ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 35 от 10 августа 2017 года бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.08.2017 № 1161

г.Окуловка

Об отмене режима «Повышенная готовность»

В соответствии с пунктом 26 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и в связи со стабилизацией метерологической обстановки на территории Новгородской области Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории Окуловского муниципального района с 08 августа 2017 года режим «Повышенная готовность», введенный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 01.07.2017 № 913 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления, сил и средств Окуловского районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.08.2017 № 1162

г.Окуловка

О внесении изменений в состав постоянной комиссии по приёмке-сдаче рекультивированных земель при Администрации Окуловского муниципального района

Администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав постоянной комиссии по приёмке-сдаче рекультивированных земель при Администрации Окуловского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 18.06.2009 № 582 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 26.10.2015 № 1866, от 26.02.2016 № 208, от 23.06.2017 № 864):

1.1. Считать Романову М.А. начальником отдела надзора в сфере охоты, за ООПТ, разрешительной деятельности, геологического надзора и охраны недр Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Новгородской области.

1.2. Считать Градинарову Е.В. главным специалистом-экспертом отдела надзора в сфере охоты, за ООПТ, разрешительной деятельности, геологического надзора и охраны недр Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Новгородской области

1.3. Исключить из членов комиссии Романову С.В. главного специалиста-эксперта департамента природных ресурсов и экологии Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.08.2017 № 1172

г.Окуловка

О подготовке и проведении Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Окуловского муниципального района и Устава Окуловского городского поселения, в целях подготовки и проведения Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить датой проведения Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки 23 сентября 2017 года.
2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки, утвердив его прилагаемый состав.
3. Утвердить прилагаемый план по подготовке и проведению Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам М.О. Петрову.
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации
района по социальным вопросам М.О. Петрова

Утвержден

постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 10.08.2017 № 1172

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению
Дня города и Богородицкой ярмарки

Кузьмин С.В. - Глава Окуловского муниципального района,
председатель организационного комитета

Члены организационного комитета:

Алексеев В.В. - Первый заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом

Петрова М.О. - заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района по социальным вопросам

Везенберг Ю.А. - Глава Окуловского городского поселения

Лаптев А.И. - председатель комитета жилищно - коммунальнального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района

Соколова Е.В. - Председатель экономического комитета Администрации Окуловского муниципального района

Осипова И.В. - начальник Управления по сельскому хозяйству и

продовольствию

Васильева О.М. - председатель комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района

Романенчук А.Н. - начальник отдела Министерства внутренних дел России по Окуловскому району (по согласованию)

Степанов Д.Ю. - начальник ОГИБДД ОМВД России по Окуловскому району (по согласованию)

Киреева С.Н. - генеральный директор ООО "МУК Окуловкасервис" (по согласованию)

Круглова И.П. - главный редактор газеты «Окуловский вестник»

Волохин Н.А. - начальник управления по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 10.08.2017 № 1172

План по подготовке и проведению Дня города и Богородицкой ярмарки

№	Наименование работ	Срок проведения	Ответственный
1.	Разработка Программы проведения Дня города и Богородицкой ярмарки	до 10.08.2017	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района
2.	Разработка сметы расходов на проведение Дня города и Богородицкой ярмарки: - за счет средств бюджета Окуловского городского поселения; - за счет благотворительных средств	до 10.08.2017	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района
3.	Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения Дня города и Богородицкой ярмарки	23.09.2017	ОМВД России по Окуловскому району
4.	Обеспечение антитеррористической безопасности граждан	23.09.2017	ОМВД России по Окуловскому району
5.	Организация движения транспортных средств по участкам автомобильных дорог, примыкающих к территории проведения Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки	23.09.2017	ОМВД России по Окуловскому району
6.	Проведение уборки и вывоз мусора до и после проведения Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки в местах проведения праздничных мероприятий	23.09.2017	ООО «МУК Окуловкасервис»
7.	Проведение мероприятий по благоустройству и праздничному оформлению города Окуловка	до 01.09. 2017	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района

8.	Публикация информации о подготовке и проведению мероприятий в газете «Окуловский вестник»	по мере необходи-мости	Редакция газеты «Окуловский вестник»
9.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии с Программой Дня городаОкуловка и Богородицкой ярмарки	с 22.09.2017-23.09.2017	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района
10.	Организация и проведение выставки – распродажи сельскохозяйственной продукции на Богородицкой ярмарке	23.09.2017	Управление по сельскому хозяйству и продовольствию Администрации Окуловского муниципального района
11.	Организация торговли предприятиями розничной торговли, общественного питания, индивидуальными предпринимателей	23.09.2017	Экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района
12.	Установка соответствующих дорожных знаков на участках автомобильных дорог, по которым прекращается движение, и контроль за их техническим состоянием	23.09.2017	Комитету жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
13.	Организация спортивных мероприятий в рамках празднования Дня города Окуловка и Богородицкой ярмарки	с 22.09.2017 - 24.09.2017	Управление по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.08.2017 № 1166

г. Окуловка

О проведении аукциона

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» на основании представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 11 сентября 2017 года в 11 час. 00 мин. в актовом зале

Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова, д.6 открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключение договоров аренды земельного участка № 3а, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул.Войкова, площадью 1874 кв.м., с кадастровым номером 53:12:0101098:49, для индивидуального жилищного строительства.

1.1. Определить начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 5973,09 руб. (1,5% от кадастровой стоимости земельного участка).

1.2. Определить шаг аукциона – 179 руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

1.3. Определить размер задатка для участия аукциона – 1195 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

2. Определить срок аренды – 20 (двадцать) лет.

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационного-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» (http://okuladm.ru/.) извещение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона по продаже права на заключение договоров аренды

земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления, для индивидуального жилищного строительства.

Глава
муниципального района С.В.Кузьмин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ И ПО ФОРМЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем принято решение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок 09.08.2017 №1166 «О проведении аукциона»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион состоится 11 сентября 2017 года в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Начало аукциона в 11.00 ч.

Предмет аукциона:

Право на заключение договора аренды земельного участка № 3а, из земель населенных пунктов Окуловского городского поселения, с кадастровым номером 53:12:0101098:49, площадью 1874 кв.м., расположенного по адресу: Новгородская обл., Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Войкова, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в территориальной зоне Ж.1. – зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные размеры земельных участков для индивидуального жилищного строительства:

Минимальный размер земельного участка для индивидуального жилищного строительства – 300 кв.м., максимальный – 3000 кв.м.

Предельные допустимые параметры:

Коэффициент застройки максимальный

-объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами 30%.

Примечания: Коэффициент застройки (процент застроенной территории)- отношение площади земельного участка, которая может быть занята зданиями и сооружениями, ко всей площади участка.

2. При количестве этажей дома 1-3 - расстояние между длинными сторонами зданий не менее 15 м, расстояние между длинными сторонами и торцами зданий с окнами из жилых комнат не менее 10

3. При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

* - расстояния между зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и бытовых разрывов.

4. Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) в зонах застройки объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами до стен дома и хозяйственных построек (гаражи, бани, сараи), расположенных на соседнем земельном участке (не менее) – 6 м.

5. Расстояние до границ соседнего участка от объекта индивидуального жилищного строительства, усадебного жилого дома и жилого дома блокированной застройки 3,0м ; от построек для содержания скота и птицы 4,0м; от бани, гаража и других построек 1,0м от стволов высокорослых деревьев 4,0м от стволов среднерослых деревьев 2,0м; от кустарника 1,0м.

6. Расстояние до красной линии построек на земельном участке от объекта индивидуального жилищного строительства, усадебного жилого дома и жилого дома блокированной застройки - 5 м вдоль улицы/ 3м вдоль проезда; от хозяйственных построек 5 м/5м.

7. Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) жилой зоны (без учета участков школ и детских дошкольных учреждений) должна составлять не менее 25 % площади территории квартала. В площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30 % общей площади участка.

8. Земельные участки объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, могут быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более 2,0 метров до наиболее высокой части ограждения. Установка сплошных заборов должна производиться по согласованию с соседями. Со стороны улиц ограждения земельных участков индивидуальных жилых домов должны быть прозрачными; характер ограждения и его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улицы, высота - не более 1,8 м.

9. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 3 этажей.

10. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более 3,2 метров, до конька скатной кровли не более 4,5 метров. Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 60 м2.

11. Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 2/3 высоты объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке. Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке.

12. Для организации обслуживания на территориях малоэтажной застройки допускается размещение учреждений и предприятий обслуживания с использованием индивидуальной формы деятельности - детских учреждений, магазинов, кафе, физкультурно-оздоровительных и досуговых комплексов, парикмахерских, фотоателье и т. п., встроенных или пристроенных к жилым зданиям, с размещением преимущественно в первом и цокольном (кроме детских учреждений) этажах и устройством изолированных от жилых частей здания входов. При этом общая площадь встроенных учреждений не должна превышать 150 м^2.

Объекты со встроенными и пристроенными мастерскими по ремонту и прокату автомобилей, ремонту бытовой техники, а также помещениями ритуальных услуг следует размещать на границе жилой зоны.

13. Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных участках по взаимному согласию собственников жилого дома и в случаях, обусловленных историко-культурными охранными сервитутами, а также блокировка хозяйственных построек к основному строению.

14. Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

15. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Подключение к сетям теплоснабжения невозможно.

Имеется возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения:

-предельная свободная мощность водопроводных сетей – 200м3/час, ;

-максимальная нагрузка (водопроводные сети)– 0,25м3/час (отсутствуют водопроводные сети);

-предельная свободная мощность канализационных сетей – септик (отсутствие канализационных сетей)

- сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 3 года;

- срок действия технических условий – 3 года;

Плата за подключение на дату опубликования извещения о проведении аукциона – согласно акту выполненных работ по факту.

Газоснабжение возможно от газопровода среднего давления, проложенного по ул. Р.Люксембург, г. Окуловка.

Подключение к сетям электроснабжения:

Максимальная нагрузка в возможных точках подключения -5кВт;

Срок подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения – время действия настоящих технических условий;

Срок действия настоящих технических условий (предварительных) – не менее 2 лет с даты их выдачи.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям АО «Новгородоблэлектро» утверждена постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области от 28.12.2016 №61 «Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям акционерного общества «Новгородоблэлектро».

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 5973,09руб.(1,5% от кадастровой стоимости земельного участка).

Шаг аукциона – 179 руб, что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Задаток для участия в аукционе рассчитывается в размере двадцати процентов от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, что составляет **1195 руб.**

Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, шага аукциона и порядка проведения аукциона, «шаг аукциона» устанавливается в размере 3% начального размера годовой арендной платы за земельный участка и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок и каждого очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участка в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы за земельный участок;

г) каждый последующий размер ежегодной арендной платы за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы за земельный участок на «шаг аукциона», после объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»,

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы за земельный участок три раза. Если после троекратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, то аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Форма заявки на участие в аукционе:

ОРГАНИЗАТОРУ _____

/полное наименование организатора/

_____

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

«_____»_____201____ года

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

_____

(Ф.И.О. /наименование претендента)

_____

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____, №_____, выдан «___»_____ года.

_____

(кем выдан)

Место регистрации:__ _____

_____

телефон _____ индекс_____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____, рег. № _____, дата регистрации «_____»_____ _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

_____

Телефон_____ факс _____ индекс _____

Представитель претендента _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «____» _____ г. №_____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица):

_____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(ФИО/наименование претендента или его представителя)

_____,

Принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора на передачу в аренду земельного участка:

_____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

Обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованного в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района » и на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» http://okuladm.ru/, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

_____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

_____

Претендент:

_____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:_____

Кроме того, с формой заявки можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Для участия в аукционе заявители должны предоставить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное лицо;
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 по 14.00) по рабочим дням по адресу: Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23.

- дата начала приема заявок на участие в аукционе –10.08.2017.
- дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 06.09.2017 ,

Задаток перечисляется на счет: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района) №40101810900000010001 в отделении Новгород г. В.Новгород, КБК 93411105013130000120, БИК 044959001, ОКТМО 49628101, ИНН 5311000549, КПП 531101001 и должен поступить на счет не позднее 17.00 ч. 06 сентября 2017 года.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задаток не возвращается в случае, если победитель торгов уклонился от заключения договора аренды земельного участка в установленном законом порядке.

В течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Определение участников аукциона состоится по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23 07.09.2017 в 10.00. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www. torgi.gov.ru/

Извещение размещено на http://okuladm.ru/. 09.08.2017.

Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, тел. 8(816)57214-00.

Проект договора аренды земельного участка.

проект

Д О Г О В О Р №
аренды земельного участка с аукциона

г. Окуловка _____ **2017 года**

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице первого заместителя Главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Алексеева Вадима Валентиновича, действующего на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального района от 03.11.2015 №490-ргл «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Окуловского муниципального района между Главой Окуловского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Окуловского муниципального района, председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, заместителями Главы администрации Окуловского муниципального района, управляющим Делами Администрации Окуловского муниципального района», именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ **2017 года** АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на **20** (двадцать) **лет** земельный участок №---, расположенный по адресу: **Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение**,

_____,с кадастровым номером **-,** площадью - кв.м., для индивидуального жилищного строительства, категория земель - земли населённых пунктов Окуловского городского поселения, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации -.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится: в 2016 году не позднее 15 декабря текущего года, в последующие годы не позднее 15 июля каждого года.

- **АРЕНДАТОРОМ - физическим лицом:** один раз в год: не позднее 15 июля;
- **АРЕНДАТОРАМИ - предпринимателями без образования юридического лица и юридическими лицами**: в 1,2 и 3 квартале- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца, за 4-й квартал- до 15 декабря отчетного года.

2.4. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 2017 года.

2.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

- наименование получателя платежа: **УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)**
- налоговый орган: **ИНН 5311000549;**
- КПП **531101001;**
- номер счета получателя платежа: **40101810900000010001;**
- наименование банка: **ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г.В.Новгород;**
- БИК: **044959001;**
- ОКТМО **49628101;**
- наименование платежа: **арендная плата за земельный участок по договору №_____ от _____2017г.;**
- код бюджетной классификации: **93411105013130000120 (платеж)**
- **Задаток в сумме _____ (_____) рублей,** внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок, уплаченной за период с ____ по _____.

2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа;

2.7. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

3.1. имеет право:

- досрочно расторгнуть Договор в соответствии со ст.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;

3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.

3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.

3.6. В случае не выполнения арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.2. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.

4.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

5. АРЕНДАТОР

5.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.2. обязан:

- после подписания Договора в течение месяца произвести его государственную регистрацию в Окуловском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;
- использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;
- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;
- письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;
- после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;
- обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а так же органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;
- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;
- не нарушать права других землепользователей;
- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования в проведении этих работ;
- устранить за свой счет отделимые улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

6. Ответственность сторон.

В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Форс - мажорные обстоятельства.

Под форс - мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

8. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Дополнительные условия Договора.

9.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а так же перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка;

9.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

10. Порядок изменения и расторжения Договора.

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10.3. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ по основаниям, предусмотренным Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации досрочно расторгнуть настоящий Договор.

АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе требовать досрочного расторжения Договора только после письменного предупреждения АРЕНДАТОРА о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

10.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

- АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;
- переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;
- земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечают, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

11. Срок действия Договора.

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение 20 (двадцати) лет.

11.2. Срок действия договора аренды истекает _____ 2037 года**.**

11.3. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА и в Окуловском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Приложения к Договору:

- приложение № 1 - расчетные земельные платежи на 2017 год
- акт приема-передачи земельного участка

12. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДАТОР:

_____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования Окуловское городское поселение, в лице первого заместителя Главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Алексеева Вадима Валентиновича, действующего на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального района от 03.11.2015 №490-ргл «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Окуловского муниципального района между Главой Окуловского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Окуловского муниципального района, председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, заместителями Главы администрации Окуловского муниципального района,

управляющим Делами Администрации
Окуловского муниципального района»

Адрес: _____

АДРЕС: 174350, Новгородская обл.,
г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549
КПП 531101001
Р\С 40101810900000010001
УФК по Новгородской области
(Администрация Окуловского
муниципального района)
л/сч. 04503012170
ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской
области Великий Новгород
БИК 044959001
ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466
ОКПО 04035047
ОКОНХ 97610
ОКТМО 49628101
КБК 93411105013130000120

«АРЕНДАТОР» **«АРЕНДОДАТЕЛЬ»**

_____ Алексеев
подпись (Ф.И.О. полностью) подпись (Ф.И.О. полностью)

_____ Вадим Валентинович

м.п.

Приложение №1 к договору аренды
№_____ от _____ 2017 года

РАСЧЕТНЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ
на 2017 год

1.	Площадь арендуемого земельного участка	кв.м.	-
2.	Ежегодный размер арендной платы за земельный участок	руб.	
3.	Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок	руб.	
4.	Сумма платежей за весь земельный участок, за период с _____.2017 по 31.12.2017 (дн.)	руб.	

«АРЕНДАТОР» **«АРЕНДОДАТЕЛЬ»**

_____ Алексеев
подпись (Ф.И.О. полностью) подпись (Ф.И.О. полностью)

Вадим Валентинович

м.п.

АКТ

приема - передачи земельного участка к договору аренды земельного участка №_____ от _____ 2017 года

г. Окуловка **_____ 2017года**

Нами, **"АРЕНДОДАТЕЛЕМ"**, Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице первого заместителя Главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Алексеева Вадима Валентиновича, действующего на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального района от 03.11.2015 №490-ргл «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Окуловского муниципального района между Главой Окуловского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Окуловского муниципального района, председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, заместителями Главы администрации Окуловского муниципального района, управляющим Делами Администрации Окуловского муниципального района», с одной стороны, и **"АРЕНДАТОРОМ", _____**, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. **"АРЕНДОДАТЕЛЬ"** в соответствии с договором аренды земельного участка **№_____ от _____ 2017года** передал, а **"АРЕНДАТОР"** принял в аренду земельный участок **№-**, расположенный по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, **-------,** с кадастровым номером **---------,** площадью ------ кв.м., для индивидуального жилищного строительства.
2. Претензий **"АРЕНДАТОР"** к **"АРЕНДОДАТЕЛЮ"** по передаваемому земельному участку не имеет.
3. Настоящий передаточный акт составлен в 3-х экземплярах, один из которых хранится у **«АРЕНДОДАТЕЛЯ»**, второй - у **«АРЕНДАТОРА»,** третий – в Окуловском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР»		**«АРЕНДОДАТЕЛЬ»**	
		Алексеев	
подпись	(Ф.И.О. полностью)	подпись	(Ф.И.О. полностью)
		Вадим Валентинович	
м.п.			

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №35 от 10.08.2017
Учредитель: Дума Окуловского муниципального района
Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38
Главный редактор: Глава Окуловского муниципального района С.В. Кузьмин, телефон: 2-15-80
Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6
Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)
Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.