ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 54 от 23 ноября 2017 года бюллетень

Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е
О назначении публичных слушаний

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
22 ноября 2017 года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского городского поселения, Положением о публичных слушаниях в Окуловском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 28.10.2005 №3 (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 22.03.2006 №18, 20.04.2006 №28, от 23.10.2008 №170, от 16.04.2014 №214), Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Вынести проект решения Совета депутатов Окуловского городского поселения «О бюджете Окуловского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на публичные слушания.

2. Назначить проведение публичных слушаний на 7 декабря 2017 года на 17 час. 30 мин. в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6.

3. Поручить проведение публичных слушаний Администрации Окуловского муниципального района.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета
депутатов городского поселения Ю.А. Везенберг
г.Окуловка
22 ноября 2017 года
№ 92

Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е
О приостановлении действия норм Положения о бюджетном процессе в Окуловском городском поселении

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения

22 ноября 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года №262-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный Кодекс Российской Федерации в части использования нефтегазовых доходов федерального бюджета» и приостановлением до 1 января 2018 года действия абзаца восьмого пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Приостановить до 1 января 2018 года действие абзаца восьмого статьи 35 Положения о бюджетном процессе в Окуловском городском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 30.03.2009 №214.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета
депутатов городского поселения Ю.А. Везенберг
г.Окуловка
22 ноября 2017 года
№ 93

Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
22 ноября 2017 года

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского городского поселения, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 13.10.2016 № 54 (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 19.06.2017 № 82) (далее – Правила):

1.1. Карту ограничений природного, техногенного характера Окуловского городского поселения, приложенную к Правилам, изложить в новой редакции.

1.2. Карту градостроительного зонирования Окуловского городского поселения, приложенную к Правилам, изложить в новой редакции.

1.3. В статье 29 для зоны Ж.3. «Зона застройки многоэтажными жилыми домами в 4 этажа и выше» изложить пункты 1-14 раздела «предельные допустимые параметры» в следующей редакции:

1. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, утвержденные проектами межевания территории.

2. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства - 50%;
- максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%;
- максимальный процент застройки земельного участка гаражами - 60%;
- максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет 60%.

3. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 9 этажей.

4. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

5. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий должны быть не менее 5 м.

6. Минимальные расстояния между длинными сторонами секционных жилых зданий высотой 4 этажа и более должны быть не менее 20 м, между торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат - не менее 10 м (в условиях реконструкции и в других особых градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции и освещенности).

7. Минимальные размеры озелененной территории земельных участков должны составлять не менее 25% от площади территории квартала (в площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30% общей площади участка).

8. Количество надземных этажей жилых зданий - 6 - 9, высота от уровня земли до верха кровли - не более 30 м. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки - без ограничения;

9. Минимальное количество машино-мест для постоянного хранения легковых автомобилей для многоквартирных домов в отдельно стоящих гаражах, гаражных сооружениях, встроенных в жилые дома гаражах, на открытых стоянках - одно машино-место на две жилые единицы;

10. Минимальное количество машино-мест для временного хранения легковых автомобилей:

11. Для помещений магазинов, офисов на открытых стоянках, в гаражных сооружениях - одно машино-место на каждые 20 кв. м общей площади;

12. Для поликлиник на открытых стоянках, в гаражных сооружениях - одно машино-место на каждые 30 кв. м общей площади.

13. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами.

Примечание: Ограждение земельных участков многоквартирных жилых домов не допускается (как исключение допускается декоративное ограждение высотой не выше 0,5 м для ограждения газонов, детских площадок и т.д.)».

1.4. Дополнить статью 32 «Градостроительные регламенты для производственных зон» зоной П.3. «Зона придорожного сервиса» изложив её в следующей редакции: ПЗ Зона придорожного сервиса «Зона ПЗ выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий с целью размещения объектов придорожного сервиса».

Основные виды разрешенного использования:

1. Объекты придорожного сервиса;
2. Обслуживание автотранспорта;
3. Связь;
4. Автомобильный транспорт;
5. Воздушный транспорт.

Условно разрешенные виды использования:

1. Склады;

Вспомогательные виды разрешенного использования*:

1. Склады;
2. Коммунальное обслуживание,
3. Обслуживание автотранспорта,
4. Магазины,
5. Общественное питание.

*применяется исключительно на земельном участке основного объекта, как пристроенный или встроено-пристроенный объект.

Предельные размеры земельных участков

Максимальный размер земельного участка объекта капитального строительства устанавливается 100000 кв.м.

Минимальный размер земельного участка объекта капитального строительства устанавливается 200 кв.м.

Предельные параметры разрешенного строительства,

реконструкции объектов капитального строительства

для зоны П.3.

1. Максимальный коэффициент застройки земельного участка (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка коммунальными объектами (производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды; сбор, очистка и распределение воды; удаление сточных вод и отходов) данной зоны составляет 60%;
- максимальный процент застройки земельного участка складскими объектами - 60%;
- максимальный процент застройки земельного участка объектами транспорта - 40%;
- максимальный процент застройки земельного участка гаражными комплексами - 70%;
- максимальный процент застройки земельного участка объектами оптовой торговли - 60%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 3 м.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 3-х этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту)».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета
депутатов городского поселения **Ю.А. Везенберг**
г.Окуловка
22 ноября 2017 года
№ 94

Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества в Окуловском городском поселении на 2018 год

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
22 ноября 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Порядком разработки программы приватизации муниципального имущества Окуловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 06.08.2012 № 116 (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 23.04.2013 № 169), Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Программу приватизации муниципального имущества в Окуловском городском поселении на 2018 год.

2. Решение вступает в силу после официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

3. Опубликовать решение в газете «Окуловский вестник» и в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета
депутатов городского поселения **Ю.А. Везенберг**
г.Окуловка
22 ноября 2017 года
№ 96

Утверждена
решением Совета депутатов
Окуловского городского поселения
от 22.11.2017 № 96

ПРОГРАММА

приватизации муниципального имущества в Окуловском городском поселении на 2018 год

1. Введение

Настоящая Программа приватизации муниципального имущества в Окуловском городском поселении на 2018 год (далее- Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее –Федеральный закон), Порядком разработки программы приватизации муниципального имущества Окуловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 06.08.2012 № 116 (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 23.04.2013 № 169).

Настоящая Программа устанавливает основные цели, задачи приватизации в Окуловском городском поселении, перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, мероприятия по ее реализации.

Основными целями реализации настоящей Программы являются:

повышение эффективности управления муниципальной собственностью;

усиление социальной направленности приватизации;

обеспечение планомерности процесса приватизации.

Приватизация муниципального имущества будет направлена на решение следующих задач:

продолжение структурных преобразований в экономике района;

оптимизация структуры муниципальной собственности;

привлечение инвестиций в процессе приватизации;

рациональное пополнение доходов бюджета Окуловского городского поселения;

уменьшение расходов бюджета Окуловского городского поселения на управление муниципальным имуществом;

проведение предпродажной подготовки с привлечением аудиторов, оценщиков, финансовых и юридических консультантов;

дифференцированный подход к приватизации предприятий в зависимости от их ликвидности;

обеспечение контроля за выполнением обязательств собственниками приватизируемого имущества.

2. Основные мероприятия по реализации настоящей Программы

В целях реализации настоящей Программы предусматривается проведение следующих мероприятий:

государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;

оценка муниципального имущества;

подготовка и утверждение планов приватизации;

информационное обеспечение приватизации муниципального имущества;

подготовка и проведение аукционов по продаже муниципального имущества;

распределение денежных средств, полученных от приватизации муниципального имущества;

государственная регистрация перехода права собственности к новому собственнику.

3. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества

Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

Сделки купли-продажи приватизируемого муниципального имущества облагаются налогом на добавленную стоимость.

4. Ресурсное обеспечение реализации настоящей Программы

Под ресурсным обеспечением настоящей Программы понимаются размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества. Для обеспечения реализации Программы в бюджете Окуловского городского поселения на 2018 год муниципальной программой «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском городском поселении на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.12.2015 № 2235 предусматриваются средства на проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации в размере – 20 тысяч рублей.

5. Порядок отчуждения

Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для его использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Приватизация имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий осуществляется одновременно с отчуждением следующих земельных участков:

находящихся у муниципального унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды;

занимаемых объектами недвижимости, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия и необходимых для их использования.

При приватизации расположенных на неделимом земельном участке частей зданий, строений и сооружений, признаваемых самостоятельными объектами недвижимости, с покупателями такого имущества заключаются договоры аренды земельного участка со множественностью лиц на стороне арендатора в порядке, установленном законодательством.

Собственники расположенных на неделимом земельном участке объектов недвижимости вправе одновременно приобрести в общую долевую собственность земельный участок после приватизации всех частей зданий, строений и сооружений, расположенных на этом земельном участке.

Размер доли в праве собственности на земельный участок определяется пропорционально отношению площади соответствующей части здания, строения, сооружения к общей площади здания, строения, сооружения.

Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

Земельные участки подлежат отчуждению по цене, установленной в соответствии с действующим законодательством .

6. Перечни муниципального имущества, подлежащего приватизации в 2018 году

В рамках реализации задач по приватизации муниципального имущества на 2018 год необходимо осуществить продажу объектов, перечисленных в Приложении к настоящей Программе.

Исходя из анализа состава муниципального имущества, подлежащего приватизации в 2018 году, ожидается получение доходов в размере 535 000 рублей.

7. Организация контроля за проведением приватизации муниципального имущества

Целью контроля за проведением приватизации муниципального имущества является уменьшение рисков в отношении использования муниципального имущества, безусловная реализация новыми собственниками инвестиционных и социальных обязательств, гарантированное получение средств от приватизации в планируемых объемах и в установленные сроки.

Обеспечение выполнения настоящей Программы возлагается на комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района.

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2018 год представляется до 1 марта 2019 года в Совет депутатов Окуловского городского поселения и размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Программе приватизации
муниципального имущества в
Окуловском городском
поселении на 2018 год

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРИВАТИЗАЦИИ НА 2018 ГОД

Наименование	Местонахождение, площадь помещения (помещений), площадь земельного участка	Режим управления муниципальным имуществом
1	2	3
Битумохранилище (оборудование) 10 штук	Новгородская обл., г.Окуловка	Собственность муниципального образования «Окуловское городское поселение»

Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района
Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения
22 ноября 2017 года

В соответствии с подпунктом 2 пункта 8 статьи 30, подпунктом 2 пункта 1 статьи 26 Устава Окуловского городского поселения и на основании личного заявления депутата Совета депутатов Окуловского городского поселения Везенберга Юрия Александровича, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов Окуловского городского поселения Везенберга Юрия Александровича 23 ноября 2017 года.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Окуловского городского поселения № 11 от 02.10.2015 «Об избрании на должность Главы Окуловского городского поселения».
3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета
депутатов городского поселения Ю.А. Везенберг
г.Окуловка
22 ноября 2017 года
№ 97

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района

Принято Думой Окуловского муниципального
района 23 ноября 2017 года

Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района, утвержденный решением Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2013 № 206 (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 25.09.2014 № 331, от 27.07.2015 № 400, от 07.09.2016 № 77, от 31.01.2017 № 113, от 27.07.2017 № 130), дополнив таблицу строками № 57, 58 следующего содержания:

№ п/п	Наименование участка автомобильной дороги	поселение	Протяженность межпоселенческих дорог м	Ширина проезжей части (м)	вид покрытия дорожного полотна	Искусственные дорожные сооружения (мосты, трубопровод)	Идентификационный номер

«57	от д. Данилово до д. Верховик	Боровенковское сельское поселение	2800	3,5	грунт	3 трубо-переезда	492285 ОПМР 057
58	от а/д «от д. Данилово – до д. Верховик» до д. Полежалово	Боровенковское сельское поселение	1500	3,5	грунт	1 трубо-переезл	492285 ОПМР 058

»

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района Е.Ф.Черепко
23 ноября 2017 года
№ 143

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Окуловского муниципального района (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года)

Принято Думой Окуловского муниципального
района 23 ноября 2017 года

Руководствуясь пунктом 3 статьи 4 областного закона от 31.08.2015 № 828-ОЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих, а также лиц, замещавших государственные должности в Новгородской области», Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Окуловского муниципального района (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года), утвержденное решением Думы Окуловского муниципального района от 29.12.2016 № 104 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 27.07.2017 № 138):

1.1. дополнить подпункт 2.2. словами « , при этом право на пенсию за выслугу лет у муниципальных служащих возникает по достижении ими необходимого возраста, дающего право на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Думы **Глава муниципального района**
муниципального района
23 ноября 2017 года
№ 144

Е.Ф.Черепко **С.В.Кузьмин**

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

Принято Думой Окуловского муниципального
района 23 ноября 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2. Признать утратившим силу решение Думы Окуловского муниципального района от 25.09.2014 № 332 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных (государственных) услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных (государственных) услуг, а также установлении порядка определения размера платы за оказание услуг».

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района
23 ноября 2017 года
№ 145

Е.Ф.Черепко

Глава муниципального района

С.В.Кузьмин

Утвержден
решением Думы Окуловского
муниципального района
от 23.11.2017 № 145

Перечень
услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуги необходимой о обязательной для предоставления муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги
1	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
2	Проектная документация (проект) объекта капитального строительства, технический паспорт объекта, расположенного в границах земельного участка	Выдача разрешения на строительство
3	Проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения	Согласование переустройства и перепланировки жилых помещение
4	Проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или	

	нежилого помещения);	
5	План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)	Выдача решений о переводе и (или) отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое
6	Справка о размере денежных средств, находящихся в учреждениях банков и других кредитных организациях	Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
7	Уведомление налогового органа о налогообложении имущества гражданина и членов его семьи	
8	Справка ФГУП «Ростехинвентаризации – федеральное БТИ» Боровичский филиал об имеющемся в собственности жилье на территории Новгородской области	
9	Справка о стоимости транспортных средств находящихся в собственности у заявителя и членов его семьи	

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

Об исполнении бюджета Окуловского муниципального района за 9 месяцев 2017 года

Принято Думой Окуловского муниципального района 23 ноября 2017 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Окуловском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 24.02.2014 № 291 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2014 № 299), Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Окуловского муниципального района за 9 месяцев 2017 года, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 27.10.2017 № 1631 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Окуловского муниципального района за 9 месяцев 2017 года».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района **Е.Ф.Черепко**
23 ноября 2017 года
№ 146

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в структуру Администрации Окуловского муниципального района

Принято Думой Окуловского муниципального района 23 ноября 2017 года

В соответствии с Уставом Окуловского муниципального района и передачей с 1 января 2018 года отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в структуру Администрации Окуловского муниципального района, утвержденную решением Думы Окуловского муниципального района от 27.10.2015 № 6 (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 31.03.2016 № 52, от 29.12.2016 № 102), дополнив пункт 2 словами: «сектор ЗАГС».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Думы
муниципального района Е.Ф.Черепко
23 ноября 2017 года
№ 147

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О приостановлении действия норм Положения о бюджетном процессе в Окуловском муниципальном районе»

Принято Думой Окуловского муниципального
района 23 ноября 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 262-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части использования нефтегазовых доходов федерального бюджета» и приостановлением до 1 января 2018 года действия абзаца восьмого пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Приостановить до 1 января 2018 года действие абзаца десятого подпункта 1 пункта 7.1, абзаца шестого пункта 7.7 Положения о бюджетном процессе в Окуловском муниципальном районе, утвержденного решением Думы Окуловского муниципального района от 24.02.2014 № 291 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2014 № 299).

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы **Глава муниципального района**
муниципального района
23 ноября 2017 года
№ 150

Е.Ф.Черепко **С.В.Кузьмин**

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О назначении публичных слушаний

Принято Думой Окуловского муниципального
района 23 ноября 2017 года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Положением о публичных слушаниях в Окуловском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 28.06.2006 № 101 (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 24.09.2008 № 309, 30.03.2010 № 452, от 24.04.2013 № 210, Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Вынести проект решения Думы Окуловского муниципального района «О бюджете Окуловского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на публичные слушания.

2. Назначить проведение публичных слушаний на 7 декабря 2017 года в 17 час. 00 мин. в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область ,г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6.

3. Поручить проведение публичных слушаний Администрации Окуловского муниципального района.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района **Е.Ф.Черепко**
23 ноября 2017 года
№ 151

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.11.2017 № 1723

г. Окуловка

О проведении аукциона

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» на основании представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 18 декабря 2017 года в 11 час. 00 мин. в актовом зале

Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова, д.6 открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключения договора аренды земельного участка № 10А, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Молодежная, площадью 1466 кв.м., с кадастровым номером 53:12:0103025:51, для индивидуального жилищного строительства.

1.1. Определить начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок –6742,57 руб. (1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка).

1.2. Определить шаг аукциона – 202 руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

1.3.Определить размер задатка для участия аукциона – 1349 руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

2. Определить срок аренды – 20 (двадцать) лет.

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» (http://okuladm.ru/.) извещение о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления, для индивидуального жилищного строительства.

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.11.2017 № 1752

г. Окуловка

О внесении изменений в Положение о Почётной грамоте Администрации Окуловского муниципального района

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Положение о Почётной грамоте Администрации Окуловского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 18.08.2014 № 1382 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 20.10.2014 № 1879, от 11.09.2015 № 1541), изложив пункт 2.1.4. раздела 2 «Условия представления к награждению Почётной грамотой» в следующей редакции:

«Благодарственного письма Главы Окуловского муниципального района, Благодарности Главы Окуловского муниципального района либо государственных наград Российской Федерации и (или) ведомственных наград».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.11.2017 № 1753

г.Окуловка

О проведении новогодних народно-массовых гуляний

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года

№ 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», областным законом от 05.12.2011 № 1121-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения, утвержденным постановлением Администрации Новгородской области от 11.03.2012 № 112, на основании Устава Окуловского муниципального района, Устава

Окуловского городского поселения, с целью проведения публичных новогодних народно-массовых гуляний, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый Центр» Окуловского муниципального района организовать проведение новогодних народно - массовых гуляний:

1.1. 15 декабря 2017 года в 17 час. 30 мин. по адресу: г. Окуловка, Молодёжная площадь;

1.2. 01 января 2018 года в 01 час. 00 мин. по адресу: г. Окуловка, Молодёжная площадь;

1.3. 01 января 2018 года в 01 час. 00 мин. по адресу: г. Окуловка,

ул. Театральная, д.1 (площадка у здания муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный Центр «Импульс»).

2. Прекратить движение всех видов транспорта:

2.1. 15 декабря 2017 года с 17 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин. по проезжей части Молодёжной площади г. Окуловка, Новгородская область (от д.27 ул. Уральская до пересечения ул. Уральская с ул. Кирова);

2.2. 31 декабря 2017 года с 23 час. 30 мин. до 03 час. 30 мин. 01 января 2018 года по проезжей части Молодёжной площади г. Окуловка, Новгородская область (от д.27 ул. Уральская до пересечения ул. Уральская с ул. Кирова);

2.3. 31 декабря 2017 года с 23 час. 30 мин. до 03 час. 30 мин. 01 января 2018 года, ул. Театральная, от д.3 до пересечения ул. Театральная с ул. Парфенова.

3. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД России по Окуловскому району организовать движение транспорта с учётом временного прекращения движения.

4. Комитету жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района:

4.1. Организовать установку соответствующих дорожных знаков на участке перекрытия автодорог и контроль за их техническим состоянием;

4.2. Организовать временный объезд перекрытых участков автодорог по маршрутам, указанным в схеме, прилагаемой к настоящему постановлению;

4.3. Проинформировать о временном прекращении движения всех видов транспорта пользователей автомобильных дорог, транспортные организации, осуществляющие пассажирские перевозки по маршрутам регулярного сообщения, проходящим по указанным участкам автомобильных дорог;

4.4. Проинформировать о временном прекращении движения путем размещения информации на официальном сайте Правительства Новгородской области.

5. Рекомендовать ОМВД России по Окуловскому району обеспечить

организацию охраны общественного порядка во время проведения новогодних народно - массовых гуляний.

6. ГОБУЗ «Окуловская ЦРБ» обеспечить дежурство бригады скорой помощи во время проведения мероприятий.

7. Разместить информацию о временном прекращении движения в газете «Окуловский вестник».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам Петрову М.О.

9. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.11.2017 № 1754

г. Окуловка

Об отмене постановления Администрации Окуловского муниципального района от 17.07.2015 № 1185

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление Администрации Окуловского муниципального района от 17.07.2017 № 1185 «Об упорядочении уличной торговли в

г. Окуловка».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.11.2017 № 1758

г.Окуловка

Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Окуловского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования и повышения эффективности системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Окуловском муниципальном районе, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Окуловского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

Утверждено
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 21.11.2017 № 1758

Положение
о единой дежурно-диспетчерской службе Окуловского муниципального района

1.Общие положения

1.1.Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы (далее ЕДДС) Окуловского муниципального района с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее система - 112).

1.1.2. ЕДДС Окуловского муниципального района является органом повседневного управления Окуловского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Новгородской области (далее РСЧС). На базе ЕДДС Окуловского муниципального района развертывается Система - 112.

1.1.3. ЕДДС Окуловского муниципального района в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Окуловского муниципального района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности Администрации Окуловского муниципального района и служб Окуловского района к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том

числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных образований, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования Окуловского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и

организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами Окуловского звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.6. ЕДДС Окуловского муниципального района входит в состав муниципального казённого учреждения «Единая система дежурно-диспетчерского и служебного обеспечения Окуловского муниципального района» (далее – МКУ «ЕСДДСО»). Общее руководство ЕДДС Окуловского муниципального района осуществляет Глава администрации Окуловского муниципального района, непосредственное – директор МКУ «ЕСДДСО».

1.1.7. ЕДДС Окуловского муниципального района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее МЧС России), законодательством Новгородской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС Окуловского муниципального района осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральным казенным учреждением «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Новгородской области» (далее ЦУКС), подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Новгородской области.

1.1.9. ЕДДС является вышестоящим органом для всех ДДС, действующих на территории Окуловского муниципального района по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в чрезвычайных ситуациях и при реагировании на происшествия.

1.2. Основные задачи ЕДДС Окуловского муниципального района

ЕДДС Окуловского муниципального района выполняет следующие основные задачи:

прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

оповещение и информирование руководства ГО, Окуловского

муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Окуловского муниципального района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории Окуловского муниципального района, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории Окуловского муниципального района) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, Администрацией Окуловского муниципального района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Окуловского муниципального района;

информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Окуловского муниципального района, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3.Основные функции ЕДДС Окуловского муниципального района

1.3.1. На ЕДДС Окуловского муниципального района возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение координационных органов РСЧС Окуловского муници

пального района;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Окуловского муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Окуловского муниципального района;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Окуловского муниципального района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

1.4.Состав и структура ЕДДС Окуловского муниципального района

1.4.1. ЕДДС Окуловского муниципального района включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. Руководство ЕДДС осуществляет директор МКУ «ЕСДДСО»**.** В

составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС: старший оперативный дежурный; помощник старшего оперативного дежурного (совмещение с выполнением обязанностей диспетчера Системы - 112).

1.4.3. Пункт управления ЕДДС (далее ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы - 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых органом местного самоуправления.

1.4.4. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.5. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

1.4.6. Рекомендуемый состав технических средств управления ЕДДС:

средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

система видеоконференцсвязи;

прямые каналы связи с ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области», ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС потенциально опасных объектов (далее ПОО), объектами с массовым пребыванием людей;

метеостанция;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.4.7. Средства связи ЕДДС Окуловского муниципального района должны обеспечивать:

телефонную связь; передачу данных; прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных; прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»; коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов); обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС Окуловского муниципального района должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.8. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно - управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

1.4.9. Комплекс средств автоматизации (далее КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.10. Местная система оповещения Окуловского муниципального района представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.11. Система оповещения должна обеспечивать передачу:

сигналов оповещения;

речевых (текстовых) сообщений;

условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС Окуловского муниципального района.

1.4.12. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения Окуловского муниципального района;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

журнал оперативного дежурства;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

план взаимодействия ЕДДС Окуловского муниципального района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на

территории Окуловского муниципального района;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Окуловского муниципального района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории Окуловского муниципального района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

паспорта безопасности Окуловского муниципального района и ПОО, паспорта территории Окуловского муниципального района, сельских населенных пунктов и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты Окуловского муниципального района и субъекта Российской Федерации (в том числе и в электронном виде);

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами, схемы управления и вызова, схема местной системы оповещения, телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки дежурно диспетчерского персонала;

формализованные бланки отрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

расчет сил и средств Окуловского муниципального района, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

2.Организация работы ЕДДС Окуловского муниципального района

2.1.Режимы функционирования ЕДДС Окуловского муниципального района

2.1.1. ЕДДС Окуловского муниципального района функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает Глава администрации Окуловского муниципального района.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС Окуловского муниципального района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС Окуловского муниципального района обеспечивает:

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы - 112, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области»;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорта территорий муниципальных образований.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Окуловского муниципального района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС Окуловского муниципального района обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их

ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС Окуловского муниципального района, а ЕДДС Окуловского муниципального района незамедлительно передаёт информацию в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области».

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС Окуловского муниципального района и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением Главы администрации Окуловского муниципального района при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС Окуловского муниципального района. В повышенной готовности ЕДДС Окуловского муниципального района обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ района, администрации Окуловского муниципального района, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории субъекта Российской Федерации, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее ОШ УКС) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС Окуловского муниципального района в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС Окуловского муниципального района, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением Главы администрации Окуловского муниципального района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС Окуловского муниципального района выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных службы организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвижением и отслеживание передвижения оперативных групп по территории Окуловского муниципального района;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС Окуловского муниципального района. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах, доводится ЕДДС Окуловского муниципального района всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС Окуловского муниципального района, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области».

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС Окуловского муниципального района в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС Окуловского муниципального района при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании ЕДДС Окуловского муниципального района в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Новгородской области предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

2.2. Порядок работы ЕДДС Окуловского муниципального района

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС Окуловского муниципального района от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Окуловского муниципального района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС Окуловского муниципального района, а при создании системы - 112 - диспетчерами системы - 112.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС Окуловского муниципального района поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС Окуловского муниципального района немедленно докладывает Главе администрации Окуловского муниципального района, председателю КЧС и ОПБ Окуловского муниципального района, в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области», оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При муниципальном или более масштабном характере ЧС немедленно оповещается и приводится в готовность КЧС и ОПБ Окуловского муниципального района и специально уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС. В таких ситуациях ЕДДС обеспечивает сбор, обработку и представление собранной информации, а также оперативное управление действиями органов управления, сил и средств подсистемы РСЧС муниципального уровня.

2.2.5. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.6. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС Окуловского муниципального района (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ соответствующего уровня.

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС Окуловского муниципального района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС Окуловского муниципального района и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

3.Требования к составу и структуре ЕДДС Окуловского муниципального района

3.1.Комплектование и подготовка кадров ЕДДС Окуловского муниципального района

3.1.1. Комплектование личным составом ЕДДС Окуловского муниципального района осуществляется директором МКУ «ЕСДДСО»**.** Директор МКУ «ЕСДДСО» назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке Главой администрации муниципального района.

3.1.2. Личный состав ЕДДС Окуловского муниципального района обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС Окуловского муниципального района являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом

ЕДДС Окуловского муниципального района, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным руководителем органа местного самоуправления с учётом тренировок, проводимых ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области» по плану, утвержденному начальником ГУ МЧС России по Новгородской области. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области» проводятся ежедневно.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС Окуловского муниципального района проводится по специально разработанной программе.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС Окуловского муниципального района осуществляется:

в Государственном областном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области», курсах ГО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС Окуловского муниципального района, проводимых ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области»;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Окуловского муниципального района. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

3.1.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации согласно графиков и планов стажировки.

Не реже одного раза в год принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

Ежемесячно начальником ЕДДС проводится анализ состояние дел по подготовке дежурно-диспетчерского персонала и представляется руководителю органа местного самоуправления.

3.2.Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС Окуловского муниципального района

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС Окуловского муниципального района должен знать:

административную структуру Окуловского муниципального района и структуру системы - 112 Новгородской области, должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Окуловского муниципального района и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы;

административные границы Окуловского муниципального района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб;

зону территориальной ответственности ЕДДС Окуловского муниципального района и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Окуловского муниципального района;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда Окуловского муниципального района, их адреса, полное наименование и

установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования,

установленного на пункте управления ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Окуловского муниципального района;

порядок информационного обмена.

3.2.2. Директор «ЕСДДСО» должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Директор «ЕСДДСО» должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений; разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Требования к директору «ЕСДДСО»: высшее образование, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.2.5. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС; нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС; документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам; правила ведения документации.

3.2.6. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями Окуловского муниципального района - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией Окуловского муниципального района и органами местного самоуправления;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

использовать гарнитуру при приёме информации;

четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7. Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства Окуловского муниципального района;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;

выполнять обязанности, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС Окуловского муниципального района;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер системы -112 должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональных и территориальной подсистемы РСЧС Новгородской области и Окуловского муниципального района, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС Окуловского муниципального района, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Новгородской области;

организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы - 112 Окуловского муниципального района в различных режимах функционирования;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Окуловского муниципального района;

паспорта территории Окуловского муниципального района, объектов экономики;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Окуловского муниципального района и Новгородской области, а также другую информацию о Новгородской области (городском округе, муниципальном районе).

3.2.10. Диспетчер системы - 112 должен уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе -112 стандартами, правилами и процедурами;

организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации; обеспечивать ведение необходимой документации системы - 112; использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента; безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3.2.11. Требования к диспетчеру системы - 112:

образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;

специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, системы - 112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет); умение пользоваться информационной справочной системой.

3.3.Требования к помещениям ЕДДС Окуловского муниципального района

Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС Окуловского муниципального района производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется данным положением.

3.4.Требования к оборудованию ЕДДС Окуловского муниципального района

3.4.1. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112», одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р.

3.4.2. В состав оборудования должны входить, как минимум:

АРМ специалистов оперативной дежурной смены; АРМ руководства и обслуживающего персонала; активное оборудование локальной вычислительной сети; структурированная кабельная сеть; серверное оборудование; специализированные средства хранения данных; комплект оргтехники; средства связи; АРМ управления местной системой оповещения; средства видеоотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи; специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования; источники гарантированного электропитания.

3.4.3. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

4.Деятельность ЕДДС Окуловского муниципального района

4.1. ЕДДС Окуловского муниципального района создается на базе муниципального казённого учреждения «Единая система дежурно-диспетчерского и служебного обеспечения Окуловского муниципального района».

4.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС Окуловского муниципального района может осуществляться из:

средств бюджета Окуловского муниципального района;

иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.11.2017 № 1772

г.Окуловка

Об утверждении графиков упорядочения дел,
передачи дел на хранение в архивный отдел Администрации Окуловского муниципального района,
согласования номенклатур дел организациями района в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», областным законом от 21 марта 2005 года № 441-ОЗ «Об архивном деле в Новгородской области», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый график упорядочения дел в организациях Окуловского муниципального района в 2018 году.

2. Утвердить прилагаемый график передачи дел на хранение в архивный отдел комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района в 2018 году от организаций Окуловского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемый график согласования номенклатур дел организациями Окуловского муниципального района в 2018 году.

4. Председателям комитетов, начальникам управлений, заведующим отделами Администрации Окуловского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений района:

4.1. принять необходимые меры по наведению порядка в учете, хранении и использовании документов, упорядочению дел по 2017 год включительно;

4.2. обеспечить передачу дел, подлежащих дальнейшему хранению, в архивный отдел комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района за 2010 год в установленные графиком сроки.

5. Рекомендовать: Главам городских и сельских поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района, главному врачу Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Окуловская центральная районная больница», председателю комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района, председателю комитета социальной защиты населения Администрации Окуловского муниципального района, председателю контрольно-счетной комиссии Окуловского муниципального района, председателю Территориальной избирательной комиссии Окуловского района осуществить мероприятия, указанные в п.4.1 и 4.2 настоящего постановления.

6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района С.В. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 22.11.2017 № 1772

ГРАФИК

упорядочения дел в организациях

Окуловского муниципального района в 2018 году

№№ пп	Наименование учреждения, организации	Срок передачи	Кол-во дел	Крайние даты
1	2	3	4	5
1	Дума Окуловского муниципального района Новгородской области	февраль	24	2015
2	Совет депутатов Березовикского сельского поселения	февраль	5	2015
3	Совет депутатов Окуловского городского поселения	март	4	2015
4	Совет депутатов Угловского городского поселения	март	6	2015
5	Администрация Березовикского сельского поселения	февраль	15	2015
6	Администрация Окуловского муниципального района	март	170	2015
7	Администрация Угловского городского поселения	март	22	2015
8	Контрольно-счетная комиссия Окуловского муниципального района	апрель	15	2015
9	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района	апрель	15	2015
10	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района	апрель	39	2015
11	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 г.Окуловка»	апрель	13	2015
12	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района	апрель	7	2015
13	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр Окуловского муниципального района»	февраль	45	2017
14	Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Окуловская центральная районная больница»	май	39	2015
15	Комитет социальной защиты населения Администрации Окуловского муниципального района	май	14	2015
16	Территориальная избирательная комиссия Окуловского района	май	22	2015
17	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»	май	16	2015
Итого за 2018 год		471 дела		

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 22.11.2017 № 1772

Г Р А Ф И К

передачи дел на хранение в архивный отдел комитета культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района в 2018 году от организаций Окуловского муниципального района

№№ пп	Наименование учреждений, организаций, предприятий	Срок передачи	Кол-во дел	Крайние даты
1	2	3	4	5
1	Администрация Березовикского сельского поселения	февраль	17	2010
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр Окуловского муниципального района»	март	10	2010
3	Комитет социальной защиты населения Окуловского муниципального района	апрель	17	2010
Итого за 2018 год	44 дела			

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 22.11.2017 № 1772

ГРАФИК
согласования номенклатур дел организациями
Окуловского муниципального района в 2018 году

№№ пп	Наименование учреждения, организации	На какой год	Срок согласования
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр Окуловского муниципального района»	2018	январь
2	Дума Окуловского муниципального района	2018	август
3	Контрольно-счетная комиссия Окуловского муниципального района	2018	сентябрь
4	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района	2018	сентябрь
Итого в 2018 году:	4 организации		

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.11.2017 № 1774

г.Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском городском поселении на 2016-2020 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 28.12.2016 № 69 «О бюджете Окуловского городского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 26.04.2017 № 77, от 19.06.2017 № 83,от 27.09.2017 № 86), Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском городском поселении на 2016-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.12.2015 № 2235 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 03.08.2016 № 1108, от 27.10.2016 № 1515, от 25.04.2017 № 550, от 11.07.2017 № 1003, от 11.10.2017 № 1491) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы в редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)

Год	**Источники финансирования**				
	областной бюджет	**федеральный бюджет**	**бюджет Окуловского городского поселения**	**внебюджетные средства**	**всего**
2016	-	-	578,40	-	578,40
2017	-	-	1017,60	-	1017,60
2018	-	-	2220	-	2220
2019	-	-	2570	-	2570
2020	-	-	2590	-	2590
всего	**-**	-	**8976**	-	**8976**

1.1. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» муниципальной программы в прилагаемой редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок _реали--зации	Целевой показатель	Источник финанси-рования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого муниципального имущества									
1.1.	Организация работ по изготовлению технических планов и актов обследования на объекты недвижимого муниципального имущества	Комитет, Кадастровые инженеры(по согласова-нию)	2016-2020 годы	1.1.1	Бюджет Окуловского городского поселения	240,6	272,95	335	335	335
1.2.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества и иного имущества, подлежащего изъятию для муниципальных нужд	Комитет, оценщики (по согласова нию)	2016-2020 годы	1.1.2	Бюджет Окуловского городского поселения	19,40	25	25	25	25

1.3.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации	Комитет, оценщики (по согласова нию)	2017-2020 годы	1.1.2	Бюджет Окуловского городского поселения	-	40	20	20	20
1.4.	Выплата возмещения за жилые помещения, подлежащие изъятию для муниципальных нужд муниципального образования «Окуловское городское поселение», расположенные в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу	Комитет	2018-2020 годы	1.1.2	Бюджет Окуловского городского поселения	-	187,600	700	1000	1000
2.	Задача 2. Обеспечение содержания и увеличения срока эксплуатации муниципального имущества									

2.1	Организация работ по обеспечению содержания муниципального имущества	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельнос-ти, подрядчики	2016-2020 годы	1.2.1. 6	Бюджет Окуловского городского поселения	0	42	630	630	630
2.2.	Осуществление контроля за качеством выполненных работ по содержанию муниципального имущества	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности	2016-2020 годы	1.2.1						
3.	Задача 3 Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Окуловском городском поселении									
3.1.	Организация работ по выполнению кадастровых работ по земельным участкам, в том числе подготовка проектов межевания территории	Комитет, кадастровые инженеры) (по согласова-нию)	2016-2020 годы	1.3.1, 1.3.2	Бюджет Окуловского городского поселения	246,7	333	409,950	460	480

3.2.	Организация работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Окуловском городском поселении	Комитет, Оценщики (по согласова-нию)	2016-2020 годы	1.3.1., 1.3.2	Бюджет Окуловского городского поселения	36,30	77	60	60	60
4.	Задача 4. Создание программно - технических комплексов, обеспечивающих ведение информационных баз данных по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Окуловского городского поселения, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в Окуловском городском поселении и прочно связанными с ними объектами недвижимости									
4.1.	Приобретение и обслуживание программно-технических комплексов	комитет, управление делами	2016-2020 годы	1.4.1.	Бюджет Окуловского городского поселения	35,4	40,050	40,050	40	40
5.	Задача 5. Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом									
	8									
5.1	Организация информационно-технического обеспечения системы управления муниципальным имуществом	комитет, управление делами	2016-2020 годы	2.1.1.-2.1.4.	Бюджет Окуловского городского поселения					

»

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района по экономическому развитию, председатель комитета финансов Т.В. Васильева

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №54 от 23.11.2017
Учредитель: Дума Окуловского муниципального района
Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38
Главный редактор: Глава Окуловского муниципального района С.В. Кузьмин, телефон: 2-15-80
Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6
Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)
Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.