода.

Положениями Правил охраны магистральных трубопроводов, утвержденными Постановлением Госгортехнадзора России от 22.04.1992 г. № 9, установлено следующее:

«4.3. В охранных зонах трубопроводов запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности:

- а) перемещать, засыпать и ломать опознавательные и сигнальные знаки, контрольно - измерительные пункты;
- б) открывать люки, калитки и двери необслуживаемых усилительных пунктов кабельной связи, ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств, открывать и закрывать краны и задвижки, отключать или включать средства связи, энергоснабжения и телемеханики трубопроводов;
- в) устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей;
- г) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие трубопроводы от разрушения, а прилегающую территорию и окружающую местность - от аварийного разлива транспортируемой продукции;
- д) бросать якоря, проходить с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами, производить дноуглубительные и землечерпальные работы;
- е) разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.

4.4. В охранных зонах трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается:

- а) возводить любые постройки и сооружения;
- б) высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрения, материалы, сено и солому, располагать коновязи, содержать скот, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений, устраивать водопой, производить колку и заготовку льда;
- в) сооружать проезды и переезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и огороды;
- г) производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы;
- д) производить всякого рода открытые и подземные, горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта.

Письменное разрешение на производство взрывных работ в охранных зонах трубопроводов выдается только после представления предприятием, производящим эти работы, соответствующих материалов, предусмотренных действующими Едиными правилами безопасности при взрывных работах;

е) производить геологосъемочные, геолого - разведочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов).

Предприятия и организации, получившие письменное разрешение на ведение в охранных зонах трубопроводов работ, обязаны выполнять их с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность трубопроводов и опознавательных знаков, и несут ответственность за повреждение последних.»

7. Зона санитарной охраны источников водоснабжения (первого пояса)

Согласно СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения" на территории зон санитарной охраны второго пояса необходимо соблюдать следующий режим.

Территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие.

Не допускается: посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.

дания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе.

Водопроводные сооружения, расположенные в первом поясе зоны санитарной охраны, должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройства заливки насосов.

Все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО.

8. Зона санитарной охраны источников водоснабжения (второго пояса)

Согласно СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения" на территории зон санитарной охраны второго пояса необходимо соблюдать следующий режим.

Выявление, тампонирующее или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов.

Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно - эпидемиологического надзора.

Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

Запрещение размещения складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно - эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

Своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод.

Не допускается:

- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

- применение удобрений и ядохимикатов;

- рубка леса главного пользования и реконструкции.

Выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

9. Граница территорий объектов культурного наследия

В соответствии со ст.34- 38 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»: в целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде на сопряженной с ним территории устанавливаются зоны охраны объекта культурного наследия: охранная зона, зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности, зона охраняемого природного ландшафта.

Необходимый состав зон охраны объекта культурного наследия определяется проектом зон охраны объекта культурного наследия.

Границы зон охраны объекта культурного наследия (за исключением границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации и объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия), режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах данных зон утверждаются на основании проекта зон охраны объекта культурного наследия в отношении объектов культурного наследия федерального значения - органом государственной власти субъекта Российской Федерации по согласованию с

федеральным органом охраны объектов культурного наследия, а в отношении объектов культурного наследия регионального значения и объектов культурного наследия местного (муниципального) значения - в порядке, установленном законами субъектов Российской Федерации.

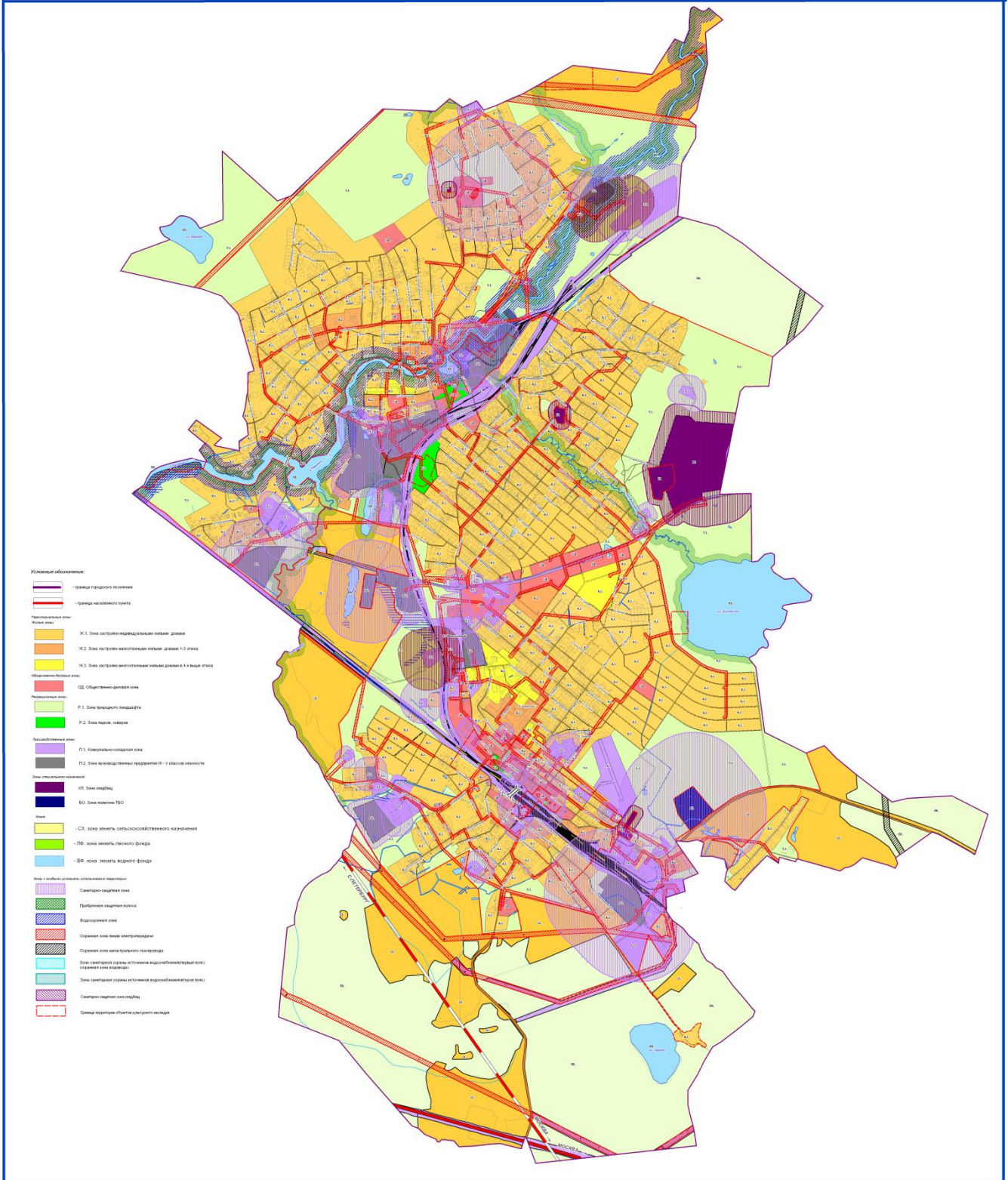
Проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории памятника или ансамбля запрещаются, за исключением работ по сохранению данного памятника или ансамбля и (или) их территорий, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности памятника или ансамбля и не создающей угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения.

В случае угрозы нарушения целостности и сохранности объекта культурного наследия движение транспортных средств на территории данного объекта или в его зонах охраны ограничивается или запрещается в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

10. Территории, подверженные паводкам

В соответствии с частью 4 статьи 67 Водного кодекса Российской Федерации на территориях, подверженных затоплению, размещение новых населенных пунктов, кладбищ, скотомогильников и строительство капитальных зданий, строений, сооружений без проведения специальных защитных мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод запрещаются.

НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ НОВГОРОДСКИЙ РАЙОН
ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ОКУЛОВСКОЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЕ"
 Карта градостроительного зонирования Окуловского городского поселения
 М 1:10000



**Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области**

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в Положение об установлении земельного налога на территории
Окуловского городского поселения**

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
от 13 октября 2016 года

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение об установлении земельного налога на территории Окуловского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 21.11.2007 № 110 (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 28.04.2008 № 143, от 25.12.2008 № 188, от 26.02.2009 № 204, от 05.03.2009 № 207, от 02.11.2009 № 258, от 28.03.2011 № 42, от 24.01.2012 № 86, от 27.03.2012 № 93, от 15.11.2012 № 141, от 10.10.2013 № 187, от 24.02.2014 № 208, от 26.10.2015 № 16), дополнив раздел 4 «Налоговые льготы, основания и порядок их применения» абзацем десятым следующего содержания:

граждане, имеющие трех и более детей, в отношении одного земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, эксплуатации индивидуального жилого дома либо ведения личного подсобного хозяйства.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

**Председатель Совета
депутатов городского поселения Ю.А. Везенберг**
г.Окуловка
13 октября 2016 года
№ 55

**Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района**

Р Е Ш Е Н И Е

О назначении публичных слушаний

Принято на заседании Совета депутатов Кулотинского городского поселения
11 октября 2016 года

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кулотинского городского поселения, Положением о публичных слушаниях в Кулотинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского поселения от 01.08.2006 № 29, Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Вынести проект решения Совета депутатов Кулотинского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения» на публичные слушания.

2. Назначить проведение публичных слушаний на 24.10.2016 в 18 час. 00 мин. в здании Администрации Кулотинского городского поселения по адресу: Новгородская область, Окуловский район, р.п. Кулотино, ул. Кирова, д.13.

3. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Федорова Леонида Николаевича, Главу Кулотинского городского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение, проект решения Совета депутатов Кулотинского городского поселения «Об утверждении изменений в Устав Кулотинского городского поселения», Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Кулотинского городского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и учета предложений по указанным проектам», утвержденный решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 13.04.2006 № 20, в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

**Председатель Совета депутатов
Кулотинского городского поселения**

С.Н.Кондратенко

№71

от 12.10.2016

Глава городского поселения

Л.Н.Федоров

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района**

**РЕШЕНИЕ
13.04. 2006 № 20
пос.Кулотино**

Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава Кулотинского городского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и учета предложений по указанным проектам

В соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» «Совет депутатов Кулотинского городского поселения:

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Кулотинского городского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и учета предложений по указанным проектам.

2. Опубликовать решение в районной газете «Окуловский вестник».

**Глава
городского поселения А.Н.Денисов**

Утвержден:
решением Совета депутатов
Кулотинского городского поселения
от 13.04.2006 № 20(в редакции решения
Совета депутатов от 01.08.2006 № 30)

**Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Кулотинского городского поселения,
проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и учета
предложений по указанным проектам**

1. Общие положения

1.1. Проект Устава Кулотинского городского поселения (далее - Устав), проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав (далее - Проект) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию). В течение данного периода население может реализовать право на участие в процессе принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

1.2. Участие граждан в обсуждении Проекта предусматривается в следующих формах:

- внесение письменных обращений;
- публичные слушания.

1.3. Предложения по проекту (далее – предложения) могут быть внесены также Главой Кулотинского городского поселения, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

2. Письменные предложения

2.1. Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

2.2. Предложения подаются в письменной форме в Администрацию Кулотинского городского поселения (далее – Администрация поселения). Они должны содержать, как правило, наименование и адрес Администрации поселения, изложение существа предложения, сведения, по которым можно установить лицо, обратившегося, дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся). Администрация поселения вправе оставить предложение без рассмотрения в случае анонимного обращения.

2.3. Все предложения регистрируются немедленно по поступлению в Администрацию поселения.

2.4. По мере поступления предложений Администрации поселения в тот же день передает их председателю Совета депутатов Кулотинского городского поселения, который незамедлительно направляет данные предложения в соответствующую группу Совета депутатов Кулотинского городского поселения, в компетенцию, которой входит рассмотрение данного вопроса.

2.5. В течение 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ обратившимся, за подписью председателя Совета депутатов Кулотинского городского поселения.

3. Публичные слушания

3.1. Перед началом публичных слушаний ответственный за их проведение организует регистрацию участников.

3.2. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование Проекта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.3. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет: не произошло ли дополнительное изменение позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.4. В итоговый документ публичных слушаний входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

3.5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в газете «Окуловский вестник», не позднее чем через 10 дней после проведения слушаний.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Окуловского района

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения

Принято Советом депутатов Кулотинского городского поселения _____ 2016 года

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), областным законом от 31.08.2016 № 1032-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области»

РЕШИЛ:

1. Принять в Устав муниципального образования Кулотинское городское поселение (далее - Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 4.1 изложить в новой редакции:

«Статья 4.1. Права органов местного самоуправления Кулотинского городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления Кулотинского городского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев Кулотинского городского поселения;
- 2) совершение нотариальных действий предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Кулотинском городском поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Кулотинского городского поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Кулотинского городского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Кулотинского городского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом « Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»

2. Органы местного самоуправления Кулотинского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами, за счет доходов бюджета Кулотинского городского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

1.2. Статью 26 изложить в новой редакции:

Статья 26. Полномочия Главы Кулотинского городского поселения

1. Глава Кулотинского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

Глава Кулотинского городского поселения как высшее должностное лицо Кулотинского городского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Кулотинское городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Кулотинского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Кулотинского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке управление деятельностью Администрации Кулотинского городского поселения;

5) организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

6) обеспечивает на территории Кулотинского городского поселения соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

7) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

8) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Кулотинского городского поселения в осуществлении местного самоуправления;

9) обеспечивает взаимодействие Администрации Кулотинского городского поселения с Советом депутатов Кулотинского городского поселения, с избирательной комиссией Кулотинского городского поселения;

10) обеспечивает осуществление Советом депутатов Кулотинского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кулотинского городского поселения федеральными и областными законами.

2. Иные полномочия Главы Кулотинского городского поселения:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Кулотинского городского поселения;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Кулотинского городского поселения и связанным с деятельностью Администрации Кулотинского городского поселения;

3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Кулотинского городского поселения;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Кулотинского городского поселения;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы Администрации Кулотинского городского поселения, специалистов Администрации Кулотинского городского поселения;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

Иные полномочия Главы Кулотинского городского поселения могут быть переданы должностным лицам Администрации Кулотинского городского поселения в порядке, устанавливаемом соответствующим постановлением Администрации Кулотинского городского поселения.

3. Глава Кулотинского городского поселения входит в состав Думы Окуловского муниципального района в соответствии с областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области».

2. Гарантии осуществления полномочий Главы Кулотинского городского поселения:

1) обеспечение органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения Главы Кулотинского городского поселения необходимыми документами и справочными материалами, консультациями специалистов;

2) обеспечение материально-финансовых условий для осуществления Главой Кулотинского городского поселения его полномочий в порядке и размерах, установленных решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения, в том числе:

возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий Главы Кулотинского городского поселения;

предоставление Администрацией Кулотинского городского поселения служебного помещения для осуществления полномочий Главы Кулотинского городского поселения, оборудованного мебелью, техническими средствами и телефонной связью;

предоставление служебного автотранспорта;

3) получение любой не запрещенной законодательством информации от руководителей органов и организаций, расположенных на территории Кулотинского городского поселения, распространение этой информации, а также ознакомление с документами и материалами по вопросам, связанным осуществлением полномочий Главы Кулотинского городского поселения, и получение копий этих документов и материалов;

4) безотлагательный прием должностными лицами органов и организаций, расположенных на территории Кулотинского городского поселения;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области в установленном порядке.

3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», кроме п.п 5 пункта 2 статьи 26, который вступает в силу с 01.01.2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов

Кулотинского городского поселения С.Н.Кондратенко

№00

00.00.2016

**Глава Кулотинского
городского поселения**

Л.Н.Федоров

**Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23.12.2015 №25
«Об утверждении бюджета Кулотинского городского поселения
на 2016 год»**

Принято Советом депутатов Кулотинского городского поселения 11 октября 2016 года

Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1.Внести в решение Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 23.12.2015 № 25 « Об утверждении бюджета Кулотинского городского поселения на 2016 год» (в редакции решений от 06.04.2016 №38, от 07.06.2016 №57, от 11.07.2016 №68, от 09.09.2016 №70) следующие изменения:

1.1. заменить в статье 1:

1.1.1 в части 1 пункта 1 цифры «13465,60» на «13865,60»;

1.1.2 в части 1 пункта 2 цифры «13465,60» на «13865,60»;

1.2. заменить в статье 9 пункта 4 цифры «1617,00» на «1817,00»;

1.3. в приложении 1 к решению Совета депутатов Кулотинского городского поселения «О бюджете Кулотинского городского поселения на 2016 год» изложить в новой редакции:

Наименование	Код бюджетной классификации	2016 год
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 00 0000 000	5 631 000,0
Налоговые доходы		4 549 000,0
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	945 000,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	939 000,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 110	3 000,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 110	3 000,0
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории российской федерации	1 03 00000 00 0000 000	1 394 000,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	1 394 000,0
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	483 600,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	6 400,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02250 01 0000 110	887 930,0
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02260 01 0000 110	16 070,0
Налоги на имущество	1 06 00000 00 0000 000	2 208 000,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01030 13 0000 110	358 000,0

Наименование	Код бюджетной классификации	2016 год
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	1 850 000,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	1 06 06033 13 0000 110	300 000,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 06 06033 13 0000 110	300 000,0
Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	1 06 06043 13 0000 110	1 550 000,0
Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 06 06043 13 0000 110	1 550 000,0
Государственная пошлина	1 08 00000 01 0000 110	2 000,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 08 04000 01 0000 110	2 000,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	1 08 04020 01 0000 110	2 000,0
Неналоговые доходы		1 082 000,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05010 00 0000 120	300 000,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 13 0000 120	300 000,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05030 00 0000 120	470 000,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений, и созданных ими учреждений за исключением имущества муниципальных автономных учреждений внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	1 11 05035 13 0000 120	470 000,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 14 00000 00 0000 000	245 000,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	245 000,0

Наименование	Код бюджетной классификации	2016 год
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 13 0000 410	245 000,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06000 00 0000 430	67 000,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 14 06013 13 0000 430	67 000,0

1.4. в приложении 7 к решению Совета депутатов Кулотинского городского поселения «О бюджете Кулотинского городского поселения на 2016 год»:

1.4.1 строку раздела 01 «Общегосударственные вопросы» изложить в новой редакции:

Общегосударственные вопросы	01				5 936 400
------------------------------------	-----------	--	--	--	------------------

1.4.2. строки подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы» изложить в новой редакции:

Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 123 300
Выполнение других обязательств государства	01	13	91 0 00 92030		1 123 300
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	91 0 00 92030	200	1 046 300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91 0 00 92030	240	1 046 300
Иные бюджетные ассигнования	01	13	910 00 92030	800	77 000
Исполнение судебных актов	01	13	910 00 92030	830	77 000

1.4.3 строки раздела 04 «Национальная экономика» изложить в новой редакции:

Национальная экономика	04				1 817 000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1 817 000
Муниципальная программа «Реконструкция, капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Кулотинского городского поселения 2014-2016 годы»	04	09	02 0 00 00000		1 817 000
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	04	09	02 0 00 10010		794 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 10010	200	794 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 10010	240	794 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	04	09	02 0 00 10020		600 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 10020	200	600 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 10020	240	600 000

Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	04	09	02 0 00 71520		423 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 71520	200	423 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 00 71520	240	423 000

1.4.4. строку раздела 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» изложить в новой редакции:

Жилищно-коммунальное хозяйство	05				5 828200
---------------------------------------	-----------	--	--	--	-----------------

1.4.5. строки подраздела 0501 «Жилищное хозяйство» изложить в новой редакции:

Жилищное хозяйство	05	01			2 380 000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	05	01	91 0 00 90020		880 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	91 0 00 90020	200	880 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	91 0 00 90020	240	880 000
Изготовление проектно-сметной документации на ремонт жилого дома №1 пр. Коммунаров	05	01	91 0 00 90070		1 500 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	91 0 00 90070	400	1 500 000
Бюджетные инвестиции	05	01	91 0 00 90070	410	1 500 000
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	01	91 0 00 90070	414	1 500 000

1.4.6. строки подраздела 0503 «Благоустройство» изложить в новой редакции:

Благоустройство	05	03			2 938 200
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	05	03	03 0 00 00000		2 653 200
Подпрограмма «Уличное освещение территории Кулотинского городского поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	05	03	03 3 04 90010		1 880 200
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90010	200	1 880 200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90010	240	1 880 200
Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения на территории Кулотинского городского поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	05	03	03 3 04 90040		180 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90040	200	180 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90040	240	180 000
Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Кулотинского городского поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	05	03	03 3 04 90050		593 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90050	200	583 000

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 3 04 90050	240	583 000
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	05	03	04 0 00 00000		295 000
Реализация мероприятий муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	05	03	04 0 00 19990		26 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 19990	200	26 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 19990	240	26 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	05	03	04 0 00 50185		124 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 50185	200	124 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 50185	240	124 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	05	03	04 0 01 50185		145 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 01 50185	200	145 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 01 50185	240	145 000

1.4.7. строку «Всего расходов» изложить в следующей редакции:

Всего расходов					13 865 600
-----------------------	--	--	--	--	-------------------

1.5. в приложении 8 к решению Совета депутатов Кулотинского городского поселения «О бюджете Кулотинского городского поселения на 2016 год»:

1.5.1 строку раздела 01 «Общегосударственные вопросы» изложить в новой редакции:

Общегосударственные вопросы	936	01				5 936 400
------------------------------------	------------	-----------	--	--	--	------------------

1.5.2. строки подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы» изложить в новой редакции:

Другие общегосударственные вопросы	936	01	13			1 123 300
Выполнение других обязательств государства	936	01	13	91 0 00 92030		1 123 300
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	91 0 00 92030	200	1 046 300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	91 0 00 92030	240	1 046 300
Иные бюджетные ассигнования	936	01	13	910 00 92030	800	77 000
Исполнение судебных актов	936	01	13	910 00 92030	830	77 000

1.5.3 строки раздела 04 «Национальная экономика» изложить в новой редакции:

Национальная экономика	936	04				1 817 000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	936	04	09			1 817 000
Муниципальная программа «Реконструкция, капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Кулотинского городского поселения 2014-2016 годы»	936	04	09	02 0 00 00000		1 817 000
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	936	04	09	02 0 00 10010		794 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 10010	200	794 000

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 10010	240	794 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	936	04	09	02 0 00 10020		600 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 10020	200	600 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 10020	240	600 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	936	04	09	02 0 00 71520		423 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 71520	200	423 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	02 0 00 71520	240	423 000

1.5.4. строку раздела 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» изложить в новой редакции:

Жилищно-коммунальное хозяйство	936	05				5 828 200
---------------------------------------	------------	-----------	--	--	--	------------------

1.5.5. строки подраздела 0501 «Жилищное хозяйство» изложить в новой редакции:

Жилищное хозяйство	936	05	01			2 380 000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	936	05	01	91 0 00 90020		880 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	01	91 0 00 90020	200	880 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	01	91 0 00 90020	240	880 000
Изготовление проектно-сметной документации на ремонт жилого дома №1 пр. Коммунаров	936	05	01	91 0 00 90070		1 500 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	936	05	01	91 0 00 90070	400	1 500 000
Бюджетные инвестиции	936	05	01	91 0 00 90070	410	1 500 000
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	936	05	01	91 0 00 90070	414	1 500 000

1.5.6. строки подраздела 0503 «Благоустройство» изложить в новой редакции:

Благоустройство	936	05	03			2 938 200
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	936	05	03	03 0 00 00000		2 653 200
Подпрограмма «Уличное освещение территории Кулотинского городского поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	936	05	03	03 3 04 90010		1 880 200
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90010	200	1 880 200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90010	240	1 880 200
Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения на территории Кулотинского городского	936	05	03	03 3 04 90040		180 000

поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»						
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90040	200	180 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90040	240	180 000
Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Кулотинского городского поселения» муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016 - 2018 годы»	936	05	03	03 3 04 90050		593 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90050	200	583 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	03 3 04 90050	240	583 000
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	936	05	03	04 0 00 00000		295 000
Реализация мероприятий муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	936	05	03	04 0 00 19990		26 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 00 19990	200	26 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 00 19990	240	26 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	936	05	03	04 0 00 50185		124 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 00 50185	200	124 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 00 50185	240	124 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	936	05	03	04 0 01 50185		145 000
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 01 50185	200	145 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	04 0 01 50185	240	145 000

1.5.7. строку «Всего расходов» изложить в следующей редакции:

Всего расходов	936					13 865 600
-----------------------	------------	--	--	--	--	-------------------

1.6. в приложении 9 к решению Совета депутатов Кулотинского городского поселения «О бюджете Кулотинского городского поселения на 2016 год» изложить в новой редакции:

Наименование	ЦСР	2016 год
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения "Укрепление пожарной безопасности на территории Кулотинского городского поселения на 2015-2017годы"	01 0 00 00000	68 000
Реализация мероприятий муниципальной программы Кулотинского городского поселения "Укрепление пожарной безопасности на территории Кулотинского городского поселения на 2015-2017 годы"	01 0 00 19990	68 000

Муниципальная программа Кулотинского городского поселения "Реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Кулотинского городского поселения на 2014-2016 годы"	02 0 00 00000	1 817 000
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	02 0 00 10010	794 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	02 0 00 10020	600 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	02 0 00 71520	423 000
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения "Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016-2018 годы"	03 0 00 00000	2 653 200
Подпрограмма "Уличное освещение территории Кулотинского городского поселения" муниципальной программы Кулотинского городского поселения "Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016-2018 годы"	03 3 04 90010	1 880 200
Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения на территории Кулотинского городского поселения" муниципальной программы Кулотинского городского поселения "Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016-2018 годы"	03 3 04 90040	180 000
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству на территории Кулотинского городского поселения" муниципальной программы Кулотинского городского поселения "Организация благоустройства Кулотинского городского поселения на 2016-2018 годы"	03 3 04 90050	593 000
Муниципальная программа Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	04 0 00 00000	295 000
Реализация мероприятий муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	04 0 00 19990	26 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	04 0 00 50185	124 000
Выполнение работ по обустройству сквера в центральной части р.п. Кулотино	04 0 01 50185	145 000
Итого		4 833 200

2. Опубликовать в периодическом печатном издании - бюллетени «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

**Председатель Совета депутатов
Кулотинского городского поселения С.Н.Кондратенко**
№72
11.10.2016.
Глава городского поселения Л.Н.Федоров

**Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района**

Р Е Ш Е Н И Е

Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета Кулотинского городского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Принято Советом депутатов Кулотинского городского поселения
11 октября 2016 года

В связи с областным законом от 29 августа 2016 года №1006 – ОЗ «О приостановлении действия отдельных положений областного закона « О бюджетном процессе в Новгородской области» и приостановлением до 1 января 2017 года действия части 2 статьи 6 и статьи 13 областного закона от 03.10.2008 №289-ОЗ «О бюджетном процессе в Новгородской области» Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Приостановить до 1 января 2017 года действие абзаца первого пункта 7 решения Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 12.11.2014 № 222 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кулотинском городском поселении».

2. Установить, что в 2016 году Администрация Кулотинского городского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов Кулотинского городского поселения проект решения о бюджете Кулотинского городского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов не позднее 25 ноября 2016 года.

3. Опубликовать в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Кулотинского городского поселения**

С.Н.Кондратенко

№73

11.10. 10.2016.

Глава городского поселения

Л.Н.Федоров

**Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района**

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в Положение о муниципальной
службе в Кулотинском городском поселении**

Принято на заседании Совета депутатов 11 октября 2016 года

На основании Протеста Прокуратуры Окуловского района от 30.09. 2016 № 86-3-2016 на Положение о муниципальной службе в Кулотинском городском поселении, утвержденное решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 02.12.2009 № 154 (в редакции решений от 19.02.2015 № 238, от 25.08.2015 № 256, от 01.03.2016 № 30) Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальной службе в Кулотинском городском поселении, утвержденное решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 02.12.2009 № 154 (в редакции решений от 19.02.2015 № 238, от 25.08.2015 № 256, от 01.03.2016 № 30), а именно :

1.Подпункт 3.1. Пункта 3 Положения изложить в новой редакции:.

« 3.1.Единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы».

2.Подпункты 4.3; 4.4. пункта 4 изложить в новой редакции:

«4.3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.»

«4.4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые

определяются областным законом в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки».

3. Пункт 5 Положения дополнить подпунктом 5.1.8 следующего содержания:

«5.1.8. При поступлении на муниципальную службу гражданин обязан представить сведения, предусмотренные статьей 15.1. Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Пункт 5.4. дополнить пунктом 5.4.11 следующего содержания:

«5.4.11. Непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», устанавливающий порядок предоставления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать».

5. Подпункт 5.5.5. пункта 5 изложить в новой редакции:

«5.5.5. Получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов

Кулотинского городского поселения С.Н.Кондратенко

№74

11.10.2016

Глава городского поселения

Л.Н.Федоров

Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 11.01.2006 № 7 «О создании исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Кулотинского городского поселения»

Принято Советом депутатов Кулотинского городского поселения

11 октября 2016 года

Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 11.01.2006 № 7 «О создании исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Кулотинского городского поселения» дополнив пунктом 2 следующего содержания: «2. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации Кулотинского городского поселения».

2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов от 29.04.2016 № 54 «Об отмене Положения об Администрации Кулотинского городского поселения» считать утратившим силу.

3. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Председатель Совета депутатов
Кулотинского городского поселения С.Н.Кондратенко**
от 11.10.2016
№ 75

**Глава Кулотинского
городского поселения Л.Н.Федоров**

Утверждено
решением Совета депутатов
Кулотинского городского поселения
№ 75 от 11.10.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

об Администрации Кулотинского городского поселения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация муниципального образования «Кулотинское городское поселение Окуловского муниципального района Новгородской области» (далее по тексту - Администрация) - исполнительно-распорядительный орган Кулотинского городского поселения, наделенный согласно Устава Кулотинского городского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.2. Администрация наделяется правами юридического лица, образуемым для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органу местного самоуправления Федеральными законами и законами Новгородской области, имеет гербовую печать с указанием своего наименования и лицевой счет.

Официальное полное наименование: «Администрация Кулотинского городского поселения Окуловского района Новгородской области». Сокращенное наименование «Администрация Кулотинского городского поселения».

Юридический адрес Администрации: 174335, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Кулотино, улица Кирова, дом 13.

1.3. В своей деятельности Администрация руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными Федеральными законами, областными законами, Уставом Кулотинского городского поселения и иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности Администрация взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Новгородской области.

1.5. Положение об Администрации Кулотинского городского поселения утверждается Советом депутатов Кулотинского городского поселения.

Администрация Кулотинского городского поселения обладает правами юридического лица.

Администрация Кулотинского городского поселения, как юридическое лицо, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

При Администрации Кулотинского городского поселения могут быть созданы комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация Кулотинского городского поселения подконтрольна Главе Кулотинского городского поселения и подотчетна населению Кулотинского городского поселения».

2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

Полномочия Администрации Кулотинского городского поселения

К полномочиям Администрации Кулотинского городского поселения относятся:

1) полномочия по решению вопросов местного значения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

2) разработка проекта местного бюджета;

3) исполнение местного бюджета;

4) контроль за использованием территорий и инфраструктуры Кулотинского городского поселения;

5) управление муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством;

6) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

7) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Новгородской области;

8) Администрация Кулотинского городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными и областными законами».

3. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ

3. Структура Администрации Кулотинского городского поселения утверждается решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения по представлению Главы Администрации Кулотинского городского поселения.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ

Управление Администрацией осуществляется на принципах единоначалия Главой Кулотинского городского поселения.

Глава Кулотинского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1. Глава Кулотинского городского поселения как высшее должностное лицо Кулотинского городского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Кулотинское городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Кулотинского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Кулотинского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке управление деятельностью Администрации Кулотинского городского поселения;

5) организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

6) обеспечивает на территории Кулотинского городского поселения соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

7) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Кулотинского городского поселения;

8) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Кулотинского городского поселения в осуществлении местного самоуправления;

9) обеспечивает взаимодействие Администрации Кулотинского городского поселения с Советом депутатов Кулотинского городского поселения, с избирательной комиссией Кулотинского городского поселения;

10) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кулотинского городского поселения федеральными и областными законами.

2. Иные полномочия Главы Кулотинского городского поселения:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Кулотинского городского поселения;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Кулотинского городского поселения и связанным с деятельностью Администрации Кулотинского городского поселения;

3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Кулотинского городского поселения;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Кулотинского городского поселения;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы Администрации Кулотинского городского поселения, специалистов Администрации Кулотинского городского поселения;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

Иные полномочия Главы Кулотинского городского поселения могут быть переданы должностным лицам Администрации Кулотинского городского поселения в порядке, устанавливаемом соответствующим постановлением Администрации Кулотинского городского поселения.

3. Глава Кулотинского городского поселения входит в состав Думы Окуловского муниципального района в соответствии с областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов

муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области».

4. Гарантии осуществления полномочий Главы Кулотинского городского поселения:

1) обеспечение органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения Главы Кулотинского городского поселения необходимыми документами и справочными материалами, консультациями специалистов;

2) обеспечение материально-финансовых условий для осуществления Главой Кулотинского городского поселения его полномочий в порядке и размерах, установленных решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения, в том числе: возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий Главы Кулотинского городского поселения; предоставление Администрацией Кулотинского городского поселения служебного помещения для осуществления полномочий Главы Кулотинского городского поселения, оборудованного мебелью, техническими средствами и телефонной связью; предоставление служебного автотранспорта;

3) получение любой не запрещенной законодательством информации от руководителей органов и организаций, расположенных на территории Кулотинского городского поселения, распространение этой информации, а также ознакомление с документами и материалами по вопросам, связанным осуществлением полномочий Главы Кулотинского городского поселения, и получение копий этих документов и материалов;

4) безотлагательный прием должностными лицами органов и организаций, расположенных на территории Кулотинского городского поселения;

5. ВИДЫ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ.

1. В систему муниципальных правовых актов Кулотинского городского поселения входят :

- 1) Устав Кулотинского городского поселения;
- 2) правовые акты , принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов Кулотинского городского поселения;
- 4) постановления и распоряжения Главы Кулотинского городского поселения;
- 5) постановления и распоряжения Администрации Кулотинского городского поселения;

2. Статус Устава Кулотинского городского поселения, а также порядок его принятия и внесения в него изменений и дополнений регулируются статьей 3.1. настоящего Устава.

Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования, имеют прямое действие и применяются на всей территории Кулотинского городского поселения.

3. Постановления и распоряжения Главы Кулотинского городского поселения, постановления и распоряжения Администрации Кулотинского городского поселения вступают в силу после их подписания Главой Кулотинского городского поселения, если иное не установлено в соответствующем постановлении, распоряжении.

Решения, принятые Советом депутатов Кулотинского городского поселения, имеющие нормативный характер направляются Главе Кулотинского городского поселения для подписания и обнародования. Подпись Главы Кулотинского городского поселения на одном уровне с подписью председателя Совета депутатов Кулотинского городского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты Кулотинского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования.

4. Совет депутатов Кулотинского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, Уставом Кулотинского городского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Кулотинского городского поселения, решение об удалении Главы Кулотинского городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Кулотинского городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, Уставом Кулотинского городского поселения. Решения Совета депутатов Кулотинского городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Кулотинского городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Кулотинского городского поселения, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. Глава Кулотинского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, Уставом Кулотинского городского поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов Кулотинского городского поселения, издает постановления Администрации Кулотинского городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением

отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Кулотинского городского поселения по вопросам организации работы Администрации Кулотинского городского поселения.

6. Правовые акты органов местного самоуправления Кулотинского городского поселения могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального является периодическое печатное издание, утвержденное решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования.

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, не подлежат опубликованию.

8. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов:

Проекты муниципальных правовых актов Кулотинского городского поселения могут вноситься депутатами Совета депутатов Кулотинского городского поселения, Главой Кулотинского городского поселения, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Новгородской области», Прокурором Окуловского района, избирательной комиссией Кулотинского городского поселения, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Кулотинского городского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Кулотинского городского поселения или должностного лица

местного самоуправления Кулотинского городского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

1) Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Кулотинского городского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2) Нормативные правовые акты Совета депутатов Кулотинского городского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

Председатель Совета депутатов Кулотинского городского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Кулотинского городского поселения, подписывает решения Совета депутатов Кулотинского городского поселения.

10. Муниципальные правовые акты, которые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в периодическом печатном издании, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

11. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования и размещаются на официальном сайте.

Если значительный по объему текста муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть полностью опубликован, то такой акт публикуется в нескольких номерах периодического печатного издания, утвержденного решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования, в котором завершена публикация его полного текста.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), направляется Главой Кулотинского городского поселения в периодическое печатное издание, утвержденное решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования. Муниципальный правовой акт публикуется в

ближайшем номере периодического печатного издания, утвержденным решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения источником официального опубликования.

12. Муниципальные правовые акты Кулотинского городского поселения обязательны для исполнения на всей территории Кулотинского городского поселения.

Муниципальный правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

13. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия,

проводимой органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом .

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Кулотинского городского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

14.Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия:

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Кулотинского городского поселения или должностными лицами местного самоуправления Кулотинского городского поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Новгородской области).

Прокурор Окуловского района при необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в Совет депутатов Кулотинского городского поселения и Администрацию Кулотинского городского поселения предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии муниципальных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления Кулотинского городского поселения или должностным лицом местного самоуправления Кулотинского городского поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Кулотинского городского поселения или должностные лица местного самоуправления Кулотинского городского поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования – Кулотинское городское поселение недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования - Кулотинского городского поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кулотинского городского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

7.ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Финансирование Администрации Кулотинского городского поселения осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ликвидация, реорганизация и переименование Администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования.

Новгородская область
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Окуловского района
РЕШЕНИЕ

О принятии к сведению отчета об исполнении бюджета
Кулотинского городского поселения за 1 полугодие 2016 года
Принято Советом депутатов Кулотинского городского поселения
11 октября 2016 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Кулотинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов от 12.11.2014 № 222 Совет депутатов Кулотинского городского поселения

РЕШИЛ:

1.Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Кулотинского городского поселения за 1 полугодие 2016 года, утвержденный постановлением Администрации Кулотинского городского поселения № 207 от 15.09.2016 года « Об утверждении отчета об исполнении бюджета Кулотинского городского поселения за 1 полугодие 2016 года».

2.Опубликовать в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет».

**Председатель Совета депутатов
Кулотинского городского поселения С.Н.Кондратенко**
р.п.Кулотино
11.10.2016
№76
**Глава
городского поселения Л.Н.Федоров**

Сведения
о численности муниципальных служащих Администрации Кулотинского городского поселения
и их расходах за 9 месяцев 2016 года

Численность муниципальных служащих план (чел.) - 5

Фактически на 01.10.2016 года (чел) - 5

Расходы на их содержание (тыс. руб.) план год- 1844,7

фактически исполнено на 01.10.2016 года – 1565,8

в том числе оплата труда – 1035,4 тыс. руб.

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №47 от 13.10.2016

Учредитель: Дума Окуловского муниципального района

Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38

Главный редактор: Глава Окуловского муниципального района С.В. Кузьмин, телефон: 2-15-80

Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6

Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район,
г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)

Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.